



# Město Mariánské Lázně

## Městský úřad, odbor investic a dotací

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně, DS: bprbqms  
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: muml@marianskelazne.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Č.j.: IaD/22/1540/EF

Vyřizuje: Eva Fenigová / Tel.: 354 922 187

Mariánské Lázně 12.09.2022

### Oznámení o zahájení zadávacího řízení

#### Výzva k podání nabídky na podlimitní veřejnou zakázku na služby Městský kamerový dohlížecí systém – pronájem

##### 1. Úvodní část

###### 1.1 Informace o zadávaném zadávacím řízení

Město Mariánské Lázně, veřejný zadavatel, ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, vyzývá tímto dodavatele (účastníky zadávacího řízení) k podání nabídky pro veřejnou zakázku v rámci zjednodušeného podlimitního řízení na služby které spočívají v zajištění pronájmu městského kamerového dohlížecího systému (dále také jen „kamerový systém“), který bude vybudován na náklady vybraného dodavatele, účastníka zadávacího řízení, v úzké spolupráci s Městkou policií Mariánské Lázně (dále v zadávací dokumentaci také jen „MěP ML“) a pracovištěm Policie ČR, krajské ředitelství Karlovarského kraje, obvodní oddělení Mariánské Lázně (dále v zadávací dokumentaci také jen „PČR, obvodní oddělení ML“), podle dále specifikované veřejné zakázky.

Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy na dobu určitou na výše uvedené služby, a to podle občanského zákoníku, zákona č. 89/2012 Sb.

*Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku ve zjednodušeném podlimitním řízení je realizovaná v souladu se zákonem 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákonné pojmy, které jsou v uvedeném zákoně určeny pro nadlimitní veřejné zakázky, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.*

###### 1.2 Uveřejnění zadání veřejné zakázky

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického certifikovaného nástroje E-ZAK na profilu zadavatele, na adrese: <https://zakazky.muml.cz>.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití možností elektronického nástroje E-ZAK je potřeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a provést ověření identity dodavatele.** Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na uvedené adrese <https://zakazky.muml.cz>.

Na uvedené adrese je rovněž umístěn nejen text této výzvy k podání nabídky, ale i ostatní zadávací dokumentace, a to po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídky.

Zadavatel na svém profilu uveřejňuje i případně:

- dodatečné informace k zadávacím podmínkám,
- úpravu zadávacích podmínek,
- oznámení o vyloučení účastníka,
- oznámení o rozhodnutí o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky,
- zrušení výběrového řízení,
- a dále ostatní informativní dokumenty nebo dokumenty požadované zadavatelem.

###### 1.3 Podání elektronické nabídky

Podání nabídky v elektronické formě vyžaduje elektronický podpis.

Elektronický nástroj E-ZAK umožňuje dva druhy podpisu:

1. S použitím aplikace Java: Na počítači je nutné mít nainstalovaný ovládací SW Java a nainstalovaný kvalifikovaný certifikát v úložišti Windows nebo na kvalifikovaném prostředku (čipová karta/USB token apod.) a zvolit položku „Podepsat s použitím Java aplikace“. Systém poté vyzve ke zvolení správného certifikátu.
2. Elektronický podpis bez použití aplikace Java: Osobní kvalifikovaný certifikát je nutné předem exportovat ve formátu PFX nebo p12 a před **odesláním** nabídky v E-ZAKu potvrdit zvolením tohoto souboru včetně zadání hesla.

Poznámka: Systém je vývojáři v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK takto nastaven a zadavatel jej nemůže měnit; proto je nutné si certifikáty před odesláním nabídky připravit.

Správnou funkčnost aplikace elektronického nástroje E-ZAK lze otestovat v testovacím prostředí na adrese: [https://zakazky.mumml.cz/test\\_index.html](https://zakazky.mumml.cz/test_index.html).

#### 1.4 Zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Podle § 6 odst. 4 zákona číslo 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, je zadavatel při postupu podle tohoto zákona, a to při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona. Svůj postup je zadavatel povinen rádně odůvodnit.

Požadavky na dodržování sociálně odpovědného veřejného zadávání a inovací jsou uvedeny v další části zadávací dokumentace – kontrolním listu.

