

Výzva k podání nabídky do veřejné zakázky malého rozsahu na služby

Pojištění odpovědnosti pro město Mariánské Lázně

1. Úvodní část

Veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), město Mariánské Lázně, vyzývá tímto účastníky v rámci konání této veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 31 ZZVZ k podání nabídky do veřejné zakázky malého rozsahu na služby, které spočívají v pojištění odpovědnosti města Mariánské Lázně a jím zřízených subjektů.

Účelem výběrového řízení je uzavření pojistné smlouvy s vítězným účastníkem.

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je mimo režim ZZVZ a v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ není zadavatel povinen veřejnou zakázku malého rozsahu zadat v zadávacím řízení podle ZZVZ. Zadavatel je však povinen při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu dodržovat zásady podle ustanovení § 6 ZZVZ. Pokud dokumentace k výběrovému řízení odkazuje na ZZVZ nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a citovaná ustanovení ZZVZ či použité pojmy se užití pouze přiměřeně.

2. Identifikační údaje veřejné zakázky malého rozsahu

Evid. č. veř. zak. zadavatele:	P24V00000021
Název veřejné zakázky:	Pojištění odpovědnosti pro město Mariánské Lázně
Klasifikace předmětu veř. zak. dle CPV	66510000-8 Pojištění
Druh veřejné zakázky podle předmětu:	Veřejná zakázka na služby
Předpokládaná hodnota:	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky na služby za celou dobu plnění (3 roky) činí 1.050.000,- Kč bez DPH (§ 27 ZZVZ)

3. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název veřejného zadavatele:	Město Mariánské Lázně
Právní forma organizace:	801 – obec
Zastoupený:	Martinem Hurajčíkem, starostou města
Sídlo:	Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
IČO:	00254061
DIČ:	CZ00254061

3.1 Smluvní zastoupení zadavatele

Zástupcem zadavatele při provádění úkonů souvisejících s tímto výběrovým řízením je analogicky s ustanovením § 43 ZZVZ společnost **GrECo International s.r.o.**, IČO 45793107, se sídlem Lomnického 1705/9, Nusle, 140 00 Praha 4, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 11153 (dále jen „**Zástupce zadavatele**“).

Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s účastníky (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je pověřen prováděním úkonů v tomto výběrovém řízení.

Kontaktní osobou pro tuto veřejnou zakázku je Ing. Miroslav Hrabák, tel.: 296 331 210 / 724 064 681, email: m.hrabak@greco.services.

4. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je pojištění odpovědnosti města Mariánské Lázně, IČO 00254061, se sídlem městského úřadu Ruská 155/3, Mariánské Lázně, PSČ 353 01 a dále následujících subjektů zřízených městem Mariánské Lázně:

