



Město Mariánské Lázně

Městský úřad, odbor investic a dotací

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně, DS: **bprbqms**
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: mumml@marianskelazne.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Č.j.: IaD/19/1395/ML

Vyřizuje: Bc. Marta Löfflerová / 354 922 345

Mariánské Lázně 26. 7. 2019

Výzva k podání nabídky

(dle vnitřního předpisu Města Mariánské Lázně č. 2017-08)

Okružní křižovatka Plzeňská – Polní – Ke Kasárnům, Mariánské Lázně – PD

1. Úvodní část

Město Mariánské Lázně vyzývá tímto dodavatele k podání nabídky pro veřejnou zakázku na služby, které spočívají dodavatele (účastníky zadávacího řízení) k podání nabídky pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby, které spočívají ve vypracování projektová projektové dokumentace pro stavební řízení, prováděcí dokumentace včetně rozpočtu a výkazu výměr a výkonu autorského dozoru projektu na zakázce Okružní křižovatka Plzeňská – Polní – Ke Kasárnům, Mariánské Lázně.

Účelem zadávacího řízení je uzavření Smlouvy o dílo na výše uvedené služby, podle občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

Zadavatel zahajuje zadávací řízení uveřejněním zadávací dokumentace (včetně Výzvy k podání nabídky) na profilu zadavatele: <https://zakazky.mumml.cz>. Zadavatel na svém profilu uveřejňuje i případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci, oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o rozhodnutí o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky, zrušení zadávacího řízení a ostatní informativní dokumenty týkající se zadávacího řízení. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

2. Identifikační údaje veřejné zakázky

Systémové číslo VZ:	P19V00000045
Název veřejné zakázky:	Okružní křižovatka Plzeňská – Polní – Ke Kasárnům, Mariánské Lázně - PD
Druh veřejné zakázky podle předmětu:	Veřejná zakázka na služby
Režim veř. zak. podle předpokl. hodnoty:	Veřejná zakázka malého rozsahu, dle ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

3. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název veřejného zadavatele:	Město Mariánské Lázně
Právní forma organizace, druh zadavatele	801 – obec, veřejný zadavatel
Zastoupené:	Ing. Martinem Kalinou, starostou města
Sídlo:	Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
IČO, DIČ:	00254061, CZ00254061
Profil zadavatele:	https://zakazky.mumml.cz

Kontaktní osoby zadavatele

Ing. Petr Řezník, odbor investic a dotací, vedoucí odboru investic a dotací, tel.: 354 922 183,
e-mail: petr.reznik@marianskelazne.cz

Ing. Jarmil Svoboda, odbor investic a dotací, referent – investiční technik, tel.: 354 922 182,
e-mail: jarmil.svoboda@marianskelazne.cz

4. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je vypracování projektové projektovou dokumentaci pro stavební povolení a projektovou dokumentaci provedení stavby včetně rozpočtu a výkazu výměr a to včetně všech doprovodných činností (zaměření zájmového území případně vyvolané přeložky inženýrských sítí, úprava uličních vpustí a veřejného osvětlení apod.). Dále je předmětem veřejné zakázky projednání vypracované projektové dokumentace pro stavební řízení s dotčenými orgány státní správy, správci inženýrských sítí a úprava dokumentace dle jejich požadavků a výkon autorského dozoru na stavbu Okružní křižovatka Plzeňská – Polní – Ke Kasárnům, Mariánské Lázně.

Uvedená projektová dokumentace bude vycházet ze Studie Mariánské Lázně, okružní křižovatka Plzeňská – Polní – Ke Kasárnům od společnosti Inplan CZ s.r.o., Majakovského 707/29, 360 05 Karlovy Vary.

5. Místo a doba plnění veřejné zakázky

Místo plnění: Mariánské Lázně

Prohlídka místa plnění se konat nebude, místo je veřejně přístupné.

