



Město Mariánské Lázně

Městský úřad, odbor rozvoje města, investic a dotací

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně, DS: bprbqms
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: muml@muml.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Č.j.: IaD/24/43/ML

Vyřizuje: Bc. Marta Löfflerová / 354 922 345

Mariánské Lázně 25. 1. 2024

Konektivita na ZŠ JIH Mariánské Lázně

Zadávací dokumentace

1. Úvodní část

Město Mariánské Lázně, jako zadavatel veřejné zakázky, v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“), vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky v rámci otevřeného řízení pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky, které spočívají v dodání nového HW zařízení a SW aplikací, které umožní zajištění vnitřní konektivity v prostorách Základní školy Jih, Mariánské Lázně, Komenského 459, příspěvková organizace.

Předmět veřejné zakázky je vymezen v Kupní smlouvě, v příloze kupní smlouvy a v projektové dokumentaci zpracované společností Z + M partner, spol. s r.o., Valchařská 3261/17, 702 00 Ostrava, IČO 26843935, která je přílohou této zadávací dokumentace.

Předmět plnění veřejné zakázky bude spolufinancován Evropskou unií, Operační program Spravedlivá transformace 2021-2027, reg. číslo projektu: CZ 10.01.01/00/23_008/0000096, název projektu: Konektivita na ZŠ JIH Mariánské Lázně.

Účelem zadávacího řízení je uzavření Kupní smlouvy na výše uvedené dodávky, podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.

Předmět veřejné zakázky není rozdělen na části z důvodu, že projekt zahrnuje významné zásahy do prostředí technologického centra a za běžného provozu by bylo vysoce náročné řídit souběh možných dvou dodavatelů. Z uvedeného vyplývá i značné bezpečnostní riziko týkající se zásahu do infrastruktury technologického centra.

Adresa na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>.

Na tomto profilu zadavatele účastníci zadávacího řízení naleznou veškeré zadávací podmínky v elektronické podobě, vysvětlení zadávací dokumentace a ostatní informace o průběhu veřejné zakázky.

2. Identifikační údaje veřejné zakázky

Evid. č. veř. zak. – profil zadavatele:	Systémové číslo VZ: P24V00000001
Evid. Číslo ve VVZ:	F2024-005074
Název veřejné zakázky:	Konektivita na ZŠ JIH Mariánské Lázně
Druh veřejné zakázky podle předmětu:	Veřejná zakázka na dodávky (§ 14 odst. 1 ZZVZ)
Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení (§ 56 ZZVZ)
Limit veřejné zakázky:	nadlimitní veřejná zakázka

Klasifikace předmětu veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému – kódy rejstříku Common Procurement Vocabulary (CPV):

-kódy rejstříku CPV – hlavní předmět 32400000-3 Síťová zařízení
-další předměty: 48820000-2 Servery



30213100-6 Přenosné počítače
32581000-9 Zařízení pro datovou komunikaci

3. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název veřejného zadavatele: Město Mariánské Lázně
Právní forma organizace: 801 – obec
Zastoupené: Martinem Hurajčíkem, starostou města
Sídlo: Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
IČO, DIČ: 00254061 CZ00254061
Datová schránka: bprbqms
Profil zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>

Město Mariánské Lázně je zadavatelem ve smyslu § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ.

Kontaktní osoba zadavatele

Z investičního hlediska garant veřejné zakázky: Ing. Petr Řezník, odbor rozvoje města, investic a dotací, vedoucí odboru, tel.: 354 922 183, e-mail: petr.reznik@muml.cz.

Z technického hlediska garant veřejné zakázky: Ing. Stanislav Pajer, odbor rozvoje města, investic a dotací, referent – investiční technik, tel.: 354 922 158, e-mail: stanislav.pajer@muml.cz.

4. Odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv. Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovních předpisů, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vybraného dodavatele svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to ve lhůtě splatnosti faktur vystavených poddodavatelem.

Dodavatel je povinen doložit splnění výše zmíněných povinností předložením čestného prohlášení k sociálně odpovědnému zadávání (vzor čestného prohlášení je přílohou zadávací dokumentace)

5. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodání nového HW zařízení a SW aplikací, které umožní zajištění vnitřní konektivity v prostorách Základní školy Jih, Mariánské Lázně, Komenského 459, příspěvková organizace.

