



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Město Mariánské Lázně

Městský úřad, odbor investic a dotací

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně, DS: bprbqms
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: muml@marianskelazne.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Č.j.: IaD/22/671/ML

Vyřizuje: Bc. Marta Löfflerová / 354 922 345

Mariánské Lázně 27. 4. 2022

Dům Chopin – rekonstrukce objektu – vybavení objektu 1. etapy

Zadávací dokumentace

1. Úvodní část

Město Mariánské Lázně, jako zadavatel veřejné zakázky, v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“), vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky v rámci zjednodušeného podlimitního řízení pro veřejnou zakázku na dodávky. Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka a montáž interiérového vybavení pro budovu B Domu Chopin v Mariánských Lázních, dle projektové dokumentace z 3/2021 „Celková rekonstrukce domu Chopin – interiér budovy B“ zpracované Ing. arch. Ondřejem Tučkem, se sídlem Modřínová 1395/24, 182 00 Praha 8, IČO 7073532. Jedná se o vybavení zrekonstruovaného objektu budovy B domu Chopin nábytkem (pevný interiér a mobiliář), elektronikou, dekorací a dále gastrotechnologií.

Veřejná zakázka je s ohledem na povahu svého předmětu dle § 35 ZZVZ rozdělena na dvě části v rámci jednoho zadávacího řízení. Účastník je oprávněn podat nabídku na jakoukoli část této veřejné zakázky nebo na obě části veřejné zakázky, zcela dle své volby. Nabídky ke každé části veřejné zakázky budou posuzovány a hodnoceny zadavatelem samostatně, nezávisle na nabídkách podaných k druhé části této veřejné zakázky.

1. část veřejné zakázky - Dům Chopin – rekonstrukce objektu – vybavení objektu 1. etapy – mobiliář
2. část veřejné zakázky – Dům Chopin – rekonstrukce objektu – vybavení objektu 1. etapy - gastrotechnologie

Účelem zadávacího řízení je uzavření kupních smluv na vybavení interiéru budovy B mobiliářem a gastrotechnologií, a to podle občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

Veřejná zakázka na vybavení budovy B domu Chopin je součástí projektu „Rekonstrukce objektu – dům Chopin“, který je spolufinancován Evropskou unií, program: Integrovaný regionální operační program (IROP), název projektu: Rekonstrukce objektu – dům Chopin, registrační číslo projektu: CZ.06.3.33/0.0/0.0/16_059/0004589.

Adresa na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>.

Na tomto profilu zadavatele účastníci zadávacího řízení naleznou veškeré zadávací podmínky v elektronické podobě, vysvětlení zadávací dokumentace a ostatní informace o průběhu veřejné zakázky.



2. Identifikační údaje veřejné zakázky

Evid. č. veř. zak. – profil zadavatele:	P22V00000011
Název veřejné zakázky:	Dům Chopin – rekonstrukce objektu – vybavení objektu 1. etapy
Druh veřejné zakázky podle předmětu:	Veřejná zakázka na dodávky (§ 14 odst. 1 ZZVZ)
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení (§53 písm. ZZVZ)
Limit veřejné zakázky:	Podlimitní veřejná zakázka
Klasifikace CPV – hlavní předmět:	39000000-2 Nábytek (včetně kancelářského), zařízení interiéru, domácí spotřebiče (mimo osvětlení) a čisticí prostředky
- další předmět:	39220000-0 Kuchyňské zařízení, domácí potřeby a zařízení pro pohostinství

3. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název veřejného zadavatele:	Město Mariánské Lázně
Právní forma organizace:	801 – obec
Zastoupené:	Ing. Martinem Kalinou, starostou města
Sídlo:	Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
IČO, DIČ:	00254061, CZ00254061
Datová schránka:	bprbqms
Profil zadavatele:	https://zakazky.muml.cz

Město Mariánské Lázně je zadavatelem ve smyslu § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ.

