



# Město Mariánské Lázně

## Městský úřad, odbor investic a dotací

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně, DS: bprbqms  
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: muml@marianskelazne.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Č.j.: IaD/23/969/ML

Vyřizuje: Bc. Marta Löfflerová / 354 922 345

Mariánské Lázně 16. 5. 2023

### Výzva k podání nabídky na stavební práce

## Chodník, Tepelská ul., Mariánské Lázně

### 1. Úvodní část

Město Mariánské Lázně, jako zadavatel veřejné zakázky, touto výzvou vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky pro veřejnou zakázku na stavební práce, které spočívají ve zřízení chodníku, ul. Tepelská, Mariánské Lázně.

Účelem výběrového řízení je uzavření Smlouvy o dílo na výše uvedené stavební práce, podle občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

Zadavatel zahajuje výběrové řízení uveřejněním zadávací dokumentace (včetně Výzvy k podání nabídky) na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>. Zadavatel na svém profilu uveřejňuje i případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci, oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o rozhodnutí o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky, zrušení výběrového řízení a ostatní informativní dokumenty týkající se výběrového řízení. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

### 2. Identifikační údaje veřejné zakázky

Systemové číslo VZ:	P23V00000026
Název veřejné zakázky:	<b>Chodník, Tepelská ul., Mariánské Lázně</b>
Druh veřejné zakázky podle předmětu:	Veřejná zakázka na stavební práce
Režim veř. zak. podle předpokl. hodnoty:	Veřejná zakázka malého rozsahu, dle ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

Klasifikace předmětu veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému – kódy rejstříku Common Procurement Vocabulary (CPV):

Hlavní slovník, hlavní předmět: 45233100-0 – Stavební úpravy pro komunikace

### 3. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název veřejného zadavatele:	<b>Město Mariánské Lázně</b>
Zastoupené:	Martinem Hurajčíkem, starostou města
Sídlo:	Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
IČO , DIČ:	00254061, CZ00254061
Profil zadavatele:	<a href="https://zakazky.muml.cz">https://zakazky.muml.cz</a>

## Kontaktní osoby zadavatele:

Ing. Petr Řezník, odbor investic a dotací, vedoucí odboru investic a dotací, tel.: 354 922 183,  
e-mail: [petr.reznik@muml.cz](mailto:petr.reznik@muml.cz)

Ing. Jarmil Svoboda, odbor investic a dotací, referent – investiční technik, tel.: 354 922 182,  
e-mail: [jarmil.svoboda@muml.cz](mailto:jarmil.svoboda@muml.cz)

### 4. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zřízení chodníku u ulice Tepelská v Mariánských Lázních dle projektové dokumentace Chodník v ul. Tepelská, p.č. 1143/1, 327/51 a 327/46, k.ú. Úšovice od Petr Hradil, z VI/2022.

### 5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanoví předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **371 580 Kč bez DPH**.

- Nabídková cena bude uvedena v členění: cena celkem bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena celkem včetně DPH, a to jak v krycím listu nabídky (doporučená nepovinná příloha), tak v návrhu Smlouvy o dílo. Nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást, uvedená v nabídce na základě zadávací dokumentace musí mít kladnou hodnotu, zadavatel nepřipouští nulovou cenu.
- Zadavatel požaduje, pro účely výběrového řízení, zpracování nabídkové ceny jako ceny celkové za realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění zakázky jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace);
- Pro účely hodnocení bude použita celková nabídková cena vč. DPH.

### 6. Místo a doba plnění veřejné zakázky, prohlídka místa plnění

Místem plnění je ulice Tepelská v Mariánských Lázních – Úšovicích, p.č. 1143/1, 327/51 a 327/46 k.ú. Úšovice. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem na dobu určitou.

Předpokládaný termín uzavření smlouvy: 06/2023

Termín uzavření smlouvy je podmíněn ukončením výběrového řízení a uzavřením příslušné smlouvy. Zadavatel si tak z uvedeného důvodu vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín uzavření smlouvy.

Předpokládané zahájení prací: uchazeč uvede ve své nabídce (v návrhu Smlouvy o dílo)

Ukončení prací: Uvede uchazeč v nabídce

Zadavatel požaduje provedení realizace v roce 2023.

Prohlídka místa plnění: **Prohlídka místa plnění se nebude konat. Místo je veřejně přístupné.**

### 7. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si, ve smyslu § 100 odst. 1 zákona, vyhrazuje změnu (navýšení/snížení) nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z případné hodnoty. V takovém případě bude cena změněná o příslušnou změnu sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

Změnu ceny lze upravit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřeném mezi zadavatelem a dodavatelem.

## 8. Obchodní a jiné smluvní podmínky, platební podmínky

Zadavatel stanoví podmínky obchodní, jiné smluvní a platební formou závazného návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace. Nabídku, tj. návrh na uzavření smlouvy, lze akceptovat pouze bez jakýchkoliv výhrad, dodatku či odchylek. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

Doplněný návrh smlouvy musí být ze strany účastníka výběrového řízení akceptován.