#### 2. Identifikační údaje veřejné zakázky

Identifikátor veř. zak. – profil zadavatele:	Systémové číslo VZ: P22V00000036
Název veřejné zakázky:	<b>Městský kamerový dohlížecí systém – pronájem</b>
Druh veřejné zakázky podle předmětu:	Veřejná zakázka na služby – § 14 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „zákon“)
Režim veř. zak. podle předpokl. hodnoty:	Podlimitní veřejná zakázka – § 26 zákona
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení – § 52 písm. a) zákona a násl.
Adresa veřejné zakázky:	<a href="https://zakazky.mumml.cz">https://zakazky.mumml.cz</a>

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dole jen „CPV“):

<b>Druh plnění:</b>	<b>CPV kód:</b>
Dohlížecí a zabezpečovací systémy a zařízení	35120000-1
Dohlížecí systém	35125000-6
Bezpečnostní kamery	35125300-2

#### 3. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název veřejného zadavatele:	Město Mariánské Lázně
Zastoupené:	Ing. Martinem Kalinou, starostou města
Sídlo:	Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
IČO / DIČ:	00254061 / CZ00254061
Profil zadavatele:	<a href="https://zakazky.mumml.cz">https://zakazky.mumml.cz</a>

##### 3.1 Kontaktní osoba zadavatele

Ing. Petr Řezník, odbor investic a dotací, vedoucí odboru investic a dotací, tel.: 354 922 183, e-mail: [petr.reznik@mumml.cz](mailto:petr.reznik@mumml.cz).

Z technického hlediska garant veřejné zakázky: Ladislav Sidorják, zástupce velitele městské policie, tel.: +420 354 922 142, mob.: +420 702 117 556, e-mail: [ladislav.sidorjak@mumml.cz](mailto:ladislav.sidorjak@mumml.cz).

#### 4. Předmět veřejné zakázky (§ 15 zákona)

Zadavatel má v provozu kamerový systém zajištěný formou pronájmu, včetně servisu. Tento kamerový systém je v provozu již řadu let a forma pronájmu kamerového systému se zadavateli osvědčila.

Zadavatel má nyní zájem o obnovu kamerového systému a úpravu jeho parametrů na současné potřeby města.

#### **Základní charakteristika zadání:**

- 35 kamerových bodů, z toho 22 otočných kamer, 1 panoramatická kamera, 8 pevných kamer (z toho 6 se čtením SPZ), 3 webové kamery, 1 mobilní kamera
- 2 pracoviště operátorů – státní a městská policie
- 1 externě připojený kamerový systém – gymnázium a obchodní akademie
- doba pronájmu na 5 let
- systém čtení SPZ s napojením na PČR
- server pro záznam obrazu umístěný u dodavatele
- kompletní dodávka včetně zajištění servisu

Zadavatel má zajištěnu optickou infrastrukturu pro propojení 34 kamerových bodů a 2 pracovišť operátorů.

Zadavatel má zajištěné souhlasy s umístěním kamerových bodů v případě, že umístění je navrženo mimo majetek města (např. panelové domy apod.).

Kamerový systém bude vybudovaný na náklady dodavatele v úzké spolupráci s Městkou policií Mariánské Lázně a pracovištěm Policie ČR, obvodní oddělení Mariánské Lázně.

Podrobné informace o požadovaném řešení jsou popsány ve smlouvě o pronájmu a provozu MKDS Mariánské Lázně a v ostatních částech zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Technickou část zadávací dokumentace zpracovala společnost ABBAS, a.s., Edisonova 3023/5, Královo Pole, 612 00 Brno, IČO: 63478269, pobočka Praha, Štěrboholská 1404/104, 102 00 Praha 15 – Hostivař.

#### **5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (§ 16 zákona)**

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena na dobu určitou, a to na dobu 5 let.

V souladu s § 21 odst. 1 písm. b) zákona se předpokládaná hodnota zakázky stanovuje výší úplaty za dobu 48 měsíců trvání smlouvy. (Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je odlišná od nabídkové nájemní ceny na dobu 5 let.)

Zadavatel stanoví předpokládanou hodnotu veřejné zakázky **bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, za dobu 48 měsíců, činí celkem 4 796 640 Kč bez DPH.

#### **6. Maximální hodnota veřejné zakázky**

Zadavatel stanovuje maximální předpokládanou měsíční cenu nájmu, včetně kompletního servisu, ve výši 100 000 Kč bez DPH.

#### **7. Zahájení zadávacího řízení**

Zadavatel zahajuje výběrové řízení dnem uveřejnění výzvy, tj. oznámení o zahájení výběrového řízení, vč. kompletní zadávací dokumentace, na uvedené adrese profilu zadavatele (viz bod 1.2 této výzvy).

