



Město Mariánské Lázně

Městský úřad, odbor životního prostředí

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně, DS: bprbqms
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: muml@marianskelazne.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Č.j.: IaD/19/626/EF

Vyřizuje: Eva Fenigová / 354 922 187

Mariánské Lázně 15.04.2019

Oznámení o zahájení výběrového řízení

Výzva k podání nabídky na dodávky

Nákup domácích kompostérů

Název operačního programu: „Operační program Životní prostředí 2014-2020“
Dotace – Registrační číslo projektu: CZ.05.3.29/0.0/0.0/18_103/0008373

1. Úvodní část

Veřejný zadavatel, ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále také jen „zákon“, případně „ZZVZ“, město Mariánské Lázně, vyzývá tímto dodavatele (účastníky výběrového řízení) v souladu s metodickým pokynem „Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020“ nazvaném „Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020“, verze 7.0, znění účinné od 24.08.2017 (dále také jen „Metodika“), k podání nabídky pro veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky – pořízení kompostérů pro domácnosti ve městě Mariánské Lázně včetně okolních částí města a kontejneru na textil.

Financování předmětu zakázky:

Jedná se o **dotační** veřejnou zakázku – projekt, který spolufinancuje:

- Evropská unie
- Evropské strukturální a investiční fondy
- Ministerstvo životního prostředí
- Operační program Životní prostředí

Název operačního programu: „Operační program Životní prostředí 2014-2020“

Registrační číslo projektu: CZ.05.3.29/0.0/0.0/18_103/0008373

Výzva k podání nabídky na uvedenou veřejnou zakázku je realizovaná v souladu se zákonem 134/2016 Sb., a metodickým pokynem nazvaném „Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020“, verze 7.0, znění účinné od 24.08.2017.

Při zadání veřejné zakázky mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, není zadavatel povinen použít ustanovení zákona č. 134/2016 Sb. Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

Účelem výběrového řízení je uzavření smlouvy na výše uvedené dodávky, a to podle občanského zákoníku, zákona č. 89/2012 Sb.

Text této výzvy k podání nabídky s ostatní zadávací dokumentací bude po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídky umístěn na profilu zadavatele: <https://zakazky.mumml.cz> (§ 28 odst. 1 písm. j) ZZVZ).

Zadavatel na svém profilu (<https://zakazky.mumml.cz>) uveřejňuje i případné:

- dodatečné informace k zadávacím podmínkám,
- úpravu zadávacích podmínek,
- oznámení o vyloučení účastníka,
- oznámení o rozhodnutí o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky,
- zrušení výběrového řízení,
- a dále ostatní informativní dokumenty nebo dokumenty požadované zákonem, případně zadavatelem.

2. Identifikační údaje veřejné zakázky

Evid. č. veř. zak. – profil zadavatele:	Systémové číslo VZ: P19V00000018
Evid. č. veř. zak. ve věstníku veř. zak.:	x-x-x
Registrační číslo projektu:	CZ.05.3.29/0.0/0.0/18_103/0008373
Název veřejné zakázky:	Nákup domácích kompostérů
Druh veřejné zakázky podle předmětu:	Veřejná zakázka na dodávky [Metodika, ust. 2.2.1 písm. a)]
Druh veřejné zakázky podle předpokl. hodnoty:	Veřejná zakázka malého rozsahu [Metodika, ust. 2.3.1 písm. a)]
Limit veřejné zakázky:	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je rovna nebo nižší než 2 000 000 Kč bez DPH [Metodika, ust. 2.3.2 písm. a)]

Klasifikace předmětu veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému – kódy rejstříku Common Procurement Vocabulary (CPV):

Hlavní slovník, hlavní předmět:	39234000-1 - Kompostovače
Hlavní slovník, další předměty:	44613800-8 - Kontejnery na odpadový materiál

3. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název veřejného zadavatele:	Město Mariánské Lázně
Právní forma organizace:	801 – obec
Zastoupené:	Ing. Martinem Kalinou, starostou města
Sídlo:	Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
IČO:	00254061
DIC:	CZ00254061
Profil zadavatele:	https://zakazky.mumml.cz
Kód státu:	CZ, Česká republika
Kategorie zadavatele:	Veřejný zadavatel ust. § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

3.1 Kontaktní osoba zadavatele

Z investičního hlediska garant veřejné zakázky: Ing. Petr Nečas, odbor životního prostředí, vedoucí odboru, tel.: 354 922 351, e-mail: pavel.necas@marianskelazne.cz.