Předmět veřejné zakázky je vymezen v Kupní smlouvě, v příloze kupní smlouvy a v projektové dokumentaci zpracované společností Z + M partner, spol. s r.o., Valchařská 3261/17, 702 00 Ostrava, IČO 26843935, která je přílohou této zadávací dokumentace.

6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, nejvýše přípustná a minimální nabídková cena

Zadavatel stanoví předpokládanou hodnotu veřejné zakázky **bez DPH**.
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **7.900.000,00 Kč bez DPH**.

7. Oznámení o zahájení zadávacího řízení



Oznámení otevřeného řízení činí zadavatel uveřejněním formuláře Oznámení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek a dále v Úředním věstníku Evropské unie, v souladu s § 56 odst. 1 ZZVZ.

8. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky: Základní škola Jih, Mariánské Lázně, Komenského 459, příspěvková organizace

9. Doba plnění veřejné zakázky, prohlídka místa plnění

Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem na dobu určitou.

Předpokládaný termín uzavření smlouvy: březen 2024

Termín uzavření smlouvy je podmíněn ukončením zadávacího řízení a uzavřením příslušné smlouvy. Zadavatel si tak z uvedeného důvodu vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín uzavření smlouvy.

Termín zahájení plnění: ihned po nabytí účinnosti smlouvy

Předpokládaný termín dokončení plnění, protokolární předání: do 120 dnů po nabytí účinnosti smlouvy

Prohlídka místa plnění se bude konat v sídle základní školy: Základní škola Jih, Mariánské Lázně, Komenského 459, příspěvková organizace, a to dne: **7. 2. 2024 v 10:00 hod.** Sraz zájemců o prohlídku bude v uvedenou hodinu před vchodem v ul. Dvořákova.

10. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- Nabídková cena bude uvedena v členění: cena celkem bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena celkem včetně DPH a takto bude doplněna do návrhu Smlouvy o dílo.
- Zadavatel požaduje, pro účely zadávacího řízení, zpracování nabídkové ceny jako ceny celkové za realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace), a to po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.
- Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých částí uvedených v návrhu Smlouvy o dílo, který je součástí zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení je povinen ocenit všechny části uvedené v bodu 2 (a následně v bodu 3) Smlouvy o dílo. Pro účely hodnocení bude použita nabídková vč. DPH (§ 115 odst. 3 ZZVZ).
- Nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást, uvedená v nabídce na základě zadávací dokumentace musí mít kladnou hodnotu, zadavatel nepřipouští nulovou cenu.

11. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si, ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ, vyhrazuje změnu (navýšení/snížení) nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z případné hodnoty. V takovém případě bude cena změněná o příslušnou změnu sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

Změnu ceny lze upravit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřeném mezi zadavatelem a dodavatelem.

12. Obchodní a jiné smluvní podmínky, platební podmínky



Zadavatel stanoví podmínky obchodní, jiné smluvní a platební formou závazného návrhu Smlouvy o dílo, který je součástí zadávací dokumentace. Nabídku, tj. návrh na uzavření smlouvy, lze akceptovat pouze bez jakýchkoliv výhrad, dodatku či odchylek. **Dodavatel nesmí Smlouvu měnit, doplňovat nová ustanovení ani vypouštět stávající, kromě pasáží výslovně označených, že je dodavatel má vyplnit.** Doplňený návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení akceptován. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

13. Podmínky kvalifikace

Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

- a) Kvalifikaci splní účastník zadávacího řízení, který prokáže splnění:
 - základní způsobilosti ve smyslu § 74 podle § 75 ZZVZ,
 - profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ,
 - technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ.
- b) Účastník zadávacího řízení předloží veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace v prosté kopii, a to ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky. Do nabídek předkládají účastníci zadávacího řízení prosté kopie dokladů prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, avšak zadavatel nebrání, aby účastníci zadávacího řízení vkládali originální listiny prokazující splnění kvalifikace již do nabídek.
- c) Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- d) Před uzavřením smlouvy je zadavatel od vybraného dodavatele oprávněn vyžádat si předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti

Dodavatel je povinen prokázat splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice uvedených v § 74 ZZVZ. Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal, že dle § 74 odst. 1 ZZVZ:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Prokázání splnění základní způsobilosti

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ předložením následujících dokumentů:

- a) Příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ (u osob uvedených v § 74 odst. 2 až 4 ZZVZ),
- b) Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) Písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,



- d) Písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) Výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Profesní způsobilost

Prokázání profesní způsobilosti

Dodavatel je povinen prokázat splnění profesních způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 ZZVZ, a to předložením:

- **Výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace

Technická kvalifikace je stanovena za účelem prokázání odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který dle ust. 79 odst. 2 písm. b) zákona předloží:

- seznam významných dodávek realizovaných účastníkem v pozici hlavního dodavatele v posledních 3 letech od data podání nabídky s uvedením jejich rozsahu, doby plnění a ceny, přičemž tento seznam musí obsahovat alespoň **3 významné dodávky**, jejichž předmět byl obdobný předmětu této části veřejné zakázky (modernizace či dodávka prvků vnitřní konektivity, síťových prvků, serverového řešení, kybernetického zabezpečení apod.) a současně z tohoto předloženého seznamu musí být zřejmé, že **hodnota minimálně jedné zakázky v něm uvedené dosahuje alespoň 3,8 mil. Kč bez DPH.**

Seznam významných dodávek bude předložen formou čestného prohlášení s uvedením jednotlivých zakázek, popisem předmětu těchto zakázek, rozsahu, včetně peněžního plnění a doby plnění jednotlivých zakázek a rovněž identifikace objednatelů včetně kontaktních údajů.

14. Jistota

Zadavatel požaduje v souladu s § 41 odst. 1 zákona poskytnutí jistoty za nabídku, a to konkrétně ve výši: **100.000 Kč** (slovy stotisíc korun českých).

Jistota může být účastníkem poskytnuta pouze jednou z těchto forem:

- a)** složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele (dále jen „peněžní jistota“),
- b)** bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c)** pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Ad. a) Pro poskytnutí jistoty formou vkladu peněžní částky na účet zadavatele:

- bankovní spojení zástupce zadavatele: Komerční banka a.s.
- číslo účtu zástupce zadavatele: 19-720331/0100
- variabilní symbol: = **IČ účastníka**

Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na shora uvedený účet nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Prokázání poskytnutí peněžní jistoty prokáže v nabídce účastník zadávacího řízení dokladem obsahujícím údaje o provedené platbě zadavateli. Tímto dokladem se rozumí potvrzení banky o složení peněžní částky v hotovosti na uvedený účet zadavatele nebo výpis z účtu účastníka, na kterém je celá částka jistoty prokazatelně připsána ve prospěch účtu zadavatele.



Účastník zadávacího řízení do nabídky v případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele připojí prohlášení o platebních symbolech pro vrácení peněžní jistoty, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Účastník může použít vzor prohlášení, který je přílohou č. 11 této zadávací dokumentace.

Zadavatel není povinen činit žádné kroky směřující k dohledání platby v případě, že účastník zadávacího řízení příslušnou částku poukáže, avšak tato částka nebude na účet zadavatele včas připsána.

Ad b) Pro poskytnutí jistoty formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky musí její platnost začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty. Dokladem o poskytnutí jistoty touto formou je kopie záruční listiny vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jejíhož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v případech vymezených podle § 122 odst. 8 nebo § 124 odst. 2 Zákona.

Platnost bankovní záruky musí trvat po celou dobu zadávací lhůty, tj. 3 měsíce od skončení lhůty pro podání nabídek.

Ad c) Pro poskytnutí jistoty formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky musí platnost pojištění začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění, pokud účastník v rozporu se Zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil svou nabídku podle § 122 odst. 8 nebo § 124 odst. 2 Zákona.

Účastník je v případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky povinen vložit do nabídky kopii předmětného písemného prohlášení pojistitele.