#### **8. Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění veřejné zakázky je město Mariánské Lázně, rozmístění jednotlivých kamerových bodů – viz příloha „Technická část zadávací dokumentace MKDS ML (zip)“.

#### **9. Doba plnění veřejné zakázky**

Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem na dobu určitou, na dobu pěti let – více viz návrh smlouvy.

Termín uzavření smlouvy je podmíněn ukončením zadávacího řízení a uzavřením příslušné smlouvy. Zadavatel si tak z uvedeného důvodu vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín uzavření smlouvy.

Předpokládaný termín uzavření smlouvy:

Do 30.11.2022

Plnění veřejné zakázky bude zahájeno:

Dnem uzavření smlouvy.

Předání plně funkčního kamerového systému do užívání:

Nejpozději do 60 kalendářních dnů od uzavření smlouvy.

## 10. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- a) Zadavatel požaduje, pro účely zadávacího řízení, zpracování nabídkové ceny jako ceny celkové za realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- b) Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace); po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.
- c) Nabídková cena musí vycházet z položkového rozpočtu, který je součástí zadávací dokumentace (viz příloha „Technická část zadávací dokumentace MKDS ML (zip)“.
- d) Nabídková cena bude dodavatelem uvedena v návrhu smlouvy. Cena bude uvedena v členění cena v Kč bez DPH, dále bude uvedena sazba DPH v [%], výše DPH v Kč a cena celkem v Kč včetně DPH.
- e) Pro účely hodnocení bude použita nabídková cena v Kč vč. DPH (§ 115 odst. 3 zákona).
- f) Nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást, uvedená v nabídce na základě zadávací dokumentace, musí mít kladnou hodnotu, zadavatel nepřipouští nulovou cenu.
- g) V případě, že účastník zadávacího řízení zjistí v zadávací dokumentaci **nedostatky, chyby či nejasnosti**, je povinen, nejpozději ve lhůtě pro poskytnutí dotazů k zadávací dokumentaci, písemně po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace.

## 11. Vyhrazené změny závazku (§ 100 odst. 1 zákona)

Zadavatel si, ve smyslu § 100 odst. 1 zákona, vyhrazuje změnu (navýšení/snížení) nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z příjmu. V takovém případě bude cena změněná o příslušnou změnu sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

Změnu ceny lze upravit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřeném mezi zadavatelem a dodavatelem.

## 12. Obchodní a jiné smluvní podmínky, platební podmínky (§ 37 odst. 1 písm. c) zákona)

Zadavatel stanoví podmínky (obchodní, jiné smluvní a platební) formou závazného návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace. Nabídku, tj. návrh na uzavření smlouvy, lze akceptovat pouze bez jakýchkoliv výhrad, dodatku či odchylek. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

Doplňný návrh smlouvy (po doplnění podžlucených polí) musí být ze strany účastníka zadávacího řízení akceptován.

## 13. Podmínky kvalifikace

Kvalifikaci splní účastník zadávacího řízení, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti ve smyslu § 74 podle § 75 zákona,
- profesní způsobilosti podle § 77 zákona,
- technické kvalifikace podle § 79 zákona.

### 13.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

- a) Účastník zadávacího řízení předloží veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace v prosté kopii, a to ve lhůtě stanovené pro podání nabídek; doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky.
- b) Účastníci zadávacího řízení mohou k prokázání požadované základní způsobilosti a profesní způsobilosti při podání nabídky použít vzorová čestná prohlášení, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.
- c) Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku) zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky (§ 86 a § 53 odst. 4 zákona).
- d) Účastník zadávacího řízení, se kterým by měla být uzavřena smlouva = **vybraný dodavatel, předloží po výzvě zadavatele veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace v originále nebo úředně ověřené kopii** (pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.) v souladu s ust. § 86 a § 122 odst. 3 zákona.

Do nabídek předkládají účastníci zadávacího řízení prosté kopie dokladů prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, avšak zadavatel nebrání, aby účastníci zadávacího řízení vkládali originální listiny prokazující splnění kvalifikace již do nabídek.

- e) Účastník zadávacího řízení může kvalifikaci prokázat předložením dokladu „*Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky*“, tj. písemného čestného prohlášení na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis (§ 87 zákona).