Z technického hlediska garant veřejné zakázky: Silvie Křížová, odbor životního prostředí, referentka – odpadové hospodářství, tel.: 354 922 360, e-mail: silvie.krizova@marianskelazne.cz.

4. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je pořízení 300 kusů domácích kompostérů a 1 kusu kontejneru na textil.

Kompostéry budou dodány ve dvou objemech:

- Kompostéry o minimálním objemu 650 litrů – 100 kusů
- Kompostéry o minimálním objemu 1050 litrů – 200 kusů

Kontejner na textil o objemu cca 2,5 – 3 m³ – 1 kus

Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v části zadávací dokumentace nazvané „Technická specifikace“ (název souboru: „ZD_Technická specifikace_K OCENĚNÍ_předmětu VZ_Nákup domácích kompostérů“).

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (Metodika, ust. 2.4)

Zadavatel stanoví předpokládanou hodnotu veřejné zakázky bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem 883.000,00 Kč bez DPH (1.068.430,00 Kč vč. DPH).

Předpokládaná hodnota vychází z rozpočtu projektu vypracovaného společností CTS corp., s.r.o., Bubenská 421/3, 170 00 Praha 7 – Holešovice, IČO: 27099873 v červnu 2018 pod názvem Projektová dokumentace pro projekt „Nákup domácích kompostérů“.

6. Maximální hodnota veřejné zakázky

Zadavatel vymezil i maximální hodnotu veřejné zakázky ve výši 884.300,00 Kč bez DPH (1.070.000,00 Kč vč. DPH), a to na základě zadavatelem dostupných a vyhrazených finančních prostředků.

Pokud nejuvýhodnější nabídka bude obsahovat nabídkovou cenu vyšší, než je stanovena maximální hodnota veřejné zakázky, může tato skutečnost být považována za důvod hodný zvláštního zřetele a zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku z tohoto důvodu zrušit.

7. Zahájení výběrového řízení [Metodika, ust. 2.6.2 písm. a)]

Zadavatel zahajuje výběrové řízení uveřejněním výzvy k podání nabídky, včetně textové části zadávacích podmínek, na profilu zadavatele a odesláním písemné výzvy k podání nabídky vybraným dodavatelům.

8. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je město Mariánské Lázně, areál společnosti TECHNICKÝ A DOPRAVNÍ SERVIS, s.r.o., U Pily 206/3a, 35301 Mariánské Lázně.

9. Doba plnění veřejné zakázky

Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem na dobu určitou.

Předpokládané zahájení prací: nejpozději do 14 kalendářních dnů od uzavření smlouvy.

Ukončení prací: do 90 kalendářních dnů od uzavření smlouvy.

10. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny [Metodika, ust. 2.7.1 písm. i)]

- a) Nabídková cena (viz návrh smlouvy) bude uvedena v členění: cena celkem bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena celkem včetně DPH.
- b) Zadavatel požaduje, pro účely výběrového řízení, zpracování nabídkové ceny jako ceny celkové za realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- c) Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace); po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.
- d) Nabídková cena musí vycházet z Technické specifikace, která je součástí zadávací dokumentace (viz příloha). V případě, že účastník výběrového řízení zjistí v technické specifikaci **chyby či nejasnosti**, je povinen, nejpozději ve lhůtě pro poskytnutí dotazů k zadávací dokumentaci, písemně po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace.
- e) Pro účely hodnocení bude použita nabídková cena vč. DPH (analogicky s ustanovením s § 115 odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek).
- f) Nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást, uvedená v nabídce na základě zadávací dokumentace, musí mít kladnou hodnotu, zadavatel nepřipouští nulovou cenu.

11. Vyhrazené změny závazku (analogicky § 100 odst. 1 zákona)

Zadavatel si, analogicky ve smyslu § 100 odst. 1 zákona, vyhrazuje změnu (navýšení/snížení) nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z případné hodnoty. V takovém případě bude cena změněná o příslušnou změnu sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

Změnu ceny lze upravit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřeném mezi zadavatelem a dodavatelem.