Předpokládané zahájení prací: do 14 kalendářních dnů od uzavření smlouvy

Ukončení prací: Termíny odevzdání jednotlivých stupňů projektové dokumentace a jejího projednání uvede uchazeč ve své nabídce.

6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **300.000,00 Kč bez DPH**.

- Nabídková cena bude uvedena v členění: cena celkem bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena celkem včetně DPH, a to jak v krycím listu nabídky, tak v návrhu Smlouvy o dílo. Nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást, uvedená v nabídce na základě zadávací dokumentace musí mít kladnou hodnotu, zadavatel nepřipouští nulovou cenu.
- Zadavatel požaduje, pro účely zadávacího řízení, zpracování nabídkové ceny jako ceny celkové za realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění zakázky jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace);
- Pro účely hodnocení bude použita nabídková cena vč. DPH.

7. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si vyhrazuje změnu (navýšení/snížení) nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude cena změněná o příslušnou změnu sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH. Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřeném mezi zadavatelem a dodavatelem.

9. Obchodní a jiné smluvní podmínky, platební podmínky

Zadavatel stanoví podmínky obchodní, jiné smluvní a platební formou závazného návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace. Nabídku, tj. návrh na uzavření smlouvy, lze akceptovat pouze bez jakýchkoliv výhrad, dodatku či odchylek. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

10. Požadavky na prokázání způsobilosti

Účastník zadávacího řízení prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky. Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení předkládá dodavatel v prosté kopii. Zadavatel má právo požadovat před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií

dokladů prokazujících splnění kvalifikace. V takovém případě je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen takové doklady předložit. Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku *nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 kalendářních dnů.*

Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat splnění *podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice uvedených v § 74 ZZVZ*, a to předložením *čestného prohlášení* (vzor Čestného prohlášení viz příloha).

Profesní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat splnění profesních způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 ZZVZ, a to předložením:

- *Výpisu z obchodního rejstříku* nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- *Oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.)* v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Zadavatel tedy stanovuje, že dodavatel splní profesní způsobilost, pokud má oprávnění pro *projektovou činnost ve výstavbě*.
- Dokladu osvědčujícím odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. *Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb.*, o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů – tj. autorizovaného inženýra či technika pro obor *pozemní stavby a autorizovaného inženýra či technika pro obor dopravní stavby nekoлеjová doprava*.

Technická kvalifikace

Technická kvalifikace je stanovena za účelem prokázání odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

Dodavatel je povinen prokázat splnění technické způsobilosti dle § 79 ZZVZ, a to předložením:

- *Seznamu* významných služeb bude obsahovat *min. 3 služby* obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky poskytnutých dodavatelem *za posledních 5 let* před zahájením zadávacího řízení. Zadavatel za významné služby považuje služby, které odpovídají věcným obsahem, rozsahem a složitostí předmětu veřejné zakázky.
- *Osvědčení* objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení 3 nejvýznamnějších služeb uvedených v seznamu významných služeb. Za řádně provedené služby zadavatel považuje takové služby, které byly provedeny dle sjednaného termínu a ve sjednané kvalitě.

Na osvědčení bude uvedena identifikace příslušné zakázky na služby a identifikace objednatele, období realizace veřejné zakázky (od-do), cena realizovaného díla bez DPH, údaj o dokončení zakázky, řádném provedení a dodržení sjednaného termínu a údaj o provedení ve sjednané kvalitě.

Hodnota služeb předložených účastníkem zadávacího řízení, na které předkládá osvědčení, *musí být ve finančním objemu minimálně 50 %* předpokládané hodnoty veřejné zakázky uvedené v této Výzvě.

Rovnocenným dokladem nahrazující osvědčení je zejména smlouva s objednatelem a doklad o řádném předání díla objednateli.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady dle § 83 odst. 1 ZZVZ. Dodavatel dále v nabídce doloží uzavřenou smlouvu s poddodavatelem na uskutečnění plnění příslušné části veřejné zakázky. Poddodavatel se musí podílet na plnění veřejné zakázky

v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě s dodavatelem a v tom rozsahu, v jakém prokázal kvalifikaci. Dodavatel je takového poddodavatele oprávněn nahradit jiným poddodavatelem pouze za předpokladu, že nový poddodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém dodavatel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního poddodavatele.