- f) Účastník zadávacího řízení může základní a profesní způsobilost prokázat předložením prosté kopie aktuálního „Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“ (ne starší než 3 měsíce od vyhlášení této výzvy), v souladu s § 226 zákona.
- g) Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení (§ 88 odst. 1 zákona)  
 Zadavatel v souladu s § 88 odst. 1 zákona stanoví, že pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnosti podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že,
- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
  - nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
  - nedošlo k ovlivnění kritérií pro hodnocení nabídek.

### 13.2 Základní způsobilost (§ 74 zákona)

#### 13.2.1 Splnění základní způsobilosti

Základní způsobilost splní dodavatel:

- který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem podání nabídky pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží.  
 Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.  
 Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.  
 Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.
- který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

#### 13.2.2 Prokázání splnění základní způsobilosti (§ 86 odst. 2 zákona)

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 zákona:

- předložením prostých kopií dokumentů nebo
- předložením čestného prohlášení.

ad a) Prokázání splnění základní způsobilosti předložením prostých kopií dokumentů:

- Příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona (u osob uvedených v § 74 odst. 2 až 4 zákona),
- Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- Písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- Písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- Výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

ad b) Prokázání splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení v souladu s § 53 odst. 4 zákona (ČP – vzor v příloze), a to ke dni podání nabídky.

### 13.3 Profesní způsobilost (§ 77 zákona)

Dodavatel prokáže splnění podmínek profesní způsobilosti dle § 77 zákona:

- a) předložením prostých kopií dokumentů nebo
- b) předložením čestného prohlášení.

ad a) Prokázání profesní způsobilosti předložením prostých kopií dokumentů:

- a) Výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (§ 77 odst. 1 zákona) nebo předložení písemného čestného prohlášení, že není v obchodním rejstříku zapsán.
- b) Dokladu o oprávnění k podnikání či licenci v rozsahu odpovídajícímu celému předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující:
  - příslušnou koncesovanou živnost: Poskytování technických služeb k ochraně majetku a osob,
  - TIČR (technická inspekce České republiky) – oprávnění k montáži, opravám, revizím a zkouškám elektrických zařízení,
  - Certifikát na proškolení technika(ů) na použitý software pro kamerový systém,
  - Certifikát na proškolení technika(ů) na použité kamery.

Doložené doklady budou s údaji platnými ke dni podání nabídky) dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

ad b) Prokázání profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení o splnění výše požadované profesní způsobilosti (ČP – vzor v příloze).

Doklady:

- TIČR (technická inspekce České republiky) – oprávnění k montáži, opravám, revizím a zkouškám elektrických zařízení,
- Certifikát na proškolení technika(ů) na použitý software pro kamerový systém,
- Certifikát na proškolení technika(ů) na použité kamery.

budou v nabídce doloženy v prosté kopii.

#### 13.4 Technická kvalifikace (§ 79 zákona)

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění technické kvalifikace předložením originálu nebo ověřené kopie **minimálně dvou osvědčení** nebo smluv na referenční zakázky na významnou službu shodného obdobného charakteru k předmětu plnění, tj. zakázku na městský kamerový dohlížecí systém s centrálním serverem formou pronájmu, minimálně 10 kamer a jedním připojením na pracovištěm městské nebo státní policie nebo kompletní dodávkou městského kamerového systému, minimálně 10 kamer a jedním pracovištěm městské nebo státní policie, kde byl součástí objednávky (případně samostatná smlouva) i servis MKDS minimálně na 2 následující roky, které účastník zadávacího řízení poskytl za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení.

Osvědčení bude obsahovat údaje o řádném poskytnutí pronájmu výše uvedeného předmětu plnění:

- a) název zakázky,
- b) identifikace objednatele,
- c) místo plnění,
- d) cena v Kč bez DPH,
- e) doba plnění,
- f) počet kamer,
- g) kontaktní osoba objednatele – tel., e-mail,
- h) potvrzení dodavatele o řádném poskytování uvedených služeb.

Při posuzování doloženého osvědčení si zadavatel vyhrazuje právo dalších informací u objednatele – vystavitele osvědčení.

Rovnocenným dokladem (nahrazující osvědčení) k prokázání uvedeného kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele (§ 79 odst. 5 zákona).

#### 14. Podmínky sestavení a podání nabídek (§ 103, § 107 zákona)

Předpokladem pro zadání veřejné zakázky dodavateli je podání nabídky, která bude splňovat všechny požadavky zadávacích podmínek a zákona. Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, aby věnovali důkladnou pozornost přípravě nabídky nejen z věcného, ale i z formálního hlediska.