- Základní škola JIH, Mariánské Lázně, Komenského 459, příspěvková organizace, sídlo: Mariánské Lázně, Komenského 459, okres Cheb, PSČ 353 01, IČO 47723505,
- Základní škola Úšovice, Mariánské Lázně, Školní náměstí 472, příspěvková organizace, sídlo: Školní nám. 472/3, Úšovice, 353 01 Mariánské Lázně, IČO 70997543,
- Základní škola Vítězství Mariánské Lázně, příspěvková organizace, sídlo: třída Vítězství 29/28, Hamrníky, 353 01 Mariánské Lázně, IČO 47724978,
- Mateřská škola, Mariánské Lázně, Křížíkova 555, příspěvková organizace, sídlo: Křížíkova 555/5, 353 01 Mariánské Lázně, IČO 70997560,
- Mateřská škola, Mariánské Lázně, Hlavní 440, příspěvková organizace, sídlo: Hlavní třída 440/37, 353 01 Mariánské Lázně, IČO 70997578,
- Mateřská škola Úšovice, Mariánské Lázně, Skalníkova 518, příspěvková organizace, sídlo: Skalníkova 518/11b, Úšovice, 353 01 Mariánské Lázně, IČO 70997586,
- Mateřská škola, Mariánské Lázně, Na Třešňovce 603, příspěvková organizace, sídlo: Mariánské Lázně, Na Třešňovce 603, PSČ 353 01, IČO 70997594,
- Mateřská škola Vora, Mariánské Lázně, Za Tratí 687, příspěvková organizace, sídlo: Za Tratí 687/2, Úšovice, 353 01 Mariánské Lázně, IČO 47723483,
- Základní umělecká škola Fryderyka Chopina Mariánské Lázně, příspěvková organizace, sídlo: Lužická 412/4, 353 01 Mariánské Lázně, IČO 47721472,
- Městský dům dětí a mládeže, Mariánské Lázně, 17. listopadu 475, příspěvková organizace, sídlo: 17. listopadu 475/3, Úšovice, 353 01 Mariánské Lázně, IČO 69979430,
- Městská knihovna Mariánské Lázně, příspěvková organizace, sídlo: Hlavní třída 370/3, 353 01 Mariánské Lázně, IČO 47720654,
- Městské muzeum a galerie Mariánské Lázně, příspěvková organizace, sídlo: Goethovo náměstí 11/11, 353 01 Mariánské Lázně, IČO 00368997,
- Domov pro seniory a dům s pečovatelskou službou Mariánské Lázně, příspěvková organizace, sídlo: Tepelská 752/22, Úšovice, 353 01 Mariánské Lázně, IČO 00575143,
- TECHNICKÝ A DOPRAVNÍ SERVIS, s.r.o., sídlo: Mariánské Lázně, U Pily 206/3a, PSČ 35301, IČO 25213261,
- SPRÁVA MĚSTSKÝCH SPORTOVIŠŤ příspěvková organizace, sídlo: Tyršova 621/21a, 353 01 Mariánské Lázně, IČO 72559772,
- Infocentrum Mariánské Lázně s.r.o., sídlo: Hlavní třída 47/28, 353 01 Mariánské Lázně, IČO 25208438,
- Lázeňské lesy, spol. s r.o., sídlo: Ke Kostelu 43/20, Úšovice, 353 01 Mariánské Lázně, IČO: 64831086.
- Městské divadlo Mariánské Lázně, příspěvková organizace, se sídlem Třebízského 106/1, 35301 Mariánské Lázně, IČO: 19882629

4.1 Rizika a spoluúčasti

Pojištění bude sjednáno pro případ právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení vzniklou jinému v souvislosti s činností obce dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou povinnosti pojištěného nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení vzniklou v souvislosti se samostatnou podnikatelskou činností.

Pojištění nesmí obsahovat výluky činností, které obec standardně vykonává a naplňují definici společenského života obce, zejména pořádání kulturních, prodejních a obdobných akcí a provozování tělovýchovných a sportovních zařízení, organizování sportovní činnosti, poskytování tělovýchovných služeb.

Pojištění se bude vztahovat i pro případ právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení vzniklou jinému při výkonu veřejné moci rozhodnutím nebo nesprávným úředním postupem ve smyslu zákona č. 82/1998 Sb., o odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu veřejné moci rozhodnutím nebo nesprávným úředním postupem, ve znění pozdějších předpisů. Pojištění se dále bude vztahovat i na povinnost pojištěného jako zřizovatele obecní policie nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení.

Retroaktivita požadována od 1.1.2015

Zadavatel požaduje, aby pojištění zahrnovalo následující:

- škody vyplývající z vlastnictví, držby nebo jiného oprávněného užívání nemovitosti,
- škody vyplývající z činnosti správce komunikace,
- pojištění odpovědnosti za škody vzniklé na věcech zaměstnanců se spoluúčastí,
- pojištění odpovědnosti za věci vnesené (třetí osoby),
- finanční škodu, která má původ v újmě na zdraví a škodě na majetku - zejména ušlý zisk a náklady poškozeného (následná finanční škoda),
- pojištění odpovědnosti za škody vzniklé zdravotní pojišťovně vynaložením nákladů na zdravotní péči (3. osoby),
- regresní náhrady podle § 126 zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů,

