



# Město Mariánské Lázně

## Městský úřad, odbor investic a dotací

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně, DS: bprbqms  
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: muml@marianskelazne.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Č.j.: IaD/22/1912/EF

Vyřizuje: Eva Fenigová / Tel.: 354 922 187

Mariánské Lázně 16.11.2022

### Oznámení o zahájení zadávacího řízení

#### Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku na stavební práce

#### Rekonstrukce veřejného osvětlení a datové infrastruktury I. etapa

##### 1. Úvodní část

##### 1.1 Informace k zadávanému výběrovému řízení

Město Mariánské Lázně, jako zadavatel veřejné zakázky, v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZZVZ“) vyzývá tímto neomezený počet dodavatelů k podání nabídky v rámci zjednodušeného podlimitního řízení pro dotační podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce, které spočívají v modernizaci veřejného osvětlení v Mariánských Lázních, městské části Úšovice.

Veřejná zakázka je spolufinancována z Evropské unie, z nástroje NextGenerationEU, z fondu Národního plánu obnovy prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu ČR, a musí být v souladu s Výzvou č. 1/2022 Rekonstrukce veřejného osvětlení vyhlášeného Ministerstvem průmyslu a obchodu v rámci Národního plánu obnovy.

*Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku ve zjednodušeném podlimitním řízení je realizovaná v souladu se zákonem 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákonné pojmy, které jsou v uvedeném zákoně určeny pro nadlimitní veřejné zakázky, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.*

Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy na výše uvedené stavební práce, a to podle občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

##### 1.2 Uveřejnění zadání veřejné zakázky

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického certifikovaného nástroje E-ZAK na profilu zadavatele, na adrese: <https://zakazky.muml.cz>.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití možností elektronického nástroje E-ZAK je potřeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a provést ověření identity dodavatele**. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na uvedené adrese <https://zakazky.muml.cz>.

Na uvedené adrese je rovněž umístěn nejen text této výzvy k podání nabídky, ale i ostatní zadávací dokumentace, a to po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídky.

Zadavatel na svém profilu uveřejňuje i případné:

- dodatečné informace k zadávacím podmínkám,
- úpravu zadávacích podmínek,
- oznámení o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení,
- oznámení o rozhodnutí o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky,
- zrušení zadávacího řízení,

- a dále ostatní informativní dokumenty nebo dokumenty požadované zadavatelem.

### 1.3 Podání elektronické nabídky

Podání nabídky v elektronické formě vyžaduje elektronický podpis.

Elektronický nástroj E-ZAK umožňuje dva druhy podpisu:

1. S použitím aplikace Java: Na počítači je nutné mít nainstalovaný ovládací SW Java a nainstalovaný kvalifikovaný certifikát v úložišti Windows nebo na kvalifikovaném prostředku (čipová karta/USB token apod.) a zvolit položku „Podepsat s použitím Java aplikace“. Systém poté vyzve ke zvolení správného certifikátu.
2. Elektronický podpis bez použití aplikace Java: Osobní kvalifikovaný certifikát je nutné předem exportovat ve formátu PFX nebo p12 a před **odesláním** nabídky v E-ZAKu potvrdit zvolením tohoto souboru včetně zadání hesla.

Poznámka: Systém je vývojáři v elektronickém nástroji E-ZAK takto nastaven a zadavatel jej nemůže měnit; proto je nutné si certifikáty před odesláním nabídky připravit.

Správnou funkčnost aplikace elektronického nástroje E-ZAK lze otestovat v testovacím prostředí na adrese: [https://zakazky.mumli.cz/test\\_index.html](https://zakazky.mumli.cz/test_index.html).

### 1.4 Zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Podle § 6 odst. 4 zákona číslo 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, je zadavatel, při postupu podle tohoto zákona, a to při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona. Svůj postup je zadavatel povinen řádně odůvodnit.

Požadavky na dodržování sociálně odpovědného veřejného zadávání a inovací jsou uvedeny v další části zadávací dokumentace – v příloze č. 7 zadávací dokumentace nazvané: Příloha č.7\_Město Mariánské Lázně – ČP\_(pod)dodavatele.

## 2. Identifikační údaje veřejné zakázky

|                                              |                                                                                                                 |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Identifikátor veř. zak. – profil zadavatele: | Systémové číslo: P22V00000041                                                                                   |
| Název veřejné zakázky:                       | <b>Rekonstrukce veřejného osvětlení a datové infrastruktury I. etapu</b>                                        |
| Druh veřejné zakázky podle předmětu:         | Veřejná zakázka na stavební práce (§ 14 odst. 3 písm. b) ZZVZ                                                   |
| Režim veř. zak. podle předpokl. hodnoty:     | Podlimitní režim (§ 26 ZZVZ), zjednodušené podlimitní řízení (§ 53 zákona a násl.)                              |
| Limit veřejné zakázky:                       | Předpokládaná hodnota veřejné zakázky na stavební práce nepřesáhne 50 000 000 Kč bez DPH (§ 52 písm. a) zákona) |

