

Smlouva o poskytnutí grantu / neinvestiční dotace

uzavřená

dle zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník a zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

I.

Smluvní strany

Město Mariánské Lázně, se sídlem Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně, IČ 00254061, DIČ CZ 00254061,

zastoupené: Zdeňkem Králem, starostou města (jako poskytovatel),

a

PRO AKTIV Marienbad, s.r.o. se sídlem Nehrova 27/3, 353 01 Mariánské Lázně, IČ: 26341565, DIČ: CZ26341565,

zastoupen: Markétou Monsportovou, zmocněncem (jako příjemce).

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout v souladu s usnesením zastupitelstva města č. ZM/764/14 ze dne 24.6.2014 a č. ZM/828/14 ze dne 16.9.2014 příjemci grant/účelovou neinvestiční dotaci (dále jen grant), na pokrytí nákladů vzniklých s organizováním akce „**Mariánskolázeňský vánoční trh 2014**“ – bližší specifikace viz příloha (výzva na grantové řízení jako směrodatný dokument s cílem naplnění jeho požadovaných parametrů a nabídka předložená příjemcem), ve výši 250.000,00 Kč, slovy: dvěšestpadesátisíckorunčeských.
2. Příjemce tento grant přijímá.

III.

Způsob plnění

1. Grant bude poskytnut ve dvou splátkách.
2. První splátka v max. výši 50% grantu tzn. 125.000,00 Kč (slovy: jednostodvacetpětisíckorunčeských) bude zaslána příjemci do 15 pracovních dnů po podpisu smlouvy oběma stranami.
3. Zbývající částka bude poskytovatelem proplacena po splnění podmínek uvedených v článku IV. odst. 3.
4. Obě částky zašle poskytovatel na účet příjemce č. 782378180217/0100 vedený u Komerční banky a.s., pobočka Mariánské Lázně.

IV.

Povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje využít poskytnutý grant výhradně účelově, jak je uvedeno v čl. II. smlouvy.
2. Příjemce je povinen:
 - a) předložit detailnější návrh programu akce Komisi lázeňství a cestovního ruchu (poradní orgán Rady města) prostřednictvím odd. dotací a cestovního ruchu, odbor IDCR, na jejím říjnovém (listopadovém) jednání,