Přehled požadovaného pojistného krytí

Pojištěné riziko	Limit plnění v Kč	Spoluúčast v Kč	Min. územní platnost
Obecná odpovědnost	50.000.000	1.000	Evropa
Nesprávný úřední postup	50.000.000	1.000	Evropa
Nemajetková újma	5.000.000	10.000	ČR
Čisté finanční škody	10.000.000	1.000	Evropa
Regresní náhrady zdravotních pojišťoven	10.000.000	1.000	Evropa
Odpovědnost zastupitelů	5.000.000	10.000	Evropa
Převzaté / užívané věci	5.000.000	10.000	ČR
Křížová odpovědnost	5.000.000	10.000	ČR
Vada výrobku včetně vadně provedené práce a rizika salmonely	5.000.000	1.000	ČR

4.2 Požadované doložky kryté pojištěním

Není-li u těchto doložek specifikován limit plnění, má se za to, že limit je součástí Obecné odpovědnosti a plní se do jeho výše.

4.2.1 Pojištění zastupitelů

- pojištěnými jsou osoby, které v době trvání pojištění byly, jsou nebo budou ve funkci starosty (primátora, hejtmana), místostarosty, člena rady nebo člena zastupitelstva pojištěného územního samosprávného celku (obec, město, kraj).
- pojištění se sjednává pro případ právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného nahradit škodu vzniklou územnímu samosprávnému celku (pojistníkovi) při výkonu veřejné funkce nebo v přímé souvislosti s ní. Škodnou událostí se pro účely tohoto pojištění rozumí vznik škody či újmy při ublížení na zdraví nebo usmrcení.
- pojištění se sjednává pro případ právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného nahradit územnímu samosprávnému celku (pojistníkovi) škodu (újmu na jmění), která nemá povahu újmy na věci nebo na zvířeti a která nevyplývá z újmy na životě, na zdraví, na zvířeti ani na věci (dále jen

“finanční škoda”), pokud byla taková škoda způsobena porušením právní povinnosti vyplývající z výkonu funkce v obecním zastupitelstvu, pro kterou je pojištění sjednáno.

4.2.2 Pečovatelská služba

- pojištění se vztahuje i na případ právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení vzniklou jinému při poskytování sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. (Sociální služby jsou poskytovány Domovem pro seniory a domem s pečovatelskou službou Mariánské Lázně, příspěvkovou organizací se sídlem Tepelská 752/22, 353 01 Mariánské Lázně, IČO 00575143).
- pojištění se vztahuje i na případ právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení vzniklou jinému při poskytování zdravotní péče.

4.2.3 Městská policie

- pojištění se vztahuje i na případ právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení vzniklou jinému v příčinné souvislosti se zákrokem směřujícím k zabránění vzniku škody na chráněných hodnotách.
- pojištění se rovněž vztahuje na případ právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení vzniklou jinému v příčinné souvislosti s použitím donucovacích prostředků, psa nebo služební zbraně strážníkem obecní (městské) policie.

4.2.4 Veřejná služba

- pojištění se vztahuje i na případ právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení vzniklou jinému při výkonu veřejné služby osobou v hmotné nouzi či osobou vedenou v evidenci uchazečů o zaměstnání, se kterou má krajská pobočka Úřadu práce uzavřenou smlouvu o výkonu veřejné služby.

4.2.5 Nesprávný úřední postup

- Připojištění odpovědnosti za újmu způsobenou rozhodnutím nebo nesprávným úředním postupem, Toto pojištění se vztahuje rovněž na povinnost obce nahradit újmu, pokud tato povinnost vyplývá ze zákona o odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu veřejné moci rozhodnutím nebo nesprávným úředním postupem. Toto pojištění se v rozsahu uvedeném v předchozí větě vztahuje i na povinnost nahradit újmu způsobenou vadou vykonané práce, která se projeví po jejím předání.

4.3 Informace o rizikovosti zadavatele

Zadavatel níže uvádí pro informaci účastníků výběrového řízení škodní průběh pojištění:

- v roce 2019 činilo 68,04 %,
- v roce 2020 činilo 68,45 %,
- v roce 2021 činilo 37,97 %
- v roce 2022 činilo 33,41 %
- v roce 2023 činilo 40,7% k 1.3.2024 vč rezerv (rezerva 69.000 Kč zatím neuznaný nárok, úraz ve veřejných prostorách, bez této škody ŠP 20%)

Typickou škodou je úraz ve školském zařízení (97 % škod).