Kontaktní osoba zadavatele

Z investičního hlediska garant veřejné zakázky: Ing. Petr Řezník, odbor investic a dotací, vedoucí odboru, tel.: 354 922 183, e-mail: petr.reznik@muml.cz.

Z technického hlediska garant veřejné zakázky: Ing. Stanislav Pajer, odbor investic a dotací, referent – investiční technik, tel.: 354 922 158, e-mail: stanislav.pajer@muml.cz.

4. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka a montáž interiérového vybavení pro budovu B Domu Chopin v Mariánských Lázních, dle projektové dokumentace z 3/2021 „Celková rekonstrukce domu Chopin – interiér budovy B“ zpracované Ing. arch. Ondřejem Tučkem, se sídlem Modřínová 1395/24, 182 00 Praha 8, IČO 7073532. Jedná se o vybavení zrekonstruovaného objektu budovy B domu Chopin nábytkem (pevný interiér a mobiliář), elektronikou, dekorací a dále gastrotechnologií.

Veřejná zakázka je rozdělena na části – vybavení objektu mobiliářem a vybavení objektu gastrotechnologií. Podkladem pro vypracování nabídky je shora uvedená projektová dokumentace z 3/2021.

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 2.250.000,00Kč bez DPH.

1. část veřejné zakázky – mobiliář – předpokládaná hodnota 1.420.000,00Kč bez DPH.
2. část veřejné zakázky – gastrotechnologie – předpokládaná hodnota veřejné zakázky 830.000,00Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě zpracované projektové dokumentace z 3/2021.



6. Zahájení zadávacího řízení

Zadavatel zahajuje zadávací řízení uveřejněním této výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele.

7. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky: areál Domu Chopin, Hlavní třída 47/28, 353 01 Mariánské Lázně, st. p. č. 69/1, k. ú. Mariánské Lázně.

8. Doba plnění veřejné zakázky

Každá kupní smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem na dobu určitou.

Předpokládané zahájení plnění: ihned po nabytí účinnosti smlouvy

Dokončení plnění, protokolární předání: do 90 dnů po nabytí účinnosti smlouvy.

9. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- Nabídková cena (viz návrh smlouvy) bude uvedena v členění: cena celkem bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena celkem včetně DPH.
- Zadavatel požaduje, pro účely zadávacího řízení, zpracování nabídkové ceny jako ceny celkové za realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace); po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.
- Nabídková cena musí vycházet z výkazu výměr, který je součástí zadávací dokumentace (viz příloha).
- Nabídková cena bude uvedena v nabídce dodavatelem v krycím listu veřejné zakázky (doporučený dokument) a ve Smlouvě o dílo. Ceny budou uvedeny bez DPH, dále bude uvedena sazba DPH, výše DPH a cena celkem včetně DPH.
- Pro účely hodnocení bude použita nabídková vč. DPH (§ 115 odst. 3 ZZVZ).
- Nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást, uvedená v nabídce na základě zadávací dokumentace musí mít kladnou hodnotu, zadavatel nepřipouští nulovou cenu.

10. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si, ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ, vyhrazuje změnu (navýšení/snížení) nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z případné hodnoty. V takovém případě bude cena změněná o příslušnou změnu sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

Změnu ceny lze upravit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřeném mezi zadavatelem a dodavatelem.

11. Obchodní a jiné smluvní podmínky, platební podmínky, odpovědné zadávání

Zadavatel stanoví podmínky obchodní, jiné smluvní a platební formou závazného návrhu Kupní smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace. Nabídku, tj. návrh na uzavření smlouvy, lze akceptovat pouze bez jakýchkoliv



výhrad, dodatku či odchylek. **Dodavatel nesmí Smlouvu měnit, doplňovat nová ustanovení ani vypouštět stávající, kromě pasáží výslovně označených, že je dodavatel má vyplnit.** Doplněný návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení akceptován. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

Zadavatel při tvorbě těchto zadávacích podmínek postupoval vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu ZZVZ.

Zadavatel požaduje prodlouženou délku záruční doby v délce min 60 měsíců na mobiliář i na gastrotechnologii.