Zadavatel stanovuje tyto podmínky k sestavení a podání nabídky:

**a) Nabídka musí obsahovat dokumenty k HODNOCENÍ nabídky:**

- Návrh smlouvy v elektronické podobě doplněný o veškeré požadované údaje
- Oceněný položkový rozpočet
- Vyplněnou tabulku dodaných prvků MKDS (v souboru jsou 4 záložky)

**b) Nabídka musí obsahovat dokumenty potřebné k prokázání SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI v zadávacím řízení:**

- Dokumenty prokazující splnění základní způsobilost (případné ČP – vzor v příloze)
- Dokumenty prokazující splnění profesní způsobilost (případné ČP – vzor v příloze)
- Dokumenty prokazující splnění technickou kvalifikaci (osvědčení na referenční zakázku)
- Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)

**c) Forma a způsob podání nabídek (§ 107 zákona, § 211 odst. 3 zákona)**

Nabídky se podávají v elektronické podobě.

- Nabídky v elektronické podobě se podávají písemně, v českém jazyce, prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>.
- Podání elektronické nabídky vyžaduje elektronický podpis (viz informaci v úvodní části).
- Nabídku nelze podat e-mailem ani prostřednictvím datové schránky.
- Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží (§ 28 odst. 2 zákona).
- Nabídka bude minimálně obsahovat náležitosti uvedené v bodu 16. této výzvy.

**d) Podání nabídky (§ 107 zákona)**

- Nabídky se podávají v jednom vyhotovení, v českém jazyce.
- Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

**e) Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem (§ 211 odst. 3 zákona)**

Doručování písemností a veškeré komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude probíhat v elektronické formě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, případně prostřednictvím datové schránky.

**15. Otevírání nabídek v elektronické podobě (§ 109 zákona)**

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel na profilu zadavatele v prostředí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Při otevírání nabídek v elektronické podobě zadavatel kontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání elektronických nabídek proběhne bez přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení.

Otevírají se pouze nabídky doručené ve lhůtě pro podání nabídek.

**16. Obsah nabídky**

Nabídka bude minimálně obsahovat:

- Návrh smlouvy vč. příloh
- Doklady prokazující splnění kvalifikace (viz bod 12. a 13. této výzvy)
- Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)

**17. Zadávací podmínky**

**17.1 Seznam zadávací dokumentace**

Zadavatel poskytuje účastníkům zadávacího řízení následující zadávací dokumentaci v podrobnostech nezbytných pro účast v zadávacím řízení:

- a) Text této výzvy
- b) Technická dokumentace, to jsou přílohy výzvy:

1. Mapa rozmístění kamer MKDS Mariánské Lázně.pdf
2. Položkový rozpočet k ocenění.xlsx
3. Popis optické infrastruktury pro MKDS.pdf
4. Popis předmětu plnění.pdf
5. Požadavky na kamery.pdf
6. Požadavky na přenosové trasy, napájení a dohled.pdf
7. Požadavky na rozšiřování systému.pdf
8. Požadavky na serverovou část.pdf
9. Požadavky na servis.pdf
10. Požadavky na software.pdf
11. Pracoviště operátorů.pdf
12. Přehled kamerových bodů.pdf
13. Přehled pracovišť operátorů.pdf
14. Seznam zkratk.pdf
15. Specifikace kamerových bodů.pdf
16. Tabulka dodaných prvků MKDS – k vyplnění.xlsx
17. Webové kamery.pdf
18. Čtení SPZ.pdf

- c) Závazný text návrhu smlouvy k doplnění účastníkem zadávacího řízení
- d) Čestné prohlášení účastníků zadávacího řízení o splnění základní způsobilosti (ČP – vzor v příloze)
- e) Čestné prohlášení účastníků zadávacího řízení o splnění profesní způsobilosti (ČP – vzor v příloze)
- f) Čestné prohlášení účastníků zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)
- g) Kontrolní list – sociálně odpovědné veřejné zadávání a inovací

### **17.2 Dostupnost zadávací dokumentace** (§ 96 zákona)

Ve smyslu § 96 odst. 1 zákona zadavatel uveřejní zadávací dokumentaci v plném rozsahu, jakož i dodatečné informace poskytnuté dodavatelům, v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>.