4.4 Kvantifikace zadavatele

- Počet žáků MŠ 378
- Počet žáků ZŠ 1 417
- Počet obyvatel MML 12 769
- Obec není zřizovatelem subjektu bez právní subjektivity.
- Příjmy pojištěné TDS 50 mil. Kč
- Počet osob vykonávající veřejnou službu - 3.

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky na období 3 let roku činí **1.050.000 Kč** bez DPH (plnění osvobozeno od DPH).

6. Maximální hodnota veřejné zakázky

Zadavatel vymezil maximální hodnotu veřejné zakázky ve výši **1.170.000 Kč** bez DPH za období 3 let, a to na základě zadavatelem dostupných a vyhrazených finančních prostředků. Pokud nejvýhodnější nabídka bude obsahovat nabídkovou cenu vyšší, než je stanovená maximální hodnota veřejné zakázky, může tato skutečnost být považována za důvod hodný zvláštního zřetele a zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku z tohoto důvodu zrušit.

7. Zahájení výběrového řízení

Zadavatel zahajuje výběrové řízení zveřejněním v elektronickém nástroji E-ZAK a je oprávněn zaslat výzvu k předložení nabídky potenciálním účastníkům.

8. Doba plnění veřejné zakázky a předpokládaná doba zahájení plnění

Smlouva bude uzavřena s vybraným vítězným účastníkem na dobu 3 let
Zadavatel předpokládá zahájení plnění od 01. 08. 2024

9. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- Nabídková cena bude uvedena pouze jako cena celkem bez DPH za celé období (plnění je osvobozeno od DPH).
- Zadavatel požaduje pro účely výběrového řízení zpracování nabídkové ceny jako ceny celkové za realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- Účastník podáním nabídky v rámci této veřejné zakázky akceptuje skutečnost, že zadavatel již pověřil správou pojistné smlouvy makléřskou společností **GrECo International s.r.o.**, IČO 45793107, se sídlem Lomnického 1705/9, 140 00 Praha 4, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 11153, která splňuje veškeré zákonné podmínky pro výkon této činnosti. Za svou činnost je makléř odměňován pojistitelem. Nabídková cena tedy bude obsahovat rovněž i makléřskou provizi.
- Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace); po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.
- Nabídková cena bude uvedena v nabídce účastníkem výběrového řízení v krycím listu veřejné zakázky a ve smlouvě.
- Pro účely hodnocení bude použita nabídková cena bez DPH (analogicky s ustanovením s § 115 odst. 3 ZZVZ).
- Nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást, uvedená v nabídce na základě zadávací dokumentace musí mít kladnou hodnotu, zadavatel nepřipouští nulovou či zápornou cenu.

10. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si analogicky ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ, vyhrazuje změnu (navýšení/snížení) nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude cena změněná o příslušnou změnu sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH. Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřeném mezi zadavatelem a dodavatelem.

11. Obchodní a jiné smluvní podmínky, platební podmínky

Zadavatel požaduje po účastnících vypracování a předložení návrhu pojistné smlouvy. Zadavatel požaduje rozložení úhrady ročního pojistného do čtvrtletních splátek.

Návrh pojistné smlouvy musí obsahovat následující znění makléřské doložky: „*Pojištění je sjednáno a spravováno prostřednictvím zplnomocněného makléře GrECo International s.r.o., IČO 45793107, se*

sídlem Lomnického 1705/9, Nusle, 140 00 Praha 4, společností zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 11153. Veškeré úkony související s touto pojistnou smlouvou jsou prováděny výhradně prostřednictvím tohoto zplnomocněného makléře.“

Návrh smlouvy v listinné podobě musí být ze strany účastníka výběrového řízení připraven a podepsán osobou jednající za účastníka nebo osobou k tomuto úkonu příslušně zmocněnou; v takovém případě musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění součástí nabídky.

