



# Město Mariánské Lázně

## Městský úřad, odbor investic a dotací

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně, DS: **bprbqms**  
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: [mumml@marianskelazne.cz](mailto:mumml@marianskelazne.cz), IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Č.j.: IaD/20/1292/ML

Vyřizuje: Bc. Marta Löfflerová / 354 922 345

Mariánské Lázně 27. 7. 2020

### Výzva k podání nabídky

(dle vnitřního předpisu Města Mariánské Lázně č. 2017-08)

## **Dodávka a montáž sportovní podlahy do tělocvičny ZŠ JIH Mariánské Lázně**

### **1. Úvodní část**

Město Mariánské Lázně vyzývá tímto dodavatele k podání nabídky pro veřejnou zakázku na stavební práce: Dodávka a montáž sportovní podlahy do tělocvičny ZŠ JIH Mariánské Lázně.

Účelem zadávacího řízení je uzavření Smlouvy o dílo na výše uvedené stavební práce, podle občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

Zadavatel zahajuje zadávací řízení uveřejněním zadávací dokumentace (včetně Výzvy k podání nabídky) na profilu zadavatele: <https://zakazky.mumml.cz>. Zadavatel na svém profilu uveřejňuje i případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci, oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o rozhodnutí o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky, zrušení zadávacího řízení a ostatní informativní dokumenty týkající se zadávacího řízení. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

### **2. Identifikační údaje veřejné zakázky**

Systémové číslo VZ:	P20V00000039
Název veřejné zakázky:	<b>Dodávka a montáž sportovní podlahy do tělocvičny ZŠ JIH Mariánské Lázně</b>
Druh veřejné zakázky podle předmětu:	Veřejná zakázka na stavební práce
Režim veř. zak. podle předpokl. hodnoty:	Veřejná zakázka malého rozsahu, dle ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

### **3. Identifikační údaje veřejného zadavatele**

Název veřejného zadavatele:	Město Mariánské Lázně
Zastoupené:	Ing. Martinem Kalinou, starostou města
Sídlo:	Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
IČO, DIČ:	00254061, CZ00254061
Profil zadavatele:	<a href="https://zakazky.mumml.cz">https://zakazky.mumml.cz</a>

#### **Kontaktní osoby zadavatele**

Ing. Petr Řezník, odbor investic a dotací, vedoucí odboru investic a dotací, tel.: 354 922 183,  
e-mail: [petr.reznik@mumml.cz](mailto:petr.reznik@mumml.cz)

Ing. Jarmil Svoboda, odbor investic a dotací, referent – investiční technik, tel.: 354 922 182,  
e-mail: [jarmil.svoboda@mumml.cz](mailto:jarmil.svoboda@mumml.cz)

#### **4. Předmět veřejné zakázky**

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka a montáž sportovní podlahy do tělocvičny ZŠ JIH Mariánské Lázně.

Práce budou provedeny v následujícím rozsahu:

tělocvična

- odstranění a ekologická likvidace stávající podlahové krytiny
- příprava povrch pod novou krytinu (přebroušení, penetrace, vyrovnání samonivelační stěrkou)
- dodávka a pokládka s přilepením nové krytiny
- svaření jednotlivých pasů krytiny
- dodávka a montáž obvodového soklu
- lajnování – označení hřišť pro basketbal, florbal, volejbal, tenis

Použitá krytina o tl.min. 6 mm musí být homologována pro sportovní plochy a splňovat požadavky normy EN 14904

Plocha tělocvičny je 351,27 m<sup>2</sup> dle projektové dokumentace Stravovací pavilon, tělocvična - 3. NP, od Ing. Jiřího Kovaříka, U Mlékárny 290, 353 01 Mariánské Lázně, z 09/2019.

zázemí tělocvičny- nářad'ovna

odstranění a ekologická likvidace stávající podlahové krytiny

- příprava povrch pod novou krytinu (přebroušení, penetrace, vyrovnání samonivelační stěrkou)
- dodávka a pokládka s přilepením nové krytiny
- svaření jednotlivých pasů krytiny
- dodávka a montáž obvodového soklu

Použitá krytina musí mít třídu zátěže min. 34

Plocha nářad'ovny je 27,90 m<sup>2</sup> dle projektové dokumentace Stravovací pavilon, tělocvična - 3. NP, od Ing. Jiřího Kovaříka, U Mlékárny 290, 353 01 Mariánské Lázně, z 09/2019.

#### **5. Místo a doba plnění veřejné zakázky, prohlídka místa plnění**

Místo plnění: tělocvična Základní školy JIH, Komenského 459/1, 353 01 Mariánské Lázně

Prohlídka místa plnění se bude konat dne 30. 7. 2020 od 10.00 hod. Sraz účastníků prohlídky je před vchodem do školy ve dvoře. Vstup do dvora je z ul. Dvořákova.