S ohledem na zásady odpovědného zadávání zadavatel osloví nejméně 2 potencionální dodavatele, kteří sídlí v regionu zadavatele.

Zadavatel požaduje, aby jednotlivé položky, které jsou předmětem plnění, byly sestaveny tak, aby všechny díly byly snadno demontovatelné, vyměnitelné a nahraditelné; po skončení životního cyklu musí být jednotlivé dílce jednoduše roztřiditelné podle druhu materiálu.

Použité obaly musí být vyrobeny ze snadno recyklovatelného materiálu nebo materiálu z obnovitelných zdrojů, nebo se musí jednat o obalový systém pro opakované použití.

12. Podmínky kvalifikace

Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

- a) Kvalifikaci splní účastník zadávacího řízení, který prokáže splnění:
 - základní způsobilosti ve smyslu § 74 podle § 75 ZZVZ,
 - profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ,
 - technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ.
- b) Účastník zadávacího řízení předloží veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace v prosté kopii, a to ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky. Do nabídek předkládají účastníci zadávacího řízení prosté kopie dokladů prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, avšak zadavatel nebrání, aby účastníci zadávacího řízení vkládali originální listiny prokazující splnění kvalifikace již do nabídek.
- c) Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- d) Vybraný dodavatel, předloží po výzvě zadavatele veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace v originále nebo úředně ověřené kopii v souladu s ust. § 122 odst. 3 ZZVZ.
- e) Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis doklad prokazující základní způsobilost dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.



Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti

Dodavatel je povinen prokázat splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice uvedených v § 74 ZZVZ.

Prokázání splnění základní způsobilosti

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ předložením následujících dokumentů:

- a) Příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ (u osob uvedených v § 74 odst. 2 až 4 ZZVZ),
- b) Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) Písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) Písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) Výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Doklady k prokázání základní způsobilosti mohou být nahrazeny čestným prohlášením o splnění základní způsobilosti. Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace.

Požadavky na prokázání základní způsobilosti jsou stanoveny ZZVZ a platí pro obě části veřejné zakázky.

Profesní způsobilost

Prokázání profesní způsobilosti

Dodavatel je povinen prokázat splnění profesních způsobilostí ve vztahu k České republice dle § 77 ZZVZ, a to předložením:

Výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Zadavatel tedy stanovuje, že dodavatel splní profesní způsobilost, pokud má oprávnění pro předmět podnikání velkoobchod, maloobchod.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti mohou být nahrazeny čestným prohlášením o splnění profesní způsobilosti. Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace.

Požadavky na prokázání profesní způsobilosti jsou stanoveny ZZVZ a platí pro obě části veřejné zakázky.

Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace

Technická kvalifikace je stanovena za účelem prokázání odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

Požadavky na technickou kvalifikaci jsou stanoveny pro jednotlivé části takto:



1. část Dům Chopin – rekonstrukce objektu – vybavení objektu 1. etapy - mobiliář

Dodavatel je povinen prokázat splnění technické způsobilosti, v souvislosti s § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ, a to předložením:

- **Seznamu** významných dodávek, který bude obsahovat **min. 2 dodávky obdobného charakteru**, jako je předmět veřejné zakázky poskytnutých dodavatelem **za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení. Zadavatel za významné dodávky považuje dodávky interiérového vybavení obdobného charakteru, včetně související montáže vybavení v celkové výši 710.000,00Kč bez DPH.

Splnění kritéria dodavatel prokazuje pouze prohlášením (nikoliv osvědčením) podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ, kde uvede objednatele vč. kontaktních osob, termín dokončení a finanční objem provedené dodávky, aby bylo možné prokázání kvalifikace prověřit.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria podle § 79, odst. 2 písm. b) ZZVZ je zejména smlouva s objednatelem a doklad o řádném předání díla objednateli.