12. Obchodní a jiné smluvní podmínky, platební podmínky [Metodika ust. 2.7.2 písm. b)]

Zadavatel stanoví podmínky obchodní, jiné smluvní a platební formou závazného návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace. Nabídku, tj. návrh na uzavření smlouvy, lze akceptovat pouze bez jakýchkoliv výhrad, dodatku či odchylek. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

Doplňný návrh smlouvy musí být ze strany účastníka výběrového řízení akceptován.

13. Podmínky kvalifikace [analogicky Metodika, ust. 2.7.2 písm. a); analogicky § 74, § 75, § 77, § 79 zákona]

Kvalifikaci splní účastník výběrového řízení, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti analogicky ve smyslu § 74 podle § 75 zákona,
- profesní způsobilosti analogicky podle § 77 zákona,
- technické kvalifikace analogicky podle § 79 zákona.

13.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

- a) Účastník výběrového řízení předloží veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace v prosté kopii, a to ve lhůtě stanovené pro podání nabídek; doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky.
- b) Účastníci výběrového řízení mohou k prokázání požadované základní způsobilosti a profesní způsobilosti při podání nabídky použít vzorová čestná prohlášení, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.
- c) Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky (§ 86 a § 53 odst. 4 zákona).

d) Změny kvalifikace účastníka výběrového řízení (analogicky § 88 odst. 1 zákona)

Zadavatel, analogicky v souladu s § 88 odst. 1 zákona, stanoví, že pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnosti podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že,

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií pro hodnocení nabídek.

13.2 Základní způsobilost (analogicky § 74 zákona)

13.2.1 Splnění základní způsobilosti

Základní způsobilost splní dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem podání nabídky pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží.
Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.
Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

13.2.2 Prokázání splnění základní způsobilosti (analogicky § 86 odst. 2 zákona)

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 zákona:

- a) předložením prostých kopií dokumentů nebo

b) předložením čestného prohlášení.

ad a) Prokázání splnění základní způsobilosti předložením prostých kopií dokumentů:

- a) Příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona (u osob uvedených v § 74 odst. 2 až 4 zákona),
- b) Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) Písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) Písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) Výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

ad b) Prokázání splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení v souladu s § 53 odst. 4 zákona (ČP – vzor v příloze), a to ke dni podání nabídky.

13.3 Profesionální způsobilost (analogicky § 77 zákona)

Dodavatel prokáže splnění podmínek profesní způsobilosti dle § 77 zákona:

- a) předložením prostých kopií dokumentů nebo
- b) předložením čestného prohlášení.

ad a) Prokázání profesní způsobilosti předložením prostých kopií dokumentů:

- a) Výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (§ 77 odst. 1 zákona) nebo předložení písemného čestného prohlášení, že není v obchodním rejstříku zapsán.
- b) Dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro předmět podnikání „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ – obor „Velkoobchod a maloobchod“ dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

ad b) Prokázání profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení o splnění výše požadované profesní způsobilosti (ČP – vzor v příloze).

13.4 Technická kvalifikace (analogicky § 79 zákona)

Účastník výběrového řízení prokáže splnění technické kvalifikace předložením seznamu významných dodávek.

13.4.1 Seznam významných dodávek, významné dodávky, vymezení minimální úrovně technické kvalifikace

Seznam významných dodávek bude obsahovat dodávky shodného nebo obdobného charakteru k předmětu zakázky poskytnutých účastníkem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení, které byly poskytnuty ve sjednaném termínu a ve sjednané kvalitě, včetně uvedení následujících údajů ke každé z nich:

- a) název zakázky,
- b) identifikace objednatele,
- c) místo plnění,
- d) cena v Kč bez DPH,
- e) doba plnění od – do,
- f) kontaktní osoba objednatele – tel., e-mail.

V seznamu významných dodávek budou minimálně tři významné dodávky zajištění shodného nebo obdobného charakteru k předmětu zakázky, které budou mít hodnotu ve finančním objemu minimálně 30 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky uvedené v článku 5. této výzvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo kontroly a posouzení toho, zda je seznam (reference) předložený dodavatelem pravdivý a zda jsou splněny všechny podmínky týkající se referenčních zakázek. V případě, že údaje uvedené dodavatelem budou v rozporu s výsledky kontroly zadavatele, zadavatel si vyhrazuje právo nabídku dodavatele vyřadit a následně dodavatele z výběrového řízení vyloučit.