Předpokládaný termín uzavření smlouvy o dílo: do 31. 8. 2020

Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem na dobu určitou.

Termín uzavření smlouvy je podmíněn ukončením výběrového řízení a uzavřením příslušné smlouvy. Zadavatel si tak z uvedeného důvodu vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín uzavření smlouvy.

Ukončení prací: 10. 10. 2020

#### **6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

- Nabídková cena bude uvedena v členění: cena celkem bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena celkem včetně DPH, a to jak v krycím listu nabídky, tak v návrhu Smlouvy o dílo. Nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást, uvedená v nabídce na základě zadávací dokumentace musí mít kladnou hodnotu, zadavatel nepřipouští nulovou cenu.

- Zadavatel požaduje, pro účely zadávacího řízení, zpracování nabídkové ceny jako ceny celkové za realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění zakázky jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace);
- Pro účely hodnocení bude použita nabídková cena vč. DPH.

## 7. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si vyhrazuje změnu (navýšení/snížení) nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z případné hodnoty. V takovém případě bude cena změněná o příslušnou změnu sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH. Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřeném mezi zadavatelem a dodavatelem.

## 9. Obchodní a jiné smluvní podmínky, platební podmínky

Zadavatel stanoví podmínky obchodní, jiné smluvní a platební formou závazného návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace. Nabídku, tj. návrh na uzavření smlouvy, lze akceptovat pouze bez jakýchkoliv výhrad, dodatku či odchylek. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

## 10. Požadavky na prokázání způsobilosti

Účastník zadávacího řízení prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky. Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení předkládá dodavatel v prosté kopii. Zadavatel má právo požadovat před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. V takovém případě je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen takové doklady předložit. Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku *nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 kalendářních dnů.*

### Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat splnění *podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice uvedených v § 74 ZZVZ*, a to předložením *čestného prohlášení* (vzor Čestného prohlášení viz příloha).

### Profesní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat splnění profesních způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 ZZVZ, a to předložením:

- **Výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
  - **Oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů** (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro předmět podnikání: **podlahářství, truhlářství anebo provádění staveb, jejich změn a odstraňování** (doklad s údaji platnými ke dni podání nabídky) dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.
- předložením čestného prohlášení o splnění výše požadované profesní způsobilosti (ČP – vzor v příloze).

## Technická kvalifikace

Technická kvalifikace bude prokázána předložením

- a) **Seznamu minimálně tří referenčních zakázek** na významné stavební práce shodného nebo obdobného charakteru k předmětu zakázky, které dodavatel poskytl za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení. Referenční zakázky budou mít hodnotu ve finančním objemu minimálně 200.000,00Kč bez DPH.
- b) **Osvědčení objednatelů** o řádném poskytnutí a dokončení 3 nejvýznamnějších staveb uvedených v seznamu významných staveb. Za řádně provedené stavby zadavatel považuje takové stavby, které byly provedeny dle sjednaného termínu a ve sjednané kvalitě.

Na osvědčení bude uvedena identifikace příslušné zakázky na stavby a identifikace objednatele, období realizace veřejné zakázky (od-do), cena realizovaného díla bez DPH, údaj o dokončení zakázky, řádném provedení a dodržení sjednaného termínu a údaj o provedení ve sjednané kvalitě, kontaktní osoba objednatele – tel., e-mail.

Rovnocenným dokladem nahrazující osvědčení je zejména smlouva s objednatelem a doklad o řádném předání díla objednateli.

### Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady dle § 83 odst. 1 ZZVZ. Dodavatel dále v nabídce doloží uzavřenou smlouvu s poddodavatelem na uskutečnění plnění příslušné části veřejné zakázky. Poddodavatel se musí podílet na plnění veřejné zakázky v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě s dodavatelem a v tom rozsahu, v jakém prokázal kvalifikaci. Dodavatel je takového poddodavatele oprávněn nahradit jiným poddodavatelem pouze za předpokladu, že nový poddodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém dodavatel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního poddodavatele.

## 11. Obsah a podání nabídek

**Nabídka musí minimálně obsahovat:**

- Návrh smlouvy doplněný o veškeré požadované údaje
- Dokumenty prokazující splnění základní způsobilost (ČP – vzor v příloze)
- Dokumenty prokazující splnění profesní způsobilost (ČP – vzor v příloze)
- Dokumenty prokazující splnění technické kvalifikace
- Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)

*Dodavatel doporučuje dodavateli použít v nabídce „Krycí list nabídky“, který je přílohou této výzvy.*

### Forma a způsob podání nabídek

Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické nebo listinné podobě.

**Nabídky v elektronické podobě** se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>, v českém jazyce. Nabídka bude elektronickým nástrojem zašifrována a její obsah bude zpřístupněn zadavateli po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Podání elektronické nabídky vyžaduje elektronický podpis. Nabídky nelze podat prostřednictvím e-mailu ani datové schránky.