- b) zajistit PR akce a veškerou prezentaci akce (zejména tištěnou – letáky, plakáty...) zpracovat v souladu s grafickým manuálem města Mariánské Lázně, který bude příjemci předán v el. podobě po podpisu smlouvy. Grafické návrhy prezentací je příjemce povinen předložit minimálně 7 pracovních dní před jejich zadáním do výroby odd. dotací a cestovního ruchu ke schválení. Propagační materiály musí obsahovat informaci o vstupu na akci zdarma,
 - c) uvádět při veškeré prezentaci údaj o tom, že akce je financována městem Mariánské Lázně, dále bude uváděno logo města (užití loga bude v souladu s podmínkami uvedenými v grafickém manuálu města Mariánské Lázně),
 - d) zajistit, aby nedošlo k poškození povrchu komunikace, zejména pod výstavními stánky a stánky s občerstvením,
 - e) dodržovat všechny uvedené termíny v této smlouvě, a to pod sankcí 500,- Kč/den při nedoložení či neúplném doložení požadovaných dokladů ve stanoveném termínu.
3. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do 31.1.2015 zprávu o použití grantu. Ve zprávě uvede soupis všech nákladů hrazených z grantu, a to čísla faktur, resp. dokladů za hotové, předmět platby a částku v Kč v členění bez DPH, DPH a včetně DPH. Dále doloží čestné prohlášení o tom, že nedošlo k úhradě dokladovaných výdajů akce z jiných veřejných nebo dotačních prostředků. Ke zprávě zároveň doloží níže uvedené doklady:
- a) originály faktur nebo jiných podobných dokladů, ze kterých bude zřetelný účel vynaložení finančních prostředků; zálohová faktura bez konečného daňového dokladu nebude akceptována (tyto originály dokladů budou opatřeny razítkem města s informací o poskytnutí neinvestiční dotace a vráceny zpět),
 - b) kopie výpisu z bankovního účtu nebo výdajového pokladního dokladu, kterým bude doloženo skutečné zaplacení příjemcem,
 - c) pokud je příjemce příspěvku plátcem DPH, nelze příspěvek použít na úhradu DPH, která bude příjemcem uplatněna jako odpočet ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o DPH.
4. Na poskytnutí grantu není právní nárok, grant nemusí být v případě porušení povinností příjemcem poskytnut ve 100% výši. Grant bude poskytnut z rozpočtových prostředků Města Mariánské Lázně.
5. Příjemce je povinen grant poskytovateli vrátit v těchto případech:
- a) použije-li grant nebo jeho část v rozporu s účelovým určením grantu, je povinen vrátit celý grant nebo tu část grantu, která není v souladu se stanoveným účelem,
 - b) nevyčerpá-li celou část grantu, je povinen vrátit nečerpanou část grantu nejpozději do 31.1.2015 na účet poskytovatele – viz odst. 6. tohoto článku,
 - c) při nesplnění povinností příjemce uvedené v třetím odstavci tohoto článku smlouvy, tj. při nesplnění povinností doložení řádných a úplných účetních dokladů, může poskytovatel požadovat vrácení celého poskytnutého grantu resp. všech poskytnutých finančních prostředků včetně zálohy,
6. Při vzniku povinnosti vrátit grant je příjemce povinen tak učinit na účet poskytovatele č. 720331/0100 u Komerční banky a.s., variabilní symbol IČ příjemce a to do 14 kalendářních dnů po doručení písemné výzvy poskytovatele příspěvku. Za doručení se považuje i odmítnutí doporučené zaslání písemnosti nebo její nevyzvednutí v úložné lhůtě u doručovatele s licenci k doručování (pošta).
7. V případě, že příjemce poruší povinnosti uvedené v tomto článku smlouvy, se kterými je spojena povinnost vrátit grant, je příjemce současně povinen zaplatit ve prospěch poskytovatele penále ve výši 1 promile z částky vráceného grantu za každý den prodlení,

příčemž penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení povinnosti do dne připsání vráceného grantu na účet poskytovatele.

8. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli kontrolu použití poskytnutého grantu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

V.

Závěrečné ustanovení

1. Veškeré změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze na základě dohody obou smluvních stran formou písemného dodatku.
2. Smluvní strany prohlašují, že obsah této smlouvy je v souladu se záměrem, který sledují, a odpovídá jejich vůli, a proto připojují svoje podpisy, resp. podpisy svých oprávněných zástupců.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží dva stejnopisy a příjemce jeden.
4. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy - č. 1 Výzva na grantové řízení a č. 2 Nabídka předložená příjemcem.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V Mariánských Lázních dne 29 -10- 2014

.....
Město Mariánské Lázně
Zdeněk Král
starosta města



.....
PRO AKTIV Marienbad, s.r.o.
Markéta Monsportová
zmocněnec

MĚSTO MARIÁNSKÉ LÁZNĚ

v y h l a š u j e

GRANT

na uspořádání kulturně-společenské akce pro širokou veřejnost

Mariánskolázeňský adventní trh 2014

1.

TERMÍN KONÁNÍ

4. – 7. prosince 2014 v minimálním časovém rozmezí:

Čt: 16,00 – 20,00 hod.

Pá: 10,00 – 20,00 hod.

So: 10,00 – 20,00 hod.

Ne: 10,00 – 18,00 hod.

2.