14. Podmínky sestavení a podání nabídek
zákon)

(Metodika, ust. 2.7.1 písm. h); analogicky § 103, § 107

Předpokladem pro zadání veřejné zakázky dodavateli je podání nabídky, která bude splňovat všechny požadavky zadávacích podmínek. Zadavatel upozorňuje účastníky výběrového řízení, aby věnovali důkladnou pozornost přípravě nabídky nejen z věcného, ale i z formálního hlediska.

Zadavatel stanovuje tyto podmínky k sestavení a podání nabídky:

a) Nabídka musí obsahovat dokumenty k hodnocení nabídky:

- Návrh smlouvy doplněný o veškeré požadované údaje vč. přílohy.
Návrh smlouvy předloží účastník výběrového řízení též v elektronické podobě ve formátu WORD.
- Dokumenty k hodnocení nabídky budou podány v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>.

b) Nabídka musí obsahovat dokumenty potřebné k prokázání splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení:

- Dokumenty prokazující splnění základní způsobilost (ČP – vzor v příloze)
- Dokumenty prokazující splnění profesní způsobilost (ČP – vzor v příloze)
- Dokumenty prokazující splnění technickou kvalifikaci
- Čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)

c) Zadavatel stanoví,

že z předložených dokladů musí být zřejmé, že nabízené řešení dodávek splňuje veškeré technické parametry stanovené dodavatelem v části zadávací dokumentace nazvané „Technická specifikace“ (název souboru: „ZD_Technická specifikace_K OCENĚNÍ předmětu VZ_Nákup domácích kompostérů“), tj. dodavatelem doplněná specifikace předmětu zakázky, a to pro všechny dodávané komponenty, včetně stanovení nabídkových cen.

d) Forma a způsob podání nabídek

- Nabídky se podávají písemně, v českém jazyce, v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz> (analogicky § 107 zákona).
- Nabídku nelze podat e-mailem ani prostřednictvím datové schránky.
- Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží (analogicky § 28 odst. 2 zákona).
- Nabídka bude minimálně obsahovat náležitosti uvedené v bodu 16. této výzvy.

e) Podání nabídky (analogicky § 107 zákona)

- Nabídky se podávají v jednom vyhotovení.
- Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

f) Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem (analogicky § 211 zákona)

Doručování písemností a veškeré komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem ve výběrovém řízení bude probíhat v elektronické formě na profilu zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

15. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání nabídek [Metodika, ust. 2.7.1 písm. d); ust. 2.11.4]

- Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek.
- Místem podání je sídlo zadavatele, elektronicky přes profil zadavatele, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- Otevírají se pouze nabídky doručené ve lhůtě pro podání nabídek.
- Otevírání nabídek se uskuteční v sídle zadavatele, bez účasti účastníků výběrového řízení.

16. Obsah nabídky

Nabídka bude minimálně obsahovat:

- Návrh smlouvy vč. příloh [viz bod 14. a) této výzvy]
- Dokumenty k hodnocení nabídky, tj. dodavatelem doplněné tabulky v Technické specifikaci a doplněná tabulka v kupní smlouvě v části IV. Kupní cena
- Doklady prokazující splnění kvalifikace (viz bod 13. této výzvy)
- Čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)

17. Zadávací podmínky (Metodika, ust. 2.7)

17.1 Technické řešení

Technická specifikace předmětu veřejné zakázky je popsána v části zadávací dokumentace „Technická specifikace“ (název souboru: „ZD_Technická specifikace_K OCENĚNÍ předmětu VZ_Nákup domácích kompostérů“) tj. dodavatelem doplněná specifikace předmětu zakázky, a to pro všechny dodávané komponenty, včetně stanovení nabídkových cen.

Zadavatelem uvedená specifikace a technické parametry představují minimální požadavky zadavatele. Veškeré dodávky nabízené účastníkem výběrového řízení musí splňovat české, případně evropské normy a zákonné předpisy. Veškeré dodávky musí být nové. Zadavatel nepřipouští dodávku použitého zboží.

Pokud tato zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, je možno tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry.