Návrh smlouvy bude obsahovat text: „Uzavření této smlouvy schválila v souladu s § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů Rada města Mariánské Lázně dne usnesením č. Toto prohlášení se činí v souladu s § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a považuje se za doložku potvrzující splnění tohoto zákona.“

Návrh smlouvy bude obsahovat text: „Podepsáním této Smlouvy smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby byl celý text této Smlouvy, případně její obsah a veškeré skutečnosti v ní uvedené ze strany Města Mariánské Lázně uveřejněny, a to i v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany též prohlašují, že veškeré informace uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

Účastník výběrového řízení předloží návrh smlouvy rovněž v digitální podobě ve formátu *.doc, *.docx (Office 2003 nebo obdobném) na CD nosiči či flash disku.

12. Podmínky kvalifikace

Účastník výběrového řízení prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky.

12.1 Rozsah požadavků na splnění kvalifikace

Předpokladem posouzení a hodnocení nabídky je prokázání splnění kvalifikace. Kvalifikaci splní účastník, který prokáže:

- základní způsobilost,
- profesní způsobilost,
- technickou kvalifikaci.

12.2 Základní způsobilost (analogicky dle § 74 ZZVZ)

12.2.1 Splnění základní způsobilosti

Základní způsobilost splní dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem zahájení výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.
Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedenou podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedenou podmínku splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka.

12.2.2 Prokázání splnění základní způsobilosti

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti čestným prohlášením (dle vzoru v příloze), a to ke dni podání nabídky.

12.3 Profesionální způsobilost (analogicky dle § 77 ZZVZ)

12.3.1 Splnění profesionální způsobilosti

Dodavatel prokáže splnění profesionální způsobilosti předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Z doloženého dokladu musí být zřejmé, že účastník výběrového řízení má oprávnění na celý předmět veřejné zakázky. A to minimálně v rozsahu: pojišťovací činnost podle zákona č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví

12.3.2 Prokázání splnění profesionální způsobilosti

Dodavatel dokládá doklady v prosté kopii. Doklady o kvalifikaci prokazující profesionální způsobilost (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců předem zahájení výběrového řízení.

12.4 Technická kvalifikace (analogicky dle § 79 ZZVZ)

12.4.1 Splnění technické kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží zadavateli seznam významných služeb (referenčních zakázek) poskytnutých účastníkem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení s uvedením jejich ceny, doby poskytnutí a identifikace objednatele, které splňují níže uvedené požadavky, přičemž splnění všech požadavků musí ze seznamu jednoznačně vyplývat.

Za významnou službu je považováno poskytnutí níže uvedených služeb. Níže je taktéž uveden zadavatelem požadovaný počet takových významných služeb:

- a.) sjednání minimálně 5 pojistných smluv, jejichž předmětem bylo pojištění odpovědnosti za újmu / škodu města či obce, kdy u každé z těchto smluv činila výše ročního pojistného (nebo u pojistného sjednaného nikoli jako ročního odpovídající ekvivalent přepočítaný na 1 rok) alespoň částku ve výši 250 000,- Kč pro jeden subjekt za jeden pojistný rok, přičemž skutečná doba trvání účinnosti každé z těchto pojistných smluv byla alespoň 3 měsíce; pro vyloučení pochybností zadavatel stanoví, že tyto 3 měsíce mohly nastat kdykoli v předchozích 3 letech před zahájením výběrového řízení, tzn., že k uzavření příslušné pojistné smlouvy mohlo dojít i před tímto tříletým obdobím, pakliže účinnost takové pojistné smlouvy však trvala alespoň 3 měsíce během předchozích 3 let před zahájením výběrového řízení.
- nebo
- b.) sjednání minimálně 2 pojistných smluv, jejichž předmětem bylo pojištění odpovědnosti za újmu / škodu města či obce, na jejichž území se nacházejí lázeňská zařízení a mají schválený statut lázní, kdy u každé z těchto smluv činila výše ročního pojistného (nebo u pojistného sjednaného nikoli jako ročního odpovídající ekvivalent přepočítaný na 1 rok) alespoň částku ve výši 250 000,- Kč pro jeden subjekt za jeden pojistný rok, přičemž skutečná doba trvání účinnosti každé z těchto pojistných smluv byla alespoň 3 měsíce; pro vyloučení pochybností zadavatel stanoví, že tyto 3 měsíce mohly nastat kdykoli v předchozích 3 letech před zahájením výběrového řízení, tzn., že k uzavření příslušné pojistné smlouvy mohlo dojít i před tímto tříletým obdobím, pakliže účinnost takové pojistné smlouvy však trvala alespoň 3 měsíce během předchozích 3 let před zahájením výběrového řízení.