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dole jen „CPV“):

| <b>Druh plnění:</b>                                       | <b>CPV kód:</b>           |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------|
| Stavební práce                                            | 45000000-7                |
| Práce spojené s přípravou staveniště                      | 45100000-8                |
| Demolice a zemní práce                                    | 45110000-1                |
| Demolice, příprava staveniště a odklízovací práce         | 45111000-8                |
| <i>Zejména:</i> Demoliční práce                           | 45111100-9                |
| Základní práce pro technická zařízení                     | 45111290-7 <i>a další</i> |
| Výkopové a zemní práce                                    | 45112000-5                |
| <i>Zejména:</i> Hloubení příkopů                          | 45112100-6                |
| Výkopové práce                                            | 45112400-9 <i>a další</i> |
| Stavební montážní práce                                   | 45300000-0                |
| Elektroinstalační práce                                   | 45310000-3                |
| Instalace a montáž elektrických rozvodů a zařízení        | 45311000-0                |
| <i>Zejména:</i> Instalace a montáž elektrických rozvodů   | 45311100-1                |
| Instalace a montáž elektrických zařízení                  | 45311200-2 <i>a další</i> |
| Instalace a montáž osvětlovacích a signalizačních systémů | 45316000-5                |

*Zejména:* Instalace a montáž zařízení pro venkovní osvětlení 45316100-6  
Instalace a montáž zařízení pro osvětlení silnic 45316110-9 *a další*

### 3. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název veřejného zadavatele: Město Mariánské Lázně  
Zastoupené: Martinem Hurajčíkem, starostou města  
Sídlo: Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně  
IČO / DIČ: 00254061 / CZ00254061  
Profil zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>

#### 3.1 Kontaktní osoba zadavatele

Ing. Petr Řezník, odbor investic a dotací, vedoucí odboru, tel.: 354 922 183, e-mail: [petr.reznik@muml.cz](mailto:petr.reznik@muml.cz).

### 4. Předmět veřejné zakázky, výchozí podklady, světelné body, svítidla

Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření smlouvy na stavební a montážní práce.

Projekt řeší modernizaci veřejného osvětlení v Mariánských Lázních, městské části Úšovice. V rámci modernizace je navržena kompletní výměna veřejného osvětlení v uvedené lokalitě, vč. sloupů a částečně i výložníků veřejného osvětlení, a doplnění kabeláže pro nová svítidla.

Akce bude spolufinancována z Evropské unie, z nástroje NextGeneration EU, z fondu Národního plánu obnovy prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu ČR, a proto je potřeba zachovat a dodržet zásadní energetické aspekty projektu. Součástí svítidel bude vybavení komunikačními prvky pro budoucí napojení na řídicí systém. Jednotný řídicí systém bude vybrán v rámci samostatné veřejné zakázky.

#### 4.1 Výchozí podklady

- Projektová dokumentace "Mariánské Lázně – část sídliště Úšovice výměna veřejného osvětlení" zpracovaná Janem Romem, listopad 2017 (příloha č. 10)
- Projektová dokumentace "Mariánské Lázně – Úšovice II – sídliště rekonstrukce veřejného osvětlení" zpracovaná Janem Romem, srpen 2019 (příloha č. 10)
- Koncepce veřejného osvětlení Mariánských Lázní z roku 2020 (příloha č. 11), včetně:
  - Příloha č. 4a = Technické požadavky na návrh a provedení svítidel (tvarovost pouličních svítidel)
  - Příloha č. 4c = Technické požadavky na podpěrné prvky (optimalizace nákladů na výkopech a montážích změnou z vetknutých ocelových sloupů na přírubové hliníkové vč. technického standardu).

Poznámka: Zadávací dokumentace a její technické přílohy jsou upřesněním projektové dokumentace a tím jsou projektové dokumentaci nadřazeny.

#### Externí dodavatel části zadávací dokumentace

Vzhledem k tomu, že se jedná o dotační velmi specifický předmět veřejné zakázky, společnost PORSENNA o.p.s., Bystřická 522/2, 140 00 Praha 4 za zadavatele vypracovala zpracování technické části zadávací dokumentace (vč. upřesnění výše uvedené projektové dokumentace zpracované Janem Romem v roce 2017 a 2019).

#### 4.2 Předmět a rozsah projektové dokumentace

Předmětem dokumentace je výměna stávajícího veřejného osvětlení, a to konkrétně stožárů, světelných bodů, kabelových rozvodů a rozvaděčů, výměna bude probíhat v trasách stávajícího rozvodu VO. Rozsah technické a projektové dokumentace je uveden v přílohách zadávací dokumentace. **Technické podmínky v přílohách 1 až 7 jsou nadřazeny projektové dokumentaci** (viz Seznam dokumentace v bodu 18.1 této výzvy.)

#### 4.3 Technické požadavky na světelná místa

Technické požadavky svítidel jsou nastaveny tak, aby investor získal kvalitní osvětlovací soustavu s dlouhou životností a minimalizací nákladů spojených s údržbou. V rámci obměny svítidel veřejného osvětlení v dané lokalitě bude použit typ svítidel s různými druhy optik, rozdílným počtem LED čipů a odpovídajícím příkonem. Blíže je specifikováno v příloze č. 4a, 4c a 6a, 6b zadávací dokumentace.