17.2 Seznam zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje následující zadávací dokumentaci v podrobnostech nezbytných pro účast ve výběrovém řízení:

- a) Text této výzvy
- b) Závazný text návrhu smlouvy k doplnění účastníkem výběrového řízení
- c) Čestné prohlášení účastníků výběrového řízení o splnění základní způsobilosti (ČP – vzor v příloze)
- d) Čestné prohlášení účastníků výběrového řízení o splnění profesní způsobilosti (ČP – vzor v příloze)
- e) Čestné prohlášení účastníků výběrového řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)
- f) Dokument „Technická specifikace“ (název souboru: „ZD_Technická specifikace_K OCENĚNÍ předmětu VZ_Nákup domácích kompostérů“)

17.3 Dostupnost zadávací dokumentace [Metodika, ust. 2.6.2 písm. a)]

Zadavatel uveřejní zadávací dokumentaci v plném rozsahu, jakož i dodatečné informace poskytnuté dodavatelům, v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>.

17.4 Změna nebo doplnění zadávacích podmínek (Metodika, ust. 2.9.3)

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna, tj. na profilu zadavatele.

17.5 Vysvětlení zadávacích podmínek, změna nebo doplnění zadávací dokumentace (Metodika, ust. 2.9)

17.5.1 Vysvětlení zadávacích podmínek na žádost dodavatele (Metodika, ust. 2.9.1; ust. 2.9.2)

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek prostřednictvím profilu zadavatele přes elektronický nástroj E-ZAK; případně písemně na adresu zadavatele: Město Mariánské Lázně, Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně, odbor životního prostředí, nebo e-mailem na adresu: silvie.krizova@marianskelazne.cz.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

17.5.2 Změna nebo doplnění zadávacích podmínek ze strany zadavatele (Metodika, ust. 2.9.3)

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit, i bez předchozí žádosti dodavatele, před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to uveřejněním v elektronické podobě prostřednictvím

elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

18. Lhůty výběrového řízení

18.1 Lhůta pro podání nabídek [Metodika, ust. 2.8; 2.8.1; 2.8.2 písm. a); 2.8.3 písm. a)]

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem uveřejnění oznámení o zahájení výběrového řízení a končí dne **06.05.2019 v 09:00 hodin.**

18.2 Doba pro prohlídku místa plnění

Prohlídka míst plnění se konat nebude. Předmět plnění zakázky bude dodán do areálu společnosti TECHNICKÝ A DOPRAVNÍ SERVIS, s.r.o., U Pily 206/3a, 35301 Mariánské Lázně.

19. Hodnocení nabídek, pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria [Metodika, ust. 2.7.1 písm. f)]

19.1 Kritéria hodnocení nabídek [Metodika, ust. 2.7.1 písm. f) výčet i.]

- a) Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky (analogicky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona).
- b) Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny (analogicky § 114 odst. 2 zákona).

19.2 Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení [Metodika, ust. 2.7.1 písm. f), výčet ii.)]

- a) Zadavatel stanoví, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle nejnižší nabídkové ceny vč. DPH (analogicky § 115 zákona) za uvedený předmět plnění veřejné zakázky.
- b) Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vč. DPH vzestupně od nejnižší po nejvyšší.
- c) Vítězným dodavatelem se stane dodavatel, který nabídne zadavateli nejnižší nabídkovou cenu v Kč vč. DPH.
- d) V případě rovnosti nabídkových cen se stane vítězným dodavatelem ten, kdo podal nabídku dříve.
- e) Analogicky v souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona si zadavatel vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka výběrového řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

20. Varianty nabídky [Metodika, ust. 2.7.1 písm. k)]

Zadavatel nepřipouští podání variantních řešení.

21. Hodnocení nabídek – Rozhodnutí o výběru (Metodika, ust. 2.11.13; ust. 2.15)

- a) Zadavatel rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky podle výsledku hodnocení nabídek. Toto rozhodnutí zadavatel oznámí písemně bez zbytečného odkladu všem účastníkům výběrového řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek a jejichž nabídka nebyla z výběrového řízení vyřazena. (Metodika, ust. 2.11.13; ust. 2.15.1; ust. 2.15.2)
- b) Zadavatel oznámí výběr dodavatele uveřejněním na svém profilu zadavatele. Oznámení o rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění. (Metodika, ust. 2.15.3)