2. část Dům Chopin – rekonstrukce objektu – vybavení objektu 1. etapy - gastrotechnologie

Dodavatel je povinen prokázat splnění technické způsobilosti, v souvislosti s § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ, a to předložením:

- **Seznamu** významných dodávek, který bude obsahovat **min. 2 dodávky obdobného charakteru**, jako je předmět veřejné zakázky poskytnutých dodavatelem **za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení. Zadavatel za významné dodávky považuje dodávky vybavení obdobného charakteru včetně související montáže vybavení v celkové výši 415.000,00Kč bez DPH.

Splnění kritéria dodavatel prokazuje pouze prohlášením (nikoliv osvědčením) podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ, kde uvede objednatele vč. kontaktních osob, termín dokončení a finanční objem provedené dodávky, aby bylo možné prokázání kvalifikace prověřit.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria podle § 79, odst. 2 písm. b) ZZVZ je zejména smlouva s objednatelem a doklad o řádném předání díla objednateli.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady dle § 83 odst. 1 ZZVZ. Dodavatel dále v nabídce doloží uzavřenou smlouvu s poddodavatelem na uskutečnění plnění příslušné části veřejné zakázky. Poddodavatel se musí podílet na plnění veřejné zakázky v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě s dodavatelem a v tom rozsahu, v jakém prokázal kvalifikaci. Dodavatel je takového poddodavatele oprávněn nahradit jiným poddodavatelem pouze za předpokladu, že nový poddodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém dodavatel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního poddodavatele.

V souladu s § 79 odst. 4 ZZVZ dodavatel může splnění technické kvalifikace prokázat také dokladem, ze kterého bude zřejmé, že se na plnění zakázky podílel



- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém plnění stavební práce poskytl.

13. Obsah a podání nabídek

a) Forma a způsob podání nabídek

- Nabídky se podávají písemně, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>.
- Na každou část veřejné zakázky musí být podána samostatná nabídka.
- zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>
- Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží (§ 28 odst. 2 ZZVZ).

b) Podání nabídek

- Nabídka musí být podána v českém jazyce.
- Nabídky se podávají v jednom vyhotovení.
- Dodavatel může podat v zadávacím řízení na každou část jen jednu nabídku

c) Obsah nabídky

- Zadavatel doporučuje dodavateli použít jako úvodní list nabídky Krycí list nabídky (vzor v příloze)
- Vyplněný návrh Kupní smlouvy
- Oceněný soupis prací dodavatelem (Příloha ke Kupní smlouvě)
Zadavatel doporučuje dodavateli k nabídce přiložit i vyplněný návrh Kupní smlouvy ve formátu .DOC nebo .DOCX. a Oceněný výkaz výměr dodavatelem ve formátu .XLS
- Doklady prokazující splnění kvalifikace
- Čestné prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek (vzor v příloze)
- Seznam poddodavatelů/Čestné prohlášení (vzor v příloze)

14. Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek se uskuteční bez přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení. Otevírají se pouze nabídky doručené ve lhůtě pro podání nabídek.

15. Vysvětlení zadávací dokumentace

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u podlimitní veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídky (§ 54 odst. 5 ZZVZ).

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace, pokud bude žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu na vysvětlení zadávací dokumentace podle předchozího odstavce, tj. nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.



O případné vysvětlení zadávací dokumentace dodavatel může požádat písemně a to v elektronické podobě (prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele <https://zakazky.muml.cz>, prostřednictvím datové schránky, případně elektronicky e-mailem na adrese stanislav.pajer@muml.cz).

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na svém profilu zadavatele, a to včetně přesného znění žádosti bez identifikace dotazujícího se dodavatele, a to do 3 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele.

16. Lhůta pro prodání nabídek, zadávací lhůta a prohlídka místa plnění

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **1. 6. 2022 do 9:00 hod.**

Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se bude konat dne **11. 5. 2022 v 10:00hod.**

Zadávací lhůta

Zadávací lhůta podle ustanovení § 40 ZZVZ je stanovena na 90 kalendářních dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Po dobu zadávací lhůty nesmí účastník zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit.