Celkový příkon soustavy svítidel musí splnit podmínky dotace z programu Národního plánu obnovy – Evropské unie, výzvy č. 1/2022; celkový příkon soustavy nesmí překročit uvedené parametry.

#### 4.4 Popis svítidel

V městské části Úšovice je instalováno celkem 552 světelných zdrojů, tvořených převážně vysokotlakými sodíkovými výbojkami. Výčet stávajících svítidel pro jednotlivá odběrná místa (OM) ukazuje následující tabulka.

| Svítidlo      | Instalované množství |            |           |           |
|---------------|----------------------|------------|-----------|-----------|
|               | RVO 16               | RVO 17     | RVO 18    | RVO 19    |
| SHC 250 W     | 108                  | 18         | 46        | ---       |
| SHC 150 W     | 94                   | 93         | 17        | 34        |
| SHC 125 W     | 3                    | ---        | ---       | ---       |
| SHC 70 W      | 80                   | 8          | ---       | 17        |
| LED 55 W      | 21                   | ---        | 13        | ---       |
| <b>Celkem</b> | <b>306</b>           | <b>119</b> | <b>76</b> | <b>51</b> |

Mapa rozvaděčů je součástí projektové dokumentace.

## 5. Světelně technické požadavky

Veřejné osvětlení komunikace, chodníků a přechodu pro chodce je řešeno v souladu s ČSN EN 13 201 a příslušných výpočtů osvětlení a je provedeno v souladu s celkovou koncepcí rekonstrukce veřejného osvětlení v dané lokalitě. Splnění normy bude ověřeno měřením osvětlenosti, z něhož vznikne protokol, který bude součástí dokumentace při odevzdání hotové stavby investorovi.

Požadavky na parametry osvětlovací soustavy, kterých musí být dosaženo aplikací použitých svítidel, jsou uvedeny v příloze č. 6a nazvané: Příloha č.6a\_Město ML – Podklad\_pro\_světelně-tech.\_výpočty a příloze č. 6b nazvané: Příloha č.6b\_Město Mariánské Lázně – Podklad\_výpočty\_rušivého\_světla.

## 6. Technický popis prvků veřejného osvětlení

Všechny prvky a jejich výsledná funkcionalita musí splňovat požadavky stanovené Technickými standardy veřejného osvětlení města a požadavky na osvětlení dle normy ČSN 13 201 aplikované na danou lokalitu.

Všechny nabízené a dodávané prvky budou bez dalšího začlenitelné do systému řízení, který město používá. Systém je otevřený a připravený na integraci dalších prvků tzv. Smart City s důrazem na problematiku dopravy a parkování.

Provedení a design svítidel a stožárů musí splňovat požadavky stanovené dokumentací Koncepce veřejného osvětlení Mariánských Lázní z roku 2020 (příloha č. 11), již instalovaným prvkům v okolí stavby a případně i specifickým požadavkům zadavatele, pokud je stanoví.

Poznámka: Zadávací dokumentace a její technické přílohy jsou upřesněním koncepce a tím jsou koncepci nadřazené.

## 7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, financování

Zadavatel stanoví předpokládanou hodnotu veřejné zakázky **bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena oceněným položkovým rozpočtem stavby ve výši celkem do 29 mil. Kč bez DPH. Sazba daně 21 %.

## 8. Zahájení zadávacího řízení

Zadavatel zahajuje zadávací řízení dnem uveřejněním výzvy, včetně textové části zadávacích podmínek, na profilu zadavatele, kterou vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky. V souladu s § 53 odst. 1 bude výzva, elektronickou formou, zaslána 5 dodavatelům.

## 9. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je město Mariánské Lázně, část Úšovice, k.ú. Úšovice.

Vymezení oblasti území místa plnění předmětu díla je součástí projektové dokumentace.

## 10. Doba plnění veřejné zakázky

Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem na dobu určitou.

Termín uzavření smlouvy je podmíněn ukončením zadávacího řízení a uzavřením příslušné smlouvy. Zadavatel si tak z uvedeného důvodu vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín uzavření smlouvy.

Předpokládaný termín uzavření smlouvy: Do 31.12.2022.

Plnění veřejné zakázky bude zahájeno: Do 14 kalendářních dnů ode dne uzavření smlouvy.

Dokončení plnění, protokolární předání:

Nejzazší termín pro dokončení stavby je do 330 kalendářních dnů od uzavření smlouvy.