22. Vyloučení účastníka z výběrového řízení (Metodika, ust. 2.15.3; ust. 2.11.8 až 2.11.12)

Zadavatel oznámí vyloučení účastníka výběrového řízení uveřejněním na profilu zadavatele. Oznámení o rozhodnutí o vyloučení účastníka z výběrového řízení se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění. (Metodika, ust. 2.15.3)

23. Zrušení výběrového řízení (Metodika, ust. 2.14)

- a) Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení nejpozději však do uzavření smlouvy. O zrušení výběrového řízení bude zadavatel informovat všechny účastníky výběrového řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, do 3 pracovních dnů od rozhodnutí zadavatele. (Metodika, ust. 2.14.1)
- b) Pokud zadavatel zruší výběrové řízení v době běhu lhůty pro podání nabídek, zadavatel oznámí zrušení výběrového řízení stejným způsobem, jakým toto výběrové řízení zahájil, tj. na svém profilu zadavatele. Oznámení o rozhodnutí o zrušení výběrového řízení se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění. (Metodika, ust. 2.14.2)

24. Dotační podmínky pro dodavatele („Metodika“)

Každá faktura musí být označena:

- a) Názvem veřejné zakázky: Nákup domácích kompostérů
- b) Registračním číslem projektu: CZ.05.3.29/0.0/0.0/18_103/0008373

25. Ostatní podmínky, ujednání, práva a informace zadavatele

- a) **Nejednání o nabídkách:** Zadavatel nebude o podaných nabídkách s účastníky výběrového řízení jednat.
- b) **Odstoupení od smlouvy:** Zadavatel má, analogicky dle § 223 ZZVZ, právo odstoupit od smlouvy v případě, že účastník výběrového řízení uvedl před zadáním veřejné zakázky informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.
- c) **Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení:** Dodavatelé sami nesou veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení. Dodavatelé nemají v žádném případě právo na náhradu výdajů spjatých s účastí ve výběrovém řízení.
- d) **Uveřejňování na profilu zadavatele a v registru smluv:** Podáním nabídky dodavatel souhlasí s tím, aby smlouva včetně přílohy, jejich změn a dodatků a skutečně uhrazená cena za plnění veřejné zakázky byly v plném rozsahu uveřejněny v souladu s platnými právními předpisy zavazujícími zadavatele k jejich uveřejnění (§ 219 ZZVZ, zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv = zákon o registru smluv), tedy zejména na profilu zadavatele a v registru smluv. Současně s tím dodavatel souhlasí, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- e) **Ověření informací:** Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníkem v nabídce.
- f) **Nevracení nabídek:** Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek účastníků výběrového řízení či vyloučených účastníků zadavatel nevrací z důvodu uchování dokumentace v souladu s § 216 ZZVZ.
- g) **Uchování dokumentace:** Zadavatel je povinen uchovávat dokumentaci o výběrovém řízení, kterou tvoří všechny dokumenty v listinné nebo elektronické podobě a výstupy z ústní komunikace, jejichž pořízení v průběhu výběrového řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje tento zákon, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů, a to po dobu 10 let ode dne ukončení výběrového řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, nestanoví-li jiný právní předpis lhůtu delší.
- h) **Námítky:** Zdůvodněné námítky proti úkonům zadavatele může podat kterýkoliv dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Námítky musí stěžovatel doručit zadavateli v souladu s § 242 ZZVZ, nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozví, nejpozději však do uzavření smlouvy.
Námítky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do lhůty pro podání nabídek.
- i) **Sledování profilu zadavatele:** Doporučení zadavatele: Zadavatel doporučuje účastníkům výběrového řízení průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání výběrového řízení.

Věříme, že o tuto veřejnou zakázku projevíte zájem a podáte nabídku v souladu se zadávacími podmínkami. Těšíme se na případnou spolupráci při realizaci předmětné veřejné zakázky.

S pozdravem

Ing. Pavel Nečas
vedoucí odboru

Přílohy

Závazný text návrhu smlouvy k doplnění účastníkem výběrového řízení
Čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o splnění základní způsobilosti (vzor v příloze)
Čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o splnění profesní způsobilosti (vzor v příloze)
Čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o akceptaci zadávacích podmínek (vzor v příloze)
Dokument „Technická specifikace“