## 9. Podmínky kvalifikace

Účastník výběrového řízení prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky. Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení předkládá dodavatel v prosté kopii. Zadavatel má právo požadovat před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. V takovém případě je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen takové doklady předložit. Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 kalendářních dnů.

### Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice uvedených v § 74 ZZVZ, a to předložením čestného prohlášení (vzor Čestného prohlášení viz příloha).

### Profesní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat splnění profesních způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 ZZVZ, a to předložením:

Výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – dodavatel doloží minimálně živnostenské oprávnění pro „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“.

### Technická kvalifikace

Technická kvalifikace je stanovena za účelem prokázání odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

Dodavatel je povinen prokázat splnění technické způsobilosti, a to předložením:

- Seznamu významných staveb, který bude obsahovat min. 3 stavby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení. Zadavatel za významné stavby považuje stavby, které odpovídají věcným obsahem, rozsahem a složitostí předmětu veřejné zakázky.

- Osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení 3 nejvýznamnějších staveb uvedených v seznamu významných staveb. Za řádně provedené stavby zadavatel považuje takové stavby, které byly provedeny dle sjednaného termínu a ve sjednané kvalitě.

Hodnota 3 nejvýznamnějších staveb obdobného charakteru, na které dodavatel předkládá osvědčení, musí být ve finančním objemu min. 50% předpokládané hodnoty veřejné zakázky, uvedené v bodě 5. této Výzvy, a to na každou jednotlivou stavbu.

Na osvědčení bude uvedena identifikace příslušné zakázky na stavby a identifikace objednatele, období realizace veřejné zakázky (od-do), cena realizovaného díla bez DPH, údaj o dokončení zakázky, řádném provedení a dodržení sjednaného termínu a údaj o provedení ve sjednané kvalitě.

Rovnocenným dokladem nahrazující osvědčení je zejména smlouva s objednatelem a doklad o řádném předání díla objednateli

**Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady dle § 83 odst. 1 ZZVZ. Dodavatel dále v nabídce doloží uzavřenou smlouvu s poddodavatelem na uskutečnění plnění příslušné části veřejné zakázky. Poddodavatel se musí podílet na plnění veřejné zakázky v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě s dodavatelem a v tom rozsahu, v jakém prokázal kvalifikaci. Dodavatel je takového poddodavatele oprávněn nahradit jiným poddodavatelem pouze za předpokladu, že nový poddodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém dodavatel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního poddodavatele.

## 10. Seznam zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje účastníkům výběrového řízení následující zadávací dokumentaci v podrobnostech nezbytných pro účast ve výběrovém řízení:

- Text této výzvy
- Krycí list nabídky – formulář (vzor v příloze)
- Čestné prohlášení účastníků výběrového řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)
- Čestné prohlášení účastníků výběrového řízení o splnění základní způsobilosti (ČP – vzor v příloze)
- Závazný text návrhu smlouvy k doplnění účastníkem výběrového řízení
- PD Chodník v ul. Tepelská, p.č. 1143/1, 327/51 a 327/46, k.ú. Úšovice od Petr Hradil, z VI/2022.
- Výkaz výměr k ocenění Chodník v ul. Tepelská

## 11. Obsah a podání nabídek

**Nabídka musí minimálně obsahovat:**

- Návrh smlouvy doplněný o veškeré požadované údaje, a to i v el. formátu \*.doc; vč. přílohy smlouvy o dílo – oceněný výkaz výměr
- Dokumenty prokazující splnění základní způsobilost (ČP – vzor v příloze)
- Dokumenty prokazující splnění profesní způsobilost
- Dokumenty prokazující splnění technické kvalifikace
- Čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)

*Dodavatel doporučuje dodavateli použít v nabídce „Krycí list nabídky“, který je přílohou této výzvy.*

**Forma a způsob podání nabídek**

Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické nebo listinné podobě.

**Nabídky v elektronické podobě** se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>, v českém jazyce. Nabídka bude elektronickým nástrojem zašifrována a její obsah bude zpřístupněn zadavateli po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídky nelze podat prostřednictvím e-mailu ani datové schránky.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje e-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a ověření identity organizace. Pro ověření identity je nutné, aby měl

dodavatel zřízenou datovou schránku nebo disponoval uznávaným elektronickým popisem založený na kvalifikovaném certifikátu. Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu FEN.cz.

**Nabídky v listinné podobě** se podávají písemně, v českém jazyce, ve lhůtě pro podání nabídek, v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „**Veřejná zakázka –Chodník, Tepelská ul., Mariánské Lázně – NEOTEVÍRAT**“.