#### 11. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- a) Zadavatel požaduje, pro účely zadávacího řízení, zpracování nabídkové ceny jako ceny celkové za realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- b) Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace); po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.
- c) Nabídková cena musí vycházet z přiloženého rozpočtu (příloha č. 2).
- d) Nabídková cena bude dodavatelem uvedena na krycím listu veřejné zakázky (příloha č. 1), položkovém rozpočtu (příloha č. 2) a v návrhu smlouvy. Ceny budou uvedeny bez DPH, dále bude uvedena sazba DPH, výše DPH a cena celkem včetně DPH.
- e) Nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást, uvedená v nabídce na základě zadávací dokumentace, musí mít kladnou hodnotu, zadavatel nepřipouští nulovou cenu.
- f) V případě, že účastník zadávacího řízení zjistí v zadávací dokumentaci **nedostatky, chyby či nejasnosti**, je povinen, nejpozději ve lhůtě pro poskytnutí dotazů k zadávací dokumentaci, písemně po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace.
- g) Nepřiměřeně nízká a nepřiměřeně vysoká nabídková cena je považována taková, která se liší o více než 30 % od průměru všech nabídek.

#### 12. Vyhrazené změny závazku (§ 100 odst. 1 ZZVZ)

Zadavatel si, ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ, vyhrazuje změnu (navýšení/snížení) nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z případné hodnoty. V takovém případě bude cena změněná o příslušnou změnu sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

Změnu ceny lze upravit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřeném mezi zadavatelem a dodavatelem.

#### 13. Obchodní a jiné smluvní podmínky, platební podmínky (§ 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ)

Zadavatel stanoví obchodní podmínky, jiné smluvní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace. Nabídku, tj. návrh na uzavření smlouvy, lze akceptovat pouze bez jakýchkoliv výhrad, dodatků či odchylek. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

Doplňný návrh smlouvy (po doplnění zvýrazněných polí) musí být ze strany účastníka zadávacího řízení akceptován.

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy dodá rovněž elektronickou verzi smlouvy ve formátu Microsoft Word.

#### 14. Podmínky kvalifikace

Kvalifikaci splní účastník zadávacího řízení, který prokáže splnění kvalifikace v souladu s přílohou č. 3 zadávací dokumentace nazvané: Příloha č.3\_Město Mariánské Lázně – ČP\_a\_kval. Příloha č. 3 obsahuje:

- **1. Předmluva** (1.1. Plnění technických požadavků, 1.2. Technické specifikace dodávek, 1.3. Likvidace odpadů – Řešení vegetace a souvisejících terénních úprav, 1.4. Odpadové hospodářství, 1.5. Překopy komunikací, 1.6. Dopravně inženýrské opatření /DIO/, 1.7. Klimatické podmínky při výstavbě)
- **2. Vysvětlení a rozsah požadované kvalifikace** (2.1. Základní způsobilost, 2.2. Profesní způsobilost, 2.3. Ekonomická způsobilost, 2.4 Technická kvalifikace k plnění zakázky)
- **3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím poddodavatele a v případě společné nabídky několika účastníků**
- **4. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů**
- **5. Prohlášení účastníka o seznámení s úplným zněním zadávací dokumentace**

#### 14.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

- a) Účastník zadávacího řízení předloží veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace v prosté kopii (§ 45 odst. 1 ZZVZ), a to ve lhůtě stanovené pro podání nabídek; doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky.
- b) Do nabídek předkládají účastníci zadávacího řízení prosté kopie dokladů prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, avšak zadavatel nebrání, aby účastníci zadávacího řízení vkládali originální listiny prokazující splnění kvalifikace již do nabídek.
- c) Účastník musí doložit veškerou kvalifikaci popsanou a požadovanou jak ve výzvě zadávací dokumentace, tak i příloze č. 3 a č. 7. Požadované kvalifikace jsou tak součtem všech požadovaných, a to i za předpokladu, že je uvedena pouze v jednom z dokumentů.
- d) Před uzavřením smlouvy vybraný dodavatel předloží originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy (§ 86 odst. 3 ZZVZ).
- e) Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku) ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky (§ 53 odst. 4 ZZVZ).
- f) Účastník zadávacího řízení, se kterým by měla být uzavřena smlouva = vybraný dodavatel, předloží po výzvě zadavatele veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace v originále nebo úředně ověřené kopii v souladu s ust. § 122 odst. 3 ZZVZ; pokud originály nebyly součástí nabídky.
- g) Účastník zadávacího řízení může kvalifikaci prokázat předložením dokladu „*Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky*“, tj. písemného čestného prohlášení na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis (§ 87 ZZVZ).
- h) Účastník zadávacího řízení může základní a profesní způsobilost prokázat předložením prosté kopie aktuálního „*Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů*“ (ne starší než 3 měsíce od vyhlášení této výzvy), v souladu s § 226 ZZVZ.
- i) **Prokázání kvalifikace u poddodavatele** (§ 85 a § 105 zákona)  
V případě, že účastník výběrového řízení k realizaci zakázky využije poddodavatele, účastník ve své nabídce předloží doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona jeho poddodavatelů a písemný závazek poddodavatele, ve kterém budou vymezeny ty části věcného plnění veřejné zakázky, které pro účastníka výběrového řízení hodlá plnit.