### **17.3 Vysvětlení zadávací dokumentace** (§ 54 odst. 5 zákona; § 98 zákona)

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u podlimitní veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek (§ 54 odst. 5).

Dodavatel může, v souladu s § 98 ZZVZ, zaslat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, **prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, případně datovou schránkou**. Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK do 3 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele, a to včetně přesného znění žádosti bez identifikace dotazujícího se dodavatele.

Zadavatel není povinen vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce (tj. nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek). Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí uvedené lhůty dodržet.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti dodavatele, a to uveřejněním v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek (§ 54 odst. 5 zákona).

### **17.4 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace** (§ 99 zákona)

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění podmínek zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

## **18. Lhůty zadávacího řízení** (§ 54 zákona)

### **18.1 Lhůta pro podání nabídek** (§ 54 odst. 1 zákona)

Lhůta pro podání nabídek končí dne **03.10. 2021 v 09:00 hodin**.



## **18.2 Doba pro prohlídku místa plnění** (§ 36 odst. 6 zákona, § 54 odst. 6 zákona)

Prohlídka míst plnění se konat nebude. Vymezená oblast je veřejně přístupná.

## **19. Hodnocení nabídek, pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria** (§ 114, § 115 a násl. zákona)

### **19.1 Hodnocení nabídek** (§ 114 zákona)

- a) Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky (§ 114 odst. 1 zákona).
- b) Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny (§ 114 odst. 2 zákona).

### **19.2 Pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria** (§ 115 zákona)

- a) Zadavatel stanoví, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle nejnižší nabídkové ceny **vč. DPH** za uvedený předmět plnění veřejné zakázky.
- b) Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny **vč. DPH** vzestupně od nejnižší po nejvyšší.
- c) Vítězným dodavatelem se stane dodavatel, který nabídne zadavateli nejnižší nabídkovou cenu v Kč **vč. DPH**.
- d) V případě rovnosti nabídkových cen se stane vítězným dodavatelem ten, kdo podal nabídku dříve.
- e) V souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona si zadavatel vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka výběrového řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

## **20. Varianty nabídky** (§ 102 zákona)

Zadavatel nepřipouští podání variantních řešení.

## **21. Jistota** (§ 41 zákona)

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

## **22. Oznámení o výběru** (§ 50, § 53 odst. 5 zákona)

- a) Všem účastníkům zadávacího řízení zadavatel odešle oznámení o výběru, ve kterém uvede identifikační údaje vybraného dodavatele a odůvodnění výběru.
- b) Zadavatel uveřejní oznámení o výběru dodavatele uveřejněním na svém profilu zadavatele. Oznámení o výběru se považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění (§ 53 odst. 5 zákona).

## **23. Vyloučení účastníka ze zadávacího řízení** (§ 48, § 53 odst. 5 zákona)

- a) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení pouze z důvodů stanovených zákonem, a to kdykoliv v průběhu zadávacího řízení.
- b) Zadavatel uveřejní oznámení o vyloučení účastníka uveřejněním na svém profilu zadavatele. Oznámení o vyloučení se považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění (§ 53 odst. 5 zákona).

## **24. Zrušení zadávacího řízení** (§ 127 zákona; § 53 odst. 8 zákona)

- a) Zadavatel může zrušit zadávací řízení obdobně za podmínek uvedených v § 127 zákona.
- c) Oznámení o zrušení zadávacího řízení zadavatel uveřejní na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.

## **25. Ostatní podmínky, ujednání, práva a informace vyhrazená zadavatelem**

### **25.1 Doložení dokladů od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy** (§ 86 zákona, § 122 zákona)

Dodavatel, se kterým by měla být uzavřena smlouva, bude zadavatelem vyzván k předložení:

- a) Dokladů o splnění kvalifikace
- b) Údajů o skutečném majiteli

#### **Ad a) Doklad o splnění kvalifikace: Česká právnická osoba + zahraniční právnická osoba**

Předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících **splnění kvalifikace** obdobně v souladu s § 86 a § 122 odst. 3 písm. a) zákona, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

#### **Ad b) Údaje o skutečném majiteli: Česká právnická osoba**

Je-li vybraným dodavatelem česká právnická osoba, a zadavatel nezjistí **údaje o skutečném majiteli**, zadavatel rovněž vyzve dodavatele k předložení originálů nebo ověřených kopií náležitostí uvedených v § 122 odst. 4 zákona.