12.4.2 Prokázání technické kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění podmínek technické kvalifikace čestným prohlášením (dle vzoru v příloze), a to ke dni podání nabídky. Zadavatel sděluje, že v případě potřeby si vyhrazuje právo vyžádat o účastníka předložení seznamu významných služeb.

13. Podmínky sestavení a podání nabídek

Zadavatel stanovuje tyto podmínky k sestavení a podání nabídky:

- a) Nabídka musí obsahovat dokumenty k hodnocení nabídky:
 - Návrh pojistné smlouvy (v listinné a v elektronické podobě).
- b) Nabídka musí obsahovat dokumenty potřebné k prokázání splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení:
 - Dokumenty prokazující splnění základní způsobilosti.
 - Dokumenty prokazující splnění profesní způsobilosti.
 - Dokumenty prokazující technickou kvalifikaci.
 - Čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o pravdivosti poskytnutých informací.
 - Případně další litiny požadované touto výzvou.
- c) Forma a způsob podání nabídek:
 - Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v českém jazyce ve lhůtě pro podání nabídek v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „**Veřejná zakázka – Pojištění odpovědnosti pro město Mariánské Lázně – NEOTEVÍRAT**“.
 - Nabídky musí být doručeny na adresu zadavatele: Město Mariánské Lázně, Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně – **podatelna Městského úřadu Mariánské Lázně, Příčná 647/3, 353 01 Mariánské Lázně**, a to každý pracovní den (PO, ST od 08:00 do 17:00 hod. a ÚT, ČT, PÁ od 08:00 do 14:00 hod.). Za okamžik podání nabídky se považuje její fyzické převzetí podatelnou Městského úřadu Mariánské Lázně na výše uvedené adrese.
 - V případě, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat za účastníka výběrového řízení na základě plné moci, je požadováno doložení originálu nebo úředně ověřené kopie písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.
 - Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka výběrového řízení, musí být podepsány statutárním orgánem účastníka nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka.
 - Zadavatel požaduje na obálce uvedení adresy účastníka výběrového řízení.
 - Nabídky, které nebyly zadavateli doručeny ve stanovené lhůtě, nebo v rozporu se způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, zadavatel neotevírá, nepovažuje je za podané a v průběhu výběrového řízení se k nim nepřihlíží. Takovéto nabídky zadavatel vrací účastníkovi výběrového řízení.
 - Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. V případě rozdílných údajů uvedených v nabídce a v návrhu smlouvy budou pro hodnocení nabídek posuzovány jako relevantní údaje uvedené v návrhu smlouvy.
- d) Doporučený způsob zpracování nabídky:
 - Nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a jednotlivé listy očíslovány vzestupnou řadou.
 - Nabídka bude minimálně obsahovat náležitosti uvedené v bodu 16. této výzvy.
- e) Požadavek na použití elektronických formátů:
 - Nabídka bude obsahovat návrh smlouvy v elektronickém formátu *.doc nebo *.docx (otevřený formát MS Office).

14. Nabídky

- Nabídky se podávají v jednom vyhotovení.
- Účastník výběrového řízení může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.

- Účastník výběrového řízení, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel nepřipouští podání variantních řešení.

15. Otevírání obálek s nabídkami

- a) Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční v sídle zadavatele, a to bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- b) Otevírají se pouze nabídky doručené ve lhůtě pro podání nabídek v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.
- c) Otevírání obálek s nabídkami proběhne bez přítomnosti zástupců účastníků výběrového řízení.

16. Obsah nabídky

Nabídka bude minimálně obsahovat:

- Krycí list nabídky (vzor v příloze).
- Návrh smlouvy v písemné podobě podepsaný oprávněnou osobou účastníka výběrového řízení.
- Návrh smlouvy v elektronickém formátu *.doc nebo *.docx (otevřený formát MS Office).
- Doklady prokazující splnění kvalifikace.
- Čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o pravdivosti poskytnutých informací (vzor v příloze).