MÍSTO KONÁNÍ

Přesnou specifikaci předpokládaného místa konání, či případného záboru předloží žadatel o grant v žádosti; tímto se však neruší související povinnosti organizátora akce s ohlašovací povinností vůči příslušným složkám (Město, Policie apod.) a jednání s vlastníkem pozemku o jeho využití vč. případného využití sociálního zázemí, el. připojení apod., případné omezení dopravy bude probíhat standardně ve správním řízení, na základě žádosti organizátora akce.

3.

ORGANIZAČNÍ RÁMEC PROJEKTU

- čtyřdenní kulturně - společenská akce pro širokou veřejnost bez ohledu na věkovou a národnostní složení se zaměřením jak pro obyvatele města, tak pro lázeňské hosty
- zajištění kompletní propagace akce v souladu s grafickým manuálem města v mutacích min. ČJ, NJ, AJ, RJ – webové stránky města, zajištění výlepu, předání informací (včetně min. 1x A3 plakátu a min. 10 ks letáku A5) IC a recepčním hotelů
- zajištění potřebné mediální prezentace akce v souladu s grafickým manuálem města
- koordinace případného slavnostního zahájení včetně zdravice starosty a hostů
- program bez vstupného/zdarma
- zapojení občanských sdružení, škol a školských zařízení, zájmových a sportovních organizací na území Města Mariánské Lázně
- stánkový prodej – minimálně 20 ks stánků jednotné vizualizace výhradně s vánoční tematikou a v souladu s českými tradicemi vč. podpory tradičních českých produktů
- s doplňkovým programem (osvětlení, pódium, výzdoba), např. kulturní produkce, vybraný stánkový prodej, atrakce pro děti, sportovní soutěže, apod.

Příjemce grantu bude přímým realizátorem projektu „Mariánskolázeňský adventní trh 2014“, se všemi povinnostmi organizátora akce, vyplývajícími z platné legislativy.

Příjemce grantu je povinen zabezpečit bezpečnost v průběhu celé akce, zabezpečit příslušné objekty, zajistit před, během i po běžný úklid a příp. úklid sněhu.

4.

FINANČNÍ RÁMEC GRANTU

Celková konečná částka pro tento grantový program činí maximálně 250.000,- Kč (dvě-stě-padesát-tisíc-korun-českých). Cena je konečná. Pokud je příjemce grantu plátcem DPH, nelze grant použít na úhradu DPH, která bude příjemcem uplatněna jako odpočet ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o DPH.

Na poskytnutí grantu není právní nárok, grant nemusí být v případě porušení povinností příjemcem poskytnut ve 100% výši. Grant bude poskytnut z rozpočtových prostředků Města Mariánské Lázně – viz příloha Návrh smlouvy o poskytnutí grantu/neinvestiční dotace.

5.

NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ GRANTU

1. *Obecné údaje o žadateli*

- název, jméno
- sídlo, IČ, DIČ (u právnické osoby), plátce / neplátce daně
- statutární zástupce žadatele (u právnické osoby)
- kontakt (telefon, e-mail)
- bankovní spojení, č. účtu
- listiny osvědčující právní statut žadatele, doklad o oprávnění k podnikání – pořádání kulturních produkcí, zábav a provozování zařízení sloužících k zábavě – *úředně ověřené kopie.*

2. *Projekt akce, který bude obsahovat:*

- popis projektu, přesné datum a časové údaje konání
- přesná specifikace místa konání či případného záboru
- obsah jednotlivých programových bloků, příp. seznam účinkujících
- předpokládaný položkový rozpočet v příjmové i výdajové části, případně vč. obvyklé míry zisku
- předpokládaný počet účastníků / účinkujících
- způsob zajištění úklidu před, v průběhu a po konání akce včetně případného úklidu sněhu
- způsob zajištění technického zázemí (ozvučení, podium, elektřina, sezení apod.)
- způsob zajištění hygienických potřeb účinkujících / účastníků akce
- způsob zajištění prevence vzniku krizových situací a způsob jejich řešení
- přehled výstavních/prodejních stánků ke schválení (vizualizace typového stánku + přehled rozmístění výstavních/prodejních stánků)
- plán propagace (letáky, plakáty, výlep apod.) včetně informace pro blízká IC a recepce místních hotelů, mediální prezentace (seznam a specifikace využitých médií)
- návrh vyplacení grantu – potřeba záloh a jejich výše (max. 50%)
- případný návrh aktivit nad stanovený organizační rámec projektu