#### Poddodavatel – prokázání splnění základní a profesní způsobilosti:

- základní způsobilosti prokazuje poddodavatel předložením čestného prohlášení,
- profesní způsobilosti **prokazuje** poddodavatel dokladem o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci a to:
  - I) Kopii **výpisu z obchodního rejstříku** nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
  - II) Předložením kopie **živnostenského oprávnění k podnikání: Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení.**
  - III) Předložením níže uvedených dokladů:
    - o **Osvědčení dle § 8 vyhlášky** Českého úřadu bezpečnosti práce a Českého báňského úřadu č. **50/1978 Sb.**, o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů,
    - o **Osvědčení dle § 9 vyhlášky** Českého úřadu bezpečnosti práce a Českého báňského úřadu č. **50/1978 Sb.**, o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů,
    - o **Oprávnění od Technické inspekce České republiky (TICR) podle zákona č. 174/1968 Sb.**, o státním odborném dozoru nad bezpečností práce.

#### Plnění významných činností dodavatelem

V souladu s § 105 ZZVZ zadavatel požaduje, aby významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem.

Jedná se např. o činnosti, které vyžadují disponování potřebnými a patřičnými oprávněními spojenými s pracemi:

- na elektrických zařízeních a zároveň
- ve výškách a zároveň
- s výkopovými pracemi pro ukládání kabelů.

j) **Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení** (§ 88 odst. 1 ZZVZ)

Zadavatel v souladu s § 88 odst. 1 ZZVZ stanoví, že pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnosti podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že,

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií pro hodnocení nabídek.

**15. Podmínky sestavení a podání nabídek** (§ 103, § 107 ZZVZ)

Předpokladem pro zadání veřejné zakázky dodavateli je podání nabídky, která bude splňovat všechny požadavky zadávacích podmínek a ZZVZ. Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, aby věnovali důkladnou pozornost přípravě nabídky nejen z věcného, ale i z formálního hlediska.

Zadavatel stanovuje tyto podmínky k sestavení a podání nabídky:

**a) Nabídka musí obsahovat dokumenty ke kontrole a hodnocení nabídky:**

- Krycí list (příloha č. 1)
- Oceněný položkový rozpočet (příloha č. 2)
- Návrh smlouvy v listinné podobě podepsaný oprávněnou osobou doplněný o veškeré požadované (zvýrazněné) údaje (příloha č. 8) – (pozn. elektronicky scan ve formátu PDF nebo elektronický podpis)
- Plnění významných činností dodavatelem dle přílohy č. 3.

**b) Nabídka musí obsahovat dokumenty potřebné k prokázání splnění podmínek účasti v zadávacím řízení:**

- Potvrzení přílohy č. 3 a č. 7
- Doklad o poskytnutí jistoty

**c) Forma a způsob podání nabídek**

Nabídky se podávají v elektronické podobě.

- Nabídky v elektronické podobě se podávají písemně, v českém jazyce, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>.
- Podání elektronické nabídky vyžaduje elektronický podpis.
- Nabídku nelze podat e-mailem ani prostřednictvím datové schránky.
- Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží (§ 28 odst. 2 ZZVZ).
- Nabídka bude minimálně obsahovat náležitosti uvedené v bodu 17. této výzvy.

**d) Podání nabídky (§ 107 ZZVZ)**

- Nabídky se podávají v jednom vyhotovení, v českém jazyce.
- Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

**e) Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem (§ 279 odst. 2 ZZVZ)**

Doručování písemností a veškeré komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude probíhat v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně prostřednictvím datové schránky, případně prostřednictvím e-mailu (podepsaném el. zaručeným podpisem) na kontaktní adresu zadavatele v souladu s § 211 odst. 5 ZZVZ.

**16. Otevírání nabídek v elektronické podobě** (§ 109 ZZVZ)

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel na profilu zadavatele v prostředí elektronického nástroje E-ZAK po uplynutí lhůty pro podání nabídek

Otevírání elektronických nabídek proběhne bez přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení. Otevírají se pouze nabídky doručené ve lhůtě pro podání nabídek.

## **17. Obsah a členění nabídky**

Nabídka bude obsahovat:

- Krycí list nabídky
- Návrh smlouvy
- Oceněný položkový rozpočet
- Požadované technické podklady nezbytné ke kontrole hodnocených parametrů
- Potvrzené přílohy č. 3 až č. 7
- Požadovaná potvrzení a certifikáty dodávaného materiálu a zboží nezbytné ke kontrole požadovaných a hodnocených parametrů
- Plnění významných činností dodavatelem dle přílohy č. 3.