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 122 odst. 7 zákona.

**Ad b) Údaje o skutečném majiteli: Zahraniční právnická osoba**

Je-li vybraným dodavatelem **zahraniční právnická osoba**, zadavatel vyzve dodavatele k předložení originálů nebo ověřených kopií **o skutečném majiteli** uvedených v § 122 odst. 5 zákona.

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 122 odst. 7 zákona.

Vybraný dodavatel, na základě písemné výzvy zadavatele, předloží originály nebo ověřené kopie dokladů v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

**25.2 Další práva a podmínky vyhrazená zadavatelem**

- a) **Nejednání o nabídkách:** Zadavatel nebude o podaných nabídkách s účastníky zadávacího řízení jednat.
- b) **Odstoupení od smlouvy:** Zadavatel má dle § 223 ZZVZ právo odstoupit od smlouvy v případě, že účastník zadávacího řízení uvedl před zadáním veřejné zakázky informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- c) **Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení:** Dodavatelé sami nesou veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Dodavatelé nemají v žádném případě právo na náhradu výdajů spjatých s účastí v zadávacím řízení.
- d) **Uveřejňování na profilu zadavatele a v registru smluv:** Podáním nabídky dodavatel souhlasí s tím, aby smlouva včetně přílohy, jejich změn a dodatků a skutečně uhrazená cena za plnění veřejné zakázky byly v plném rozsahu uveřejněny v souladu s platnými právními předpisy zavazujícími zadavatele k jejich uveřejnění (§ 219 ZZVZ, zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv = zákon o registru smluv), tedy zejména na profilu zadavatele a v registru smluv. Současně s tím dodavatel souhlasí, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- e) **Ověření informací:** Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníkem v nabídce.
- f) **Nevracení nabídek:** Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek účastníků zadávacího řízení či vyloučených účastníků zadavatel nevrací z důvodu uchování dokumentace v souladu s § 216 ZZVZ.
- g) **Uchování dokumentace:** Zadavatel je povinen uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení, kterou tvoří všechny dokumenty v listinné nebo elektronické podobě a výstupy z ústní komunikace, jejichž pořizování v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje tento zákon, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů, a to po dobu 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, nestanoví-li jiný právní předpis lhůtu delší.
- h) **Námítky:** Zdůvodněné námítky proti úkonům zadavatele může podat kterýkoliv dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Námítky musí stěžovatel doručit zadavateli v souladu s § 242 ZZVZ, nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy si o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozví, nejpozději však do uzavření smlouvy.  
**Námítky proti zadávacím podmínkám** musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do lhůty pro podání nabídek.
- i) **Sledování profilu zadavatele:** Doporučení zadavatele: Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání zadávacího řízení.

Věříme, že o tuto veřejnou zakázku projevíte zájem a podáte nabídku v souladu se zadávacími podmínkami. Těšíme se na případnou spolupráci při realizaci předmětné veřejné zakázky.

S pozdravem

Ing. Petr Řezník  
vedoucí odboru

## **Přílohy k výzvě**

Technická část zadávací dokumentace MKDS ML (zip)

1. Mapa rozmístění kamer MKDS Mariánské Lázně.pdf
2. Položkový rozpočet k ocenění.xlsx
3. Popis optické infrastruktury pro MKDS.pdf
4. Popis předmětu plnění.pdf
5. Požadavky na kamery.pdf
6. Požadavky na přenosové trasy, napájení a dohled.pdf
7. Požadavky na rozšiřování systému.pdf
8. Požadavky na serverovou část.pdf
9. Požadavky na servis.pdf
10. Požadavky na software.pdf
11. Pracoviště operátorů.pdf
12. Přehled kamerových bodů.pdf
13. Přehled pracovišť operátorů.pdf
14. Seznam zkratk.pdf
15. Specifikace kamerových bodů.pdf
16. Tabulka dodaných prvků MKDS – k vyplnění.xlsx
17. Webové kamery.pdf
18. Čtení SPZ.pdf

Závazný text návrhu smlouvy k doplnění účastníkem zadávacího řízení

Čestné prohlášení účastníků zadávacího řízení o splnění základní způsobilosti (ČP – vzor v příloze)

Čestné prohlášení účastníků zadávacího řízení o splnění profesní způsobilosti (ČP – vzor v příloze)

Čestné prohlášení účastníků zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)

Kontrolní list – sociálně odpovědné veřejné zadávání a inovací