3. *Předpokládané participující subjekty*

4. *Souhlas s návrhem smlouvy o poskytnutí grantu / neinvestiční dotace – viz příloha*

5. Reference žadatele - seznam realizovaných projektů a iniciativ žadatele v letech 2009 až 2013

6. Čestné prohlášení žadatele, že nemá:

- žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči Městu Mariánské Lázně ani vůči organizacím zřízeným či založeným Městem Mariánské Lázně
- daňový nedoplatek u správce daně příslušného pro správu jeho daně z příjmu (za daňový nedoplatek se nepovažuje částka daňového nedoplatku, který byl rozhodnutím správce daně posečkán, nebo byla povolena jeho úhrada po splátkách)
- dluh za pojistné na sociální zabezpečení ani příspěvek na státní politiku zaměstnanosti
- žadatel dále doloží doklad (výpis z rejstříku trestů / čestné prohlášení) o trestní bezúhonnosti (proti žadateli nesmí být vedeno trestní či správní řízení).

6.

POSKYTNUTÍ GRANTU

Grant bude žadateli poskytnut na základě usnesení rady města. S vybraným žadatelem bude uzavřena Smlouva o poskytnutí grantu/neinvestiční dotace podepsaná starostou města a žadatelem (v případě právnické osoby zastoupeným statutárním zástupcem). Návrh smlouvy je přílohou této výzvy.

Grant bude poskytnut ve dvou splátkách. Max. 50% částky schválené radou města obdrží žadatel do 15 pracovních dnů po oboustranném podpisu smlouvy, zbývající část grantu obdrží žadatel po vyúčtování konání akce, pokud tato proběhne v souladu s uzavřenou smlouvou (termín předložení vyúčtování akce je do 31.1.2015).

7.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ A ORGANIZAČNÍ POKYNY:

1. Termín vyhlášení grantu: 1.7.2014 (unesení ZM č. 764/14 ze dne 24.6.2014)
2. Termín uzávěrky pro přijímání žádostí: 31.7.2014 do 12:00 hodin
3. Písemné žádosti se přijímají v 1 vyhotovení v uzavřené obálce, opatřené nápisem „MARIÁNSKOLÁZEŇSKÝ ADVENTNÍ TRH 2014“ - na adrese Městský úřad, Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně, podatelna, osobně nebo poštou.
4. Žádosti o poskytnutí grantu budou projednány Radou Města Mariánské Lázně, žadatelé budou vyrozuměni do 15 dnů, ode dne rozhodnutí.
5. Bližší informace poskytne odbor IDCR MěÚ Mariánské Lázně, oddělení dotací a cestovního ruchu, Kamila Mazancová, tel. 354 922 324, e-mail: kamila.mazancova@marianskelazne.cz, v termínu do 11.7.2014.

Příloha: Návrh smlouvy o poskytnutí grantu / neinvestiční dotace



CESTOVNÍ AGENTURA - SERVICEBÜRO

Nehrova 27/3, Mariánské Lázně 353 01

IČO: 26341565 DIČ: CZ 26341565

Tel: 354 599 788 Fax: 354 599 790

Městský úřad Mariánské Lázně
Ruská 155
53 01 Mariánské Lázně

V Mariánských Lázních 31.07.14

Věc: Žádost o poskytnutí grantu na kulturně-společenskou akci „Mariánskolázeňský adventní trh 2014“

společnost: PRO AKTIV Marienbad, s.r.o

se sídlem: Nehrova 27/3, 353 01 Mariánské Lázně

registrace: zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Plzni, spisová značka C 14105

IČO: 26341565

DIČ: CZ 26341565

Tel: 354 599 788, 723 857781, **e-mail:** info@pa-marienbad.cz

Bank. spojení: 782378180217/0100

jednatel: Roland Grimm

zmocněnec: Markéta Monsportová

Žádáme tímto o poskytnutí grantu/neinvestiční dotace ve výši 250.000,- Kč na uspořádání čtyřdenní kulturně společenské akce „Mariánskolázeňský adventní trh 2014“ pro širokou veřejnost bez ohledu na věkové a národnostní složení se zaměřením pro obyvatele města a lázeňské hosty.