17. Zadávací podmínky

17.1 Seznam zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje účastníkům výběrového řízení následující zadávací dokumentaci v podrobnostech nezbytných pro účast ve výběrovém řízení:

- a) Text této výzvy.
- b) Krycí list nabídky – formulář (vzor v příloze).
- c) Čestné prohlášení účastníků výběrového řízení o splnění základní způsobilosti a technické kvalifikaci (vzor v příloze).
- d) Čestné prohlášení účastníků výběrového řízení o pravdivosti poskytnutých informací (vzor v příloze).

17.1.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to na adresu Zástupce zadavatele k rukám Ing. Miroslava Hrabáka, nebo elektronicky na email: m.hrabak@greco.services.

Zadavatel může poskytnout účastníkům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti účastníků. Pokud k této skutečnosti dojde, zadavatel zašle takové vysvětlení všem osloveným.

17.1.2 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění podmínek zadávací dokumentace musí být oznámena účastníkům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

18. Lhůty zadávacího řízení

18.1 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci vázáni svou nabídkou, je 90 dnů. Zadávací lhůta je lhůta, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvýhodnější nabídky.

18.2 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **17. 05. 2024 ve 12:00 hod.**

18.3 Doba pro prohlídku místa plnění

Prohlídka míst plnění se konat nebude.

19. Hodnocení nabídek, pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria

19.1 Hodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky analogicky ve smyslu § 114 odst. 1 ZZVZ. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny (analogicky dle § 114 odst. 2 ZZVZ).

19.2 Pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria

Zadavatel stanoví, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH za uvedený předmět plnění veřejné zakázky. Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vzestupně od nejnižší po nejvyšší.

20. Rozhodnutí o výběru

Zadavatel rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky podle výsledku hodnocení nabídek. Toto rozhodnutí zadavatel písemně bez zbytečného odkladu oznámí všem účastníkům výběrového řízení, kteří podali nabídku a kteří nebyli z výběrového řízení vyloučeni.

21. Vyloučení účastníka z výběrového řízení

Pokud zadavatel z výběrového řízení vyloučí nějakého účastníka, toto vyloučení oznámí pouze vyloučenému účastníkovi.

22. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení nejpozději do uzavření smlouvy, a to i bez udání důvodu. O zrušení výběrového řízení bude zadavatel bezodkladně písemně informovat všechny účastníky výběrového řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení ve lhůtě pro podání nabídek, informaci o zrušení výběrového řízení zašle všem obeslaným účastníkům.

23. Ostatní podmínky, ujednání, práva a informace zadavatele


Zadavatel nehradí účastníkům výběrového řízení náklady vzniklé z účasti ve výběrovém řízení. Po uzavření smlouvy s vybraným účastníkem je zadavatel povinen analogicky ve smyslu § 219 ZZVZ zveřejnit na svém profilu zadavatele resp. v registru smluv text uzavřené smlouvy včetně příloh s vybraným účastníkem a jejich případných změn a dodatků. Po ukončení plnění dle uzavřené smlouvy s vítězným účastníkem je zadavatel povinen analogicky ve smyslu § 219 ZZVZ zveřejnit na svém profilu zadavatele skutečně uhrazenou cenu za toto plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníky v nabídkách. Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek účastníků výběrového řízení či vyloučených účastníků nebudou vráceny z důvodu uchování dokumentace. Zadavatel doporučuje účastníkům výběrového řízení průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání výběrového řízení.

Věříme, že o tuto veřejnou zakázku projevíte zájem a podáte nabídku v souladu se zadávacími podmínkami.

Těšíme se na případnou spolupráci při realizaci předmětné veřejné zakázky.

S pozdravem



Město Mariánské Lázně
PhDr. Jana Zolotarová
Vedoucí odboru správy majetku města

MĚSTO MARIÁNSKÉ LÁZNĚ
Odbor správy majetku města
Ruská 155/3
353 01 Mariánské Lázně
IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061
- 5 -

Přílohy:

- 1.) Krycí list nabídky.
- 2.) Čestné prohlášení účastníků výběrového řízení o splnění základní způsobilosti a technické kvalifikaci.
- 3.) Čestné prohlášení účastníků výběrového řízení o pravdivosti poskytnutých informací.