Ad b) a c) – společné ustanovení

Vzhledem k tomu, že je v tomto zadávacím řízení vyžadována povinná elektronická forma nabídky, bude nutné v rámci nabídky podané elektronicky prokázat i poskytnutí jistoty. Tzn., že i doklad o poskytnutí jistoty (kopie záruční listiny, kopie písemného prohlášení pojistitele) bude muset být v rámci nabídky účastníka předložen v elektronické podobě. Účastník bude postupovat tak, že do své elektronické nabídky zařadí doklad prokazujícího poskytnutí jistoty v elektronické podobě.

Ostatní informace k poskytnutí jistoty

Zadavatel upozorňuje, že v případě neposkytnutí jistoty nebo neprokázání jejího poskytnutí v požadovaném rozsahu a obsahu v nabídce bude účastník zadávacího řízení z tohoto řízení vyloučen v souladu s ustanovením § 48 odst. 3 zákona.

Vrácení jistot bude ze strany zadavatele provedeno v souladu s ustanovením § 41 odst. 6 Zákona.

15. Obsah a podání nabídek

a) Forma a způsob podání nabídek

- Nabídky se podávají písemně, a to pouze v elektronické podobě **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>.**
- Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží (§ 28 odst. 2 ZZVZ).
- Součástí zadávací dokumentace je Návod na podání nabídky v elektronickém nástroji E-ZAK

b) Podání nabídek



- Nabídka musí být podána v českém jazyce.
- Nabídky se podávají v jednom vyhotovení.
- Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

c) Obsah nabídky:

- Zadavatel **doporučuje** dodavateli použít jako úvodní list nabídky Krycí list nabídky (vzor v příloze)
- Vyplněný návrh Kupní smlouvy, vč. přílohy č. 1 Soupis předmětu plnění (oceněný rozpočet)
Zadavatel **doporučuje** dodavateli k nabídce přiložit i vyplněný návrh Kupní smlouvy ve formátu .DOC nebo .DOCX.
- Doklady prokazující splnění základní způsobilosti
- Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti
- Doklady prokazující splnění technické kvalifikace
- Čestné prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek (vzor v příloze)
- Čestné prohlášení o zajištění aspektů odpovědného zadávání (vzor v příloze)
- Čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku (vzor v příloze)
- Čestné prohlášení o souladu nabídky s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (vzor v příloze)
- Seznam poddodavatelů

16. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek se uskuteční bez přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení. Otevírají se pouze nabídky doručené ve lhůtě pro podání nabídek.

17. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 8 (osm) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 3 (tří) pracovních dnů uveřejní vysvětlení včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele.

Zadavatel může zodpovědět i žádost, která nebyla podána včas, nebo vysvětlit zadávací dokumentaci bez předchozí žádosti, a to nejméně 5 (pět) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Telefonické poskytování informací o zadávacím řízení je vyloučeno.

O případné vysvětlení zadávací dokumentace dodavatel může požádat písemně, a to v elektronické podobě (prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele <https://zakazky.muml.cz> (preferovaný způsob), prostřednictvím datové schránky (bprbqms) anebo prostřednictvím e-mailu.

Kontaktní osoba pro vysvětlení a dodatečné informace k zadávací dokumentaci: Ing. Stanislav Pajer, odbor investic a dotací, investiční technik, e-mail: stanislav.pajer@muml.cz.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace na svém profilu zadavatele.

18. Lhůta pro podání nabídek, zadávací lhůta

Lhůta pro podání nabídek

Lhůtu pro podání nabídek stanovil zadavatel v aktuálním Oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie a na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>.

Jestliže by došlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek, zadavatel toto s předstihem oznámí dodavatelům prostřednictvím vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadávací lhůta



Zadávací lhůta podle ustanovení § 40 ZZVZ je stanovena na 90 kalendářních dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Po dobu zadávací lhůty nesmí účastník zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit.

19. Hodnocení nabídek, pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny vč. DPH

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vč. DPH vzestupně od nejnižší po nejvyšší. Vítězným dodavatelem se stane dodavatel, který nabídne zadavateli nejnižší nabídkovou cenu v Kč vč. DPH. V případě rovnosti nabídkových cen se stane vítězným dodavatelem ten, kdo podal nabídku dříve.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka výběrového řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

20. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 ZZVZ.

21. Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (vzor seznamu poddodavatelů je přílohou zadávací dokumentace).

22. Oznámení o výběru dodavatele

Po skončení činnosti komise zadavatel rozhodne o výběru dodavatele. Zadavatel odešle bez zbytečného odkladu po přijetí rozhodnutí všem účastníkům zadávacího řízení oznámení o výběru se všemi náležitostmi dle ustanovení § 123 ZZVZ.

23. Rozhodnutí o vyloučení

Pokud zadavatel rozhodne o vyloučení dodavatele v souladu se ZZVZ, zašle zadavatel bezodkladně dodavateli oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

24. Rozhodnutí zrušení zadávacího řízení

Zadavatel zruší zadávací řízení, pokud v zadávacím řízení není žádný účastník nebo z důvodů dle § 127 ZZVZ. Zadavatel odešle do 3 (tří) pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení písemně sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům zadávacího řízení. Zadavatel následně do 30 dnů od zrušení odešle oznámení o zrušení zadávacího řízení do Věstníku veřejných zakázek.

Zrušené zadávací řízení je ukončeno v okamžiku, kdy všem dodavatelům uplyne lhůta pro podání námitek proti zrušení zadávacího řízení (nepodají-li námítky), uplyne lhůta pro podání návrhu k ÚOHS (nepodají-li návrh), nabude-li právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu (byl-li podán návrh) nebo kdy nabude právní moci rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení dle § 263 ZZVZ.

25. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat **výhradně elektronicky**.



26. Další podmínky pro uzavření smlouvy

Součinnost před podpisem smlouvy – zadavatel bude požadovat od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy:

- k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a v dané době je nebude mít k dispozici, a to případně včetně dokladů podle ust. § 83 odst. 1 zákona.
- Vybraný dodavatel je povinen být zapsán v evidenci skutečných majitelů. V případě, kdy vybraný dodavatel nebude zapsán v evidenci skutečných majitelů, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

27. Ostatní podmínky, ujednání, práva a informace zadavatele

- Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníky v nabídkách.
- Doporučení zadavatele: Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání zadávacího řízení.
- Podáním nabídky dodavatel souhlasí s tím, aby smlouva, dodatky smlouvy a seznam poddodavatelů byly v plném rozsahu uveřejněny v souladu s platnými právními předpisy zavazujícími zadavatele k jejich uveřejnění, tedy zejména na profilu zadavatele a v registru smluv. Současně s tím dodavatel souhlasí, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- Zadavatel předpokládá spolufinancování akce z programu IROP (registrační číslo projektu: CZ10.01.01/00/23_008/0000096). Vybraný dodavatel je povinen dodržovat podmínky poskytovatele dotace. Vybraný dodavatel se dále zavazuje ke spolupůsobení při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Stejně tak je vybraný dodavatel povinen uchovávat veškerou dokumentaci a doklady týkající se předmětu díla (tj. zejména originál smlouvy včetně jejich případných dodatků a jejich příloh, veškeré originály dokladů a dalších dokumentů souvisejících s realizací díla v rámci této veřejné zakázky.

Věříme, že o tuto veřejnou zakázku projevíte zájem a podáte nabídku v souladu se zadávacími podmínkami. Těšíme se na případnou spolupráci při realizaci předmětné veřejné zakázky.

S pozdravem

Ing. Petr Řezník
vedoucí odboru

Přílohy

Nedílnou součástí Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

1. Krycí list nabídky – formulář (vzor)
2. Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (vzor)



3. Návrh kupní smlouvy k doplnění
4. Příloha kupní smlouvy – rozpočet k ocenění+ příloha k rozpočtu
5. Výkresová dokumentace
6. Čestné prohlášení o zajištění aspektů odpovědného zadávání
7. Čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku
8. Čestné prohlášení o souladu nabídky s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů
9. Seznam poddodavatelů
10. Návod na podání nabídky v elektronickém nástroji E-ZAK
11. Prohlášení o platebních symbolech pro vrácení peněžní jistoty