## **18. Zadávací podmínky**

### **18.1 Seznam zadávací dokumentace**

Zadavatel poskytuje účastníkům zadávacího řízení následující zadávací dokumentaci v podrobnostech nezbytných pro účast v zadávacím řízení:

- a) Text této výzvy
- b) Příloha č.1 – Krycí list nabídky
- c) Příloha č.2 – Položkový rozpočet k ocenění (uznatelné náklady + zemní práce)
- d) Příloha č.3 – Čestné prohlášení účastníků o kvalifikaci
- e) Příloha č.4a – Technické požadavky na návrh a provedení svítidel
- f) Příloha č.4b – Technické požadavky na rozvaděče
- g) Příloha č.4c – Technické požadavky na podpěrné prvky (sloupy vč. betonových základů)
- h) Příloha č.5 – Mapa zatřídění
- i) Příloha č.6a – Podklad pro světelně-technické výpočty
- j) Příloha č.6b – Podklad – výpočty rušivého světla
- k) Příloha č.7 – Čestné prohlášení (pod)dodavatele
- l) Příloha č.8 – Závazný text návrhu smlouvy k doplnění účastníkem zadávacího řízení
- m) Příloha č.9 – Technická dokumentace – upřesnění č. I až III
- n) Příloha č.10 – Projektová dokumentace – podřízená zadávací a technické dokumentaci
- o) Příloha č.11 – Koncepce VO (2020) – podřízená zadávací a technické dokumentaci

### **18.2 Dostupnost zadávací dokumentace (§ 96 ZZVZ)**

Ve smyslu § 96 odst. 1 ZZVZ zadavatel uveřejní zadávací dokumentaci v plném rozsahu, jakož i dodatečné informace poskytnuté dodavatelům, v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.mumli.cz>.

### **18.3 Vysvětlení zadávací dokumentace (§ 54 odst. 5 ZZVZ; § 98 odst. 3 ZZVZ)**

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u podlimitní veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek (§ 54 odst. 5).

Dodavatel může, v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ, zaslat **elektronicky** žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK do 3 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele, a to včetně přesného znění žádosti bez identifikace dotazujícího se dodavatele.

Zadavatel není povinen vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce (tj. nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek). Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí uvedené lhůty dodržet.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti dodavatele, a to uveřejněním v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek (§ 54 odst. 5 ZZVZ).

#### **18.4 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace (§ 99 ZZVZ)**

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění podmínek zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

#### **19. Lhůty zadávacího řízení (§ 54 ZZVZ, § 36 odst. 5 ZZVZ)**

##### **19.1 Lhůta pro podání nabídek (§ 54 odst. 1 ZZVZ)**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **05.12.2022 v 09:00 hodin.**

##### **19.2 Doba pro prohlídku místa plnění (§ 36 odst. 6 ZZVZ, § 54 odst. 6 ZZVZ)**

Prohlídka míst plnění se konat nebude. Vymezená oblast je veřejně přístupná.

##### **19.3 Zadávací lhůta (§ 40 ZZVZ)**

Zadávací lhůta podle ustanovení § 40 ZZVZ je stanovena na 120 kalendářních dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Po dobu zadávací lhůty nesmí účastník zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit.

#### **20. Hodnocení nabídek, pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria (§ 114, § 115 a násl. ZZVZ)**

##### **20.1 Hodnocení nabídek (§ 114 ZZVZ)**

- a) Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky
- b) Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti a míry hospodárnosti.

##### **20.2 Pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria (§ 115 ZZVZ)**

- a) Zadavatel stanoví, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a míry hospodárnosti.
- b) Účastník uvede všechny posuzované parametry do přiloženého vzoru krycího listu. Některé parametry je nutné doložit dalšími dokumenty (viz Technické přílohy k zadávací dokumentaci). Navržené parametry musí splňovat minimální požadavky zadavatele, jež jsou součástí zadávací dokumentace a z těchto musí vycházet i světelně-technický výpočet. Návrh účastníka se nesmí vzdálit od návrhu zadavatele, neboť vychází z potřeb zadavatele. Může být limitován energetickým posudkem či podmínkami příslušného dotačního programu, je-li v zadávací dokumentaci uveden.
- c) Parametry kritéria musí být doložené katalogovým listem, certifikátem a elektronickými daty ke svítidlům ve formátu EULUMDAT, apod.) aby mohly být ověřeny a relevantně posuzovány. Z jednotlivých nabídek se vyberou nejlepší parametry a s těmi bude hodnotitelská komise porovnávat jednotlivé nabídky parametr po parametru, návrh oproti nejlepšímu z návrhů dle toho, zda se jedná o „vzestupný či sestupný“ parametr hodnocení.
- d) Z každé konfigurace se spočítá suma jednotlivých poměrů parametrů násobených váhou daného parametru dle vzorce níže.
- e) **Celkový počet obdržených bodů** se získá jejich váženým průměrem, tj. **dle počtu svítidel v konfiguraci.**

##### **20.3 Kritéria hodnocení – dílčí hodnotící kritéria – váha mezi kritérii**

Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena bodovým systémem podle kritérií a s jejich váhou.

##### **a) Náklady životního cyklu**

Porovnávací finanční parametr (ukazatel), který jednoznačně porovná celkový náklad na pořízení a provoz navržené soustavy. Hlavním vstupem je pořizovací cena nebo také investiční finanční částka. Daná investice je vážena/hodnocena v průběhu používání a k této jsou připočítávány provozní náklady a vedlejší investice spojené s používáním. Pro zjednodušení se porovnává celková cena díla v Kč bez DPH, která by měla být o tyto vedlejší náklady navýšena oproti položkovému rozpočtu, tj. celková cena díla uvedená v krycím listu může být vyšší oproti celkové ceně v položkovém rozpočtu. Hodnotitelská komise vybere z nabídek nejnížší cenu a tu bude porovnávat

postupně s každou včas doručenou platnou nabídkou. Účastník získá číselně hodnotu dle vzorce (váha kritéria) x (nejnižší cena) / (účastníková cena). Čím nižší účastníková cena je, tím je lepší hodnocení.