11. Obsah a podání nabídek

Nabídka musí minimálně obsahovat:

- Návrh smlouvy doplněný o veškeré požadované údaje vč. příloh, a to i v el. formátu *.doc
- Dokumenty prokazující splnění základní způsobilost (ČP – vzor v příloze)
- Dokumenty prokazující splnění profesní způsobilost
- Dokumenty prokazující splnění technické kvalifikace
- Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)
- Smlouvu s poddodavatelem, prostřednictvím kterého prokazuje splnění kvalifikace na uskutečnění plnění příslušné části veřejné zakázky

Dodavatel doporučuje dodavateli použít v nabídce „Krycí list nabídky“, který je přílohou této výzvy.

Forma a způsob podání nabídek

Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické nebo listinné podobě.

Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>, v českém jazyce. Nabídka bude elektronickým nástrojem zašifrována a její obsah bude zpřístupněn zadavateli po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídky nelze podat prostřednictvím e-mailu ani datové schránky.

Nabídky v listinné podobě se podávají v řádně uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky: „Veřejná zakázka – Okružní křižovatka Plzeňská – Polní – Ke Kasárnům, Mariánské Lázně - PD – NEOTEVÍRAT“.

Nabídky musí být doručeny na adresu zadavatele: Město Mariánské Lázně, Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně – podatelna Městského úřadu Mariánské Lázně, a to každý pracovní den (PO, ST od 08:00 do 17:00 hod. a ÚT, ČT, PÁ od 08:00 do 14:00 hod.). Za okamžik podání nabídky se považuje její fyzické převzetí podatelnou Městského úřadu Mariánské Lázně na výše uvedené adrese. Zadavatel požaduje na obálce uvedení adresy účastníka zadávacího řízení.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

12. Seznam zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje účastníkům zadávacího řízení následující zadávací dokumentaci v podrobnostech nezbytných pro účast v zadávacím řízení:

- Text této výzvy
- Krycí list nabídky – formulář (vzor v příloze)
- Čestné prohlášení účastníků zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)
- Čestné prohlášení účastníků zadávacího řízení o splnění základní způsobilosti (ČP – vzor v příloze)
- Závazný text návrhu smlouvy k doplnění účastníkem zadávacího řízení
- Studie Mariánské Lázně, okružní křižovatka Plzeňská – Polní – Ke Kasárnům od Inplan CZ s.r.o., Majakovského 707/29, 360 05 Karlovy Vary

13. Lhůta pro podání nabídek a zadávací lhůta

Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení Oznámení zadavatele o výběru nejvýhodnější nabídky (tj. uveřejněním Oznámení o výběru dodavatele na profil zadavatele). Zadávací lhůta je zadavatelem stanovena na: 90 dní.

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **27. 8. 2019 v 09:00 hod.**

14. Hodnocení nabídek, pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena *podle nejnižší nabídkové ceny vč. DPH a nejkratší lhůty pro dokončení díla.*

Pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria

Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena bodovým systémem podle kritérií a s jejich váhou. Pro každou nabídku bude vypočítáno pro každé kritérium s jeho příslušnou váhou bodové hodnocení způsobem uvedeným níže. Pro každou nabídku bude vypočítán celkový počet bodů tak, že se počty bodů získané pro každé kritérium sečtou. Podle sestupného pořadí celkového počtu bodů pro jednotlivé nabídky se vytvoří pořadí celkové ekonomické výhodnosti jednotlivých nabídek. Nejvyšší celkové ekonomické výhodnosti dosáhne nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů. Při rovnosti celkového počtu bodů několika nabídek je, pro pořadí mezi takovými nabídkami, rozhodující počet bodů získaných podle kritéria nabídková cena a to tak, že nabídka s vyšším počtem bodů získaných podle kritéria nabídková cena se upřednostní před nabídkou s nižším počtem bodů získaných podle kritéria nabídková cena.