**Nabídky v listinné podobě** se podávají v řádně uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky: „Veřejná zakázka – Dodávka a montáž sportovní podlahy do tělocvičny ZŠ JIH Mariánské Lázně – NEOTEVÍRAT“.

Nabídky musí být doručeny na adresu zadavatele: Město Mariánské Lázně, Příčná 647, 353 01 Mariánské Lázně – podatelna Městského úřadu Mariánské Lázně, a to každý pracovní den (PO, ST od 08:00 do 17:00 hod. a ÚT, ČT, PÁ od 08:00 do 14:00 hod.). Za okamžik podání nabídky se považuje její fyzické převzetí podatelnou Městského

úřadu Mariánské Lázně na výše uvedené adrese. Zadavatel požaduje na obálce uvedení adresy účastníka zadávacího řízení.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

## 12. Seznam zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje účastníkům zadávacího řízení následující zadávací dokumentaci v podrobnostech nezbytných pro účast v zadávacím řízení:

- Text této výzvy
- Krycí list nabídky – formulář (vzor v příloze)
- Čestné prohlášení účastníků zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)
- Čestné prohlášení účastníků zadávacího řízení o splnění základní způsobilosti (ČP – vzor v příloze)
- Čestné prohlášení účastníků zadávacího řízení o splnění profesní způsobilosti (ČP – vzor v příloze)
- Závazný text návrhu smlouvy k doplnění účastníkem zadávacího řízení
- Projektová dokumentace stavební část pro stavební povolení „Stravovací pavilón tělocvična - 3. NP“, autor: Ing. Jiří Kovařík, U Mlékárny 290, Mariánské Lázně, z 09/2019 – půdorys 3. NP a řez A-A

## 13. Lhůta pro podání nabídek a zadávací lhůta

### Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení Oznámení zadavatele o výběru nejvýhodnější nabídky (tj. uveřejněním Oznámení o výběru dodavatele na profil zadavatele).

Zadávací lhůta je zadavatelem stanovena na: 90 dní.

### Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **4. 8. 2020 v 09:00 hod.**

## 14. Hodnocení nabídek, pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena **podle nejnižší nabídkové ceny vč. DPH**

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vč. DPH vzestupně od nejnižší po nejvyšší. Vítězným dodavatelem se stane dodavatel, který nabídne zadavateli nejnižší nabídkovou cenu v Kč vč. DPH. V případě rovnosti nabídkových cen se stane vítězným dodavatelem ten, kdo podal nabídku dříve.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka zadávacího řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

## 18 Rozhodnutí o výběru a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení

Zadavatel rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky podle výsledku hodnocení nabídek. Toto rozhodnutí zadavatel písemně bez zbytečného odkladu oznámí všem účastníkům zadávacího řízení, kteří podali nabídku a kteří nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni, a to Oznámením o rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky. Oznámení se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

## 19 Ostatní podmínky, ujednání, práva a informace zadavatele

- a) Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení.
- b) Nabídky se podávají v jednom vyhotovení.
- c) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- d) Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- e) Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- f) Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníky v nabídkách.
- h) Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení nejpozději do uzavření smlouvy a to i bez udání důvodů, a dále v případech a za podmínek obdobných podle ust. § 127 odst. 2 ZZVZ. O zrušení zadávacího řízení bude zadavatel bezodkladně písemně informovat všechny účastníky zadávacího řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení ve lhůtě pro podání nabídek, informaci o zrušení zadávacího řízení uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky, tj. na svém profilu zadavatele.
- j) Pokud zadavatel ze zadávacího řízení vyloučí nějakého účastníka, toto vyloučení oznámí bezodkladně vyloučenému účastníkovi zadávacího řízení Oznámením o jeho vyloučení s odůvodněním.
- k) Doporučení zadavatele: Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání zadávacího řízení.

Věříme, že o tuto veřejnou zakázku projevíte zájem a podáte nabídku v souladu se zadávacími podmínkami. Těšíme se na případnou spolupráci při realizaci předmětné veřejné zakázky.

S pozdravem

Ing. Petr Řezník  
vedoucí odboru

### **Přílohy**

Krycí list nabídky – formulář (vzor v příloze)

Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (vzor)

Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o splnění základní a způsobilosti (vzor)

Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o splnění profesní a způsobilosti (vzor)

Závazný text návrhu Smlouvy o dílo k doplnění účastníkem zadávacího řízení

Projektová dokumentace stavební část pro stavební povolení „Stravovací pavilón tělocvična - 3. NP“, autor: Ing. Jiří Kovařík, U Mlékárny 290, Mariánské Lázně, z 09/2019 – půdorys 3. NP a řez A-A