#### b) Celková spotřeba elektrické energie v kWh

Celková roční spotřeba v kWh účastníkem navržené soustavy vč. ztrát na předřadných částech svítidel či jejich řídicích prvcích za dobu jednoho roku, tj. za dobu **4.105 hodin provozu**.

Hodnotitelská komise vybere z nabídek nejmenší spotřebu el. energie a tu bude porovnávat postupně s každou včas doručenou platnou nabídkou. Účastník získá číselně hodnotu dle vzorce (váha kritéria) x (nejnižší spotřeba el. energie) / (účastníková spotřeba el. energie). Čím nižší účastníková spotřeba je, tím je lepší hodnocení.

#### c) Světelně-technické parametry

Přehled kritérií viz tabulka níže.

Garantovaná životnost je složeným parametrem, kde u příkladného údaje L80B50 je část za písmenem „L“ počítána vzorcem „váha x účastníková hodnota / nejlepší vybraná hodnota“ a za písmenem „B“ je „váha x nejlepší vybraná hodnota / účastníková hodnota“.

U parametrů Optická účinnost a Měrný výkon platí čím vyšší hodnota, tím je lepší hodnocení.

U parametru Koefficient využití platí čím nižší hodnota, tím je lepší hodnocení – účastník do krycího listu uvede hodnotu z výpočtu  $De$  ( $W/m^2$ ).

Účastník deklaruje parametry Optická účinnost, Měrný výkon a Koefficient využití ve svém světelně-technickém výpočtu, který je nutný dodat na základě přiloženého podkladu k této ZD.

### 20.3.1 Dílčí hodnotící kritéria a váha mezi kritérii

| Hodnotící kritérium                          | Váha kritéria<br>(ze 100 bodů) |
|----------------------------------------------|--------------------------------|
| a) Náklady životního cyklu v Kč              | 45 bodů                        |
| b) Celková spotřeba elektrické energie v kWh | 45 bodů                        |
| c) Světelně-technické parametry              | 10 bodů                        |

#### Ad c) Přepočtené parametry z návrhu účastníka oproti požadovaným:

|                                         |                    |
|-----------------------------------------|--------------------|
| 1. Garantovaná životnost (např. L80B50) | 5 bodů podkritéria |
| 2. Optická účinnost (%)                 | 1 bodů podkritéria |
| 3. Měrný výkon ( $lm/W$ )               | 1 bodů podkritéria |
| 4. Koefficient využití $W/m^2$          | 3 bodů podkritéria |

Získané body = vážený průměr ze suma: [suma1 ( $vp1 \times dp1/np1$ ;  $vp2 \times dp2/np2$ ;  $vp3 \times dp3/np3$ ; ...); suma2(); ...], kde:

- **vp** je váha parametru kritéria,
- **dp** je účastníková (dodavatele) hodnota parametru,
- **np** je nejlepší hodnota parametru vybraná ze všech nabídek.

### 20.3.2 Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

- Hodnocení nabídek podle uvedené ekonomické výhodnosti bude zadavatel provádět bodovací metodou – bodovací stupnicí v rozsahu 0 až 100 bodů.
- Pro každou nabídku bude vypočítáno pro každé kritérium s jeho příslušnou váhou bodové hodnocení způsobem uvedeným níže.
- Pro každou nabídku bude vypočítán celkový počet bodů tak, že se počty bodů získané pro každé kritérium sečtou.
- Podle sestupného pořadí celkového počtu dosažených bodů pro jednotlivé nabídky se vytvoří pořadí celkové ekonomické výhodnosti jednotlivých nabídek.
- Nejvyšší celkové ekonomické výhodnosti dosáhne nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů.

- Při rovnosti celkového počtu bodů několika nabídek je, pro pořadí mezi takovými nabídkami, rozhodující počet bodů získaných podle kritéria **Náklady životního cyklu v Kč, Celková spotřeba elektrické energie v kWh**, a to tak, že nabídka s vyšším počtem bodů získaných podle kritéria **Náklady životního cyklu v Kč, Celková spotřeba elektrické energie v kWh**, se upřednostní před nabídkou s nižším počtem bodů získaných podle kritéria **Náklady životního cyklu v Kč, Celková spotřeba elektrické energie v kWh**.
- V souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona si zadavatel vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka výběrového řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

#### **20.4 Hodnocení – aspekty odpovědného zadávání**

Aspekty odpovědného zadávání nebyly do hodnocení zařazeny.

#### **21. Varianty nabídky (§ 102 ZZVZ)**

Zadavatel nepřipouští podání variantních řešení.