Počet bodů získaných podle kritéria nabídková cena - nejvýhodnější nabídka bude nabídka s nejnižší cenou.

Pro každou nabídku bude vypočítán počet bodů pro dílčí kritérium nabídková cena tak, že se nejnižší nabídková cena vyjádřená v korunách českých včetně DPH vydělí nabídkovou cenou hodnoceného uchazeče vyjádřenou v korunách českých včetně DPH, výsledek tohoto podílu se vynásobí počtem 100 bodů a dále se vynásobí váhou kritéria nabídková cena. Maximální počet bodů přidělených podle tohoto kritéria může být 80.

Vzorec:

Počet bodů získaných podle kritéria nabídková cena = $\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnoceného uchazeče}} \times 100 \text{ bodů} \times 80 \%$.

Počet bodů získaných podle kritéria délka lhůty pro dokončení díla - nejvýhodnější nabídka bude nabídka s nejkratší lhůtou pro dokončení díla

Pro každou nabídku bude vypočítán počet bodů pro dílčí kritérium délka lhůty pro dokončení díla tak, že se počet dnů nejkratší nabídnuté lhůty pro dokončení díla vydělí lhůtou pro dokončení hodnoceného uchazeče vyjádřenou v počtu kalendářních dnů, výsledek tohoto podílu se vynásobí počtem 100 bodů a dále se vynásobí váhou kritéria délka lhůty pro dokončení díla. Maximální počet bodů přidělených podle tohoto kritéria může být 20.

Vzorec:

Počet bodů získaných podle kritéria délka lhůty pro dokončení díla = $\frac{\text{nejkratší nabídnutá lhůta pro dokončení díla}}{\text{hodnoceného uchazeče}} \times 100 \text{ bodů} \times 20 \%$.

18 Rozhodnutí o výběru a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení

Zadavatel rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky podle výsledku hodnocení nabídek. Toto rozhodnutí zadavatel písemně bez zbytečného odkladu oznámí všem účastníkům zadávacího řízení, kteří podali nabídku a kteří nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni, a to Oznámením o rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky. Oznámení se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

19 Ostatní podmínky, ujednání, práva a informace zadavatele

- a) Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení.
- b) Nabídky se podávají v jednom vyhotovení.
- c) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- d) Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- e) Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- f) Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníky v nabídkách.
- h) Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení nejpozději do uzavření smlouvy a to i bez udání důvodů, a dále v případech a za podmínek obdobných podle ust. § 127 odst. 2 ZZVZ. O zrušení zadávacího řízení bude zadavatel bezodkladně písemně informovat všechny účastníky zadávacího řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení ve lhůtě pro podání nabídek, informaci o zrušení zadávacího řízení uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky, tj. na svém profilu zadavatele.
- j) Pokud zadavatel ze zadávacího řízení vyloučí nějakého účastníka, toto vyloučení oznámí bezodkladně vyloučenému účastníkovi zadávacího řízení Oznámením o jeho vyloučení s odůvodněním.
- k) Doporučení zadavatele: Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání zadávacího řízení.

Věříme, že o tuto veřejnou zakázku projevíte zájem a podáte nabídku v souladu se zadávacími podmínkami. Těšíme se na případnou spolupráci při realizaci předmětné veřejné zakázky.

S pozdravem

Ing. Petr Řezník
vedoucí odboru

Přílohy

Krycí list nabídky – formulář (vzor v příloze)

Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (vzor v příloze)

Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o splnění základní způsobilosti (vzor v příloze)

Závazný text návrhu Smlouvy o dílo k doplnění účastníkem zadávacího řízení

Studie Mariánské Lázně, okružní křižovatka Plzeňská – Polní – Ke Kasárnám od Inplan CZ s.r.o., Majakovského 707/29, 360 05 Karlovy Vary