- Nabídky musí být doručeny na adresu zadavatele: Město Mariánské Lázně, Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně – podatelna Městského úřadu Mariánské Lázně na adrese: Příčná 647/3, 353 01 Mariánské Lázně. Provozní doba podatelny v pracovní dny:

- PO, ST od 08:00 do 12:00 a od 12:30 do 17:00 hod.  
- ÚT, ČT, PÁ od 08:00 do 12:00 a od 12:30 do 14:00 hodin.

Za okamžik podání nabídky se považuje její fyzické převzetí podatelnou Městského úřadu Mariánské Lázně na výše uvedené adrese.

- V případě, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem účastníka výběrového řízení na základě plné moci, je požadováno doložení originálu nebo úředně ověřené kopie písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.

- Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka výběrového řízení, musí být podepsány statutárním orgánem účastníka nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka.

- Zadavatel požaduje na obálce uvedení adresy účastníka výběrového řízení a IČO účastníka.

- Nabídky, které nebyly zadavateli doručeny ve stanovené lhůtě, nebo v rozporu se způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, zadavatel neotevívá, nepovažuje je za podané a v průběhu výběrového řízení se k nim nepřihlíží (§ 28 odst. 2 zákona). Takovéto nabídky zadavatel vrací účastníkovi výběrového řízení.

- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

## 12. Lhůty výběrového řízení, zadávací lhůta

### Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení Oznámení zadavatele o výběru nejvýhodnější nabídky (tj. uveřejněním Oznámení o výběru dodavatele na profil zadavatele).

Zadávací lhůta je zadavatelem stanovena na: 90 dní.

### Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **29. 5. 2023 v 9:00 hod.**

## 13. Hodnocení nabídek, pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria

### Hodnocení nabídek

- Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle kritéria nejnižší nabídkové ceny.

### Hodnotící kritérium:

Nabídková cena v Kč vč. DPH

### Váha kritéria:

100 %

### Pravidla pro hodnocení nabídek, kritéria hodnocení, metoda vyhodnocení nabídek

- Zadavatel stanoví, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle nejnižší nabídkové ceny vč. DPH za uvedený předmět plnění veřejné zakázky.
- Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vč. DPH vzestupně od nejnižší po nejvyšší.
- Vítězným dodavatelem se stane dodavatel, který nabídne zadavateli nejnižší nabídkovou cenu v Kč vč. DPH.
- V případě shody nejnižší nabídkové ceny u dvou či více nabídek, bude z nich nejvýhodnější nabídky vyhodnocena nabídka, která byla zadavateli doručena nejdříve.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka výběrového řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

#### **14. Rozhodnutí o výběru, vyloučení účastníka výběrového řízení**

Zadavatel rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky podle výsledku hodnocení nabídek. Toto rozhodnutí zadavatel písemně bez zbytečného odkladu oznámí všem účastníkům výběrového řízení, kteří podali nabídku a kteří nebyli z výběrového řízení vyloučeni, a to Oznámením o rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky. Oznámení se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům výběrového řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

#### **15. Ostatní podmínky, ujednání, práva a informace zadavatele**

- a) Zadavatel nehradí účastníkům výběrového řízení náklady vzniklé z účasti ve výběrovém řízení.
- b) Nabídky se podávají v jednom vyhotovení.
- c) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- d) Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.
- e) Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- f) Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníky v nabídkách.
- h) Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo zrušení výběrového řízení.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení nejpozději do uzavření smlouvy, a to i bez udání důvodů, a dále v případech a za podmínek obdobných podle ust. § 127 odst. 2 ZZVZ. O zrušení výběrového řízení bude zadavatel bezodkladně písemně informovat všechny účastníky výběrového řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení ve lhůtě pro podání nabídek, informaci o zrušení výběrového řízení uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky, tj. na svém profilu zadavatele.
- j) Pokud zadavatel z výběrového řízení vyloučí nějakého účastníka, toto vyloučení oznámí bezodkladně vyloučenému účastníkovi výběrového řízení Oznámením o jeho vyloučení s odůvodněním.
- k) Doporučení zadavatele: Zadavatel doporučuje účastníkům výběrového řízení průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání výběrového řízení.

Věříme, že o tuto veřejnou zakázku projevíte zájem a podáte nabídku v souladu se zadávacími podmínkami. Těšíme se na případnou spolupráci při realizaci předmětné veřejné zakázky.

S pozdravem

Ing. Petr Řezník  
vedoucí odboru

**Přílohy**

Krycí list nabídky – formulář (vzor)

Čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o akceptaci zadávacích podmínek (vzor)

Čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o splnění základní způsobilosti (vzor)

Závazný text návrhu smlouvy k doplnění účastníkem výběrového řízení

PD Chodník v ul. Tepelská, p.č. 1143/1, 327/51 a 327/46, k.ú. Úšovice od Petr Hradil, z VI/2022.

Výkaz výměr k ocenění Chodník v ul. Tepelská