17. Hodnocení nabídek, pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria

Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 ZZVZ hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti samostatně v každé části veřejné zakázky.

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena **podle nejnižší nabídkové ceny vč. DPH**

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vč. DPH vzestupně od nejnižší po nejvyšší. Vítězným dodavatelem se stane dodavatel, který nabídne zadavateli nejnižší nabídkovou cenu v Kč vč. DPH. V případě rovnosti nabídkových cen se stane vítězným dodavatelem ten, kdo podal nabídku dříve.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka zadávacího řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

18. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 ZZVZ.

19. Rozhodnutí o výběru

- Zadavatel rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky podle výsledku hodnocení nabídek. Toto rozhodnutí zadavatel písemně bez zbytečného odkladu oznámí všem účastníkům zadávacího řízení, kteří podali nabídku a kteří nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni.
- Zadavatel oznámí výběr dodavatele uveřejněním na svém profilu zadavatele. Oznámení o rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění (§ 53 odst. 5 zákona)

20. Vyloučení účastníka ze zadávacího řízení



Zadavatel uveřejní oznámení o vyloučení účastníka uveřejněním na svém profilu zadavatele. Oznámení o vyloučení se považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

21. Zrušení zadávacího řízení

- a) Zadavatel může zrušit zadávací řízení za podmínek uvedených v § 127 odst. 2 zákona.
- b) O zrušení zadávacího řízení bude zadavatel bezodkladně písemně informovat všechny účastníky zadávacího řízení.

22. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat **výhradně elektronicky**.

23. Další podmínky zadávacího řízení na veřejnou zakázku

Vybraný dodavatel, bude zadavatelem vyzván k předložení:

- a) Originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ.
- b) Výpisu z evidence obdobné evidence údajů o skutečných majitelích nebo sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou skutečnými majiteli a dokladů, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli, v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ, a to v případě, kdy zadavatel sám nemůže zjistit údaje o skutečném majiteli postupem dle § 122 odst. 4 ZZVZ.
- c) Dokladů prokazujících, že má dodavatel, který je akciovou společností, vydány výlučně zaknihované akcie. V případě neodložení uvedených dokladů zadavatel dodavatele vyloučí v souladu s ust. § 48 odst. 7 a odst. 9 ZZVZ.

Dodavatel na základě písemné výzvy zadavatele, předloží originály nebo ověřené kopie dokladů podle čl. 23 v elektronické podobě.

24. Ostatní podmínky, ujednání, práva a informace zadavatele

- a) Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníky v nabídkách.
- c) Doporučení zadavatele: Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání zadávacího řízení.
- d) Podáním nabídky dodavatel souhlasí s tím, aby smlouva, dodatky smlouvy a seznam poddodavatelů byly v plném rozsahu uveřejněny v souladu s platnými právními předpisy zavazujícími zadavatele k jejich uveřejnění, tedy zejména na profilu zadavatele a v registru smluv. Současně s tím dodavatel souhlasí, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

S pozdravem



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Ing. Petr Řezník
vedoucí odboru

Přílohy

Krycí list nabídky – formulář (vzor) – 1. část

Krycí list nabídky – formulář (vzor) – 2. část

Čestné prohlášení o splnění základní a profesní kvalifikace 1. část

Čestné prohlášení o splnění základní a profesní kvalifikace 2. část

Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (vzor) – 1. část.

Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (vzor) – 2. část.

Závazný text návrhu smlouvy k doplnění účastníkem zadávacího řízení – 1. část

Závazný text návrhu smlouvy k doplnění účastníkem zadávacího řízení – 2. část

Soupis prací k ocenění účastníkem zadávacího řízení – 1. část

Soupis prací k ocenění účastníkem zadávacího řízení – 2. část

Seznam poddodavatelů – Čestné prohlášení (vzor) – 1. část

Seznam poddodavatelů – Čestné prohlášení (vzor) – 2. část

Projektová dokumentace předmětné veřejné zakázky