#### **22. Jistota (§ 41 ZZVZ)**

##### **22.1 Poskytnutí jistoty**

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností, vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, ve lhůtě pro podání nabídek poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona. **Výše jistoty je stanovena částkou v absolutní výši 500 tis. Kč.**

##### **22.2 Forma poskytnutí jistoty dle § 41 odst. 3 zákona**

Účastník zadávacího řízení jistotu poskytne formou:

- a) složením peněžní částky na účet zadavatele (dále jen "peněžní jistota"),
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

##### **22.3 Prokázání poskytnutí jistoty dle § 41 odst. 4 zákona**

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 jistotu, jde-li o pojištění záruky.

##### **22.4 Platnost poskytnuté jistoty dle § 41 odst. 5 zákona**

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

##### **22.5 Vrácení a případné propadnutí poskytnuté jistoty dle § 41 odst. 6 a odst. 8 zákona**

Podmínky a lhůty vrácení či případné propadnutí jistoty řeší § 41 odst. 6 a odst. 8 zákona.

#### **23. Oznámení o výběru (§ 50, § 53 odst. 5 ZZVZ)**

- a) Všem účastníkům zadávacího řízení zadavatel, prostřednictvím profilu zadavatele, odešle oznámení o výběru, ve kterém uvede identifikační údaje vybraného dodavatele a odůvodnění výběru.
- b) Zadavatel uveřejní oznámení o výběru dodavatele uveřejněním na svém profilu zadavatele. Oznámení o výběru se považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění (§ 53 odst. 5 ZZVZ).

#### **24. Vyloučení účastníka ze zadávacího řízení (§ 48, § 53 odst. 5 ZZVZ)**

- a) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení pouze z důvodů stanovených zákonem, a to kdykoliv v průběhu zadávacího řízení.
- b) Zadavatel oznámení vyloučení účastníka uveřejněním na svém profilu zadavatele. Oznámení o vyloučení se považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění (§ 53 odst. 5 ZZVZ).

#### **25. Zrušení zadávacího řízení (§ 127 ZZVZ; § 53 odst. 8 ZZVZ)**

- a) Zadavatel může zrušit zadávací řízení obdobně za podmínek uvedených v § 127 ZZVZ.
- b) Oznámení o zrušení zadávacího řízení zadavatel uveřejní na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.

## 26. Dotační fakturační podmínky pro dodavatele

Každá faktura musí být označena názvem projektu: **Rekonstrukce veřejného osvětlení a datové infrastruktury I. etapa, reg. č.: 2182000017.**

## 27. Další práva a podmínky vyhrazená zadavatelem

- a) **Nejednání o nabídkách:** Zadavatel nebude o podaných nabídkách s účastníky zadávacího řízení jednat.
- b) **Odstoupení od smlouvy:** Zadavatel má dle § 223 ZZVZ právo odstoupit od smlouvy v případě, že účastník zadávacího řízení uvedl před zadáním veřejné zakázky informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- c) **Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení:** Dodavatelé sami nesou veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Dodavatelé nemají v žádném případě právo na náhradu výdajů spjatých s účastí v zadávacím řízení.
- d) **Uveřejňování na profilu zadavatele a v registru smluv:** Podáním nabídky dodavatel souhlasí s tím, aby smlouva včetně přílohy, jejich změn a dodatků a skutečně uhrazená cena za plnění veřejné zakázky byly v plném rozsahu uveřejněny v souladu s platnými právními předpisy zavazujícími zadavatele k jejich uveřejnění (§ 219 ZZVZ, zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv = zákon o registru smluv), tedy zejména na profilu zadavatele a v registru smluv. Současně s tím dodavatel souhlasí, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- e) **Ověření informací:** Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníkem v nabídce.
- f) **Nevracení nabídek:** Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek účastníků zadávacího řízení či vyloučených účastníků zadavatel nevrací z důvodu uchování dokumentace v souladu s § 216 ZZVZ.
- g) **Uchování dokumentace:** Zadavatel je povinen uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení, kterou tvoří všechny dokumenty v listinné nebo elektronické podobě a výstupy z ústní komunikace, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje tento zákon, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů, a to po dobu 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, nestanoví-li jiný právní předpis lhůtu delší.
- h) **Námítky:** Zdůvodněné námítky proti úkonům zadavatele může podat kterýkoliv dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Námítky musí stěžovatel doručit zadavateli v souladu s § 242 ZZVZ, nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy si o domnělém porušení ZZVZ úkonem zadavatele dozví, nejpozději však do uzavření smlouvy.  
**Námítky proti zadávacím podmínkám** musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do lhůty pro podání nabídek.
- i) **Sledování profilu zadavatele:** Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání zadávacího řízení.

Věříme, že o tuto veřejnou zakázku projevíte zájem a podáte nabídku v souladu se zadávacími podmínkami. Těšíme se na případnou spolupráci při realizaci předmětné veřejné zakázky.

S pozdravem

Ing. Petr Rezník  
vedoucí odboru investic a dotací

**Přílohy k výzvě (zadávací dokumentace)**  
Viz výše – bod 18.1 této výzvy