Termín konání: 04.-07.12.14

Místo konání : Kolonáda Mariánské Lázně

Časový rozvrh:

Čt. 16.00 – 20.00

Pá 10.00 – 20.00

So 10.00 – 20.00

Ne 10.00 – 18.00

Program bez vstupného – zdarma.

Doprovodný program bude probíhat na krytém pódiu, které umístíme opět před pavilón Křížového pramene, případně u fontány.

Do programu zapojíme, tak jako v minulých letech, co nejširší škálu místních souborů, sborů, organizací, škol, občanských sdružení a umožníme jejich prezentaci, budeme klást důraz na kvalitu a zaměření na adventní a vánoční tematiku a rozmanitost.

Program opět zatraktivníme vystoupením „přespolních“ umělců. Slavnostní zahájení budeme koordinovat s panem starostou, případně dalšími zástupci města a L.L.M.L. a.s.

Plán jednotlivých bloků:

čtvrtek 04.12.14

16.00 slavnostní zahájení za přítomnosti zástupců města M.L., L.L.M.L. a.s. za doprovodu pražského pěveckého sboru Gospellimited. <http://www.gospellimited.cz/>

pátek 05.12.14

dopoledne pro školy, Mikulášská nadílka, pohádka, vystoupení pěveckého sboru, vyhlášení výtvarné soutěže, Odpoledne pásmo ZUS F. Chopina, večer hudba k poslechu

sobota 06.12.12

dopoledne se budou střídát různá vystoupení s hudebními vložkami a ukázkami adventních tradic, odpoledne vystoupení známějšího hudebního a divadelního tělesa – skupina Jananas <http://www.jananas.cz/>, navečer ohnivá show

neděle 09.12.12

dopoledne pohádka pro děti, vystřídáme různé sbory a soubory, připomeneme advent, divadelní vystoupení, v 17.00 vyhlášení soutěže a slosování cen

Celou dobu konání vánočního trhu bude opět k dispozici zdarma kolotoč a další atrakce pro děti.

Zajistíme výtvarnou dílnu a ukázkou řemesel (kovář, řezbář, tkadlec, košíkář...), sportovní aktivity a workshopy, ledové sochy.

Rozmístění a výzdoba stánků bude stejná jako v minulých letech. Dovezeme dřevěné stánky (min. 20) jednotné vizualizace, které budou stát v prostoru před kolonádou, do lodi kolonády umístíme další prodejní stánky. Budeme opět pečlivě vybírat prodejce a klást důraz na originalitu zboží, se zaměřením na advent a vánoce.

V lonském roce na vánočním trhu vystoupilo během čtyřdenní akce 32 souborů, sborů, kapel a divadelních spolků. Celkem přes 600 účinkujících. Návštěvníků bylo několi tisíc denně.

Naše partnerské cestovní kanceláře dovezly 800 hostů na jednodenní zájezd.

Technické zázemí, hygienické zázemí a zázemí pro potřeby účinkujících a návštěvníků akce zajistíme přímo v Kolonádě ve spolupráci s Léčebnými lázněmi M.L. a.s.

Ozvučení, pódium a osvětlení zajistí profesionální firma, stejně jako v minulých letech.

Sezení a přístřešek pro návštěvníky zajistí dodavatelé občerstvení.

Akci opět nahlásíme včas na Policii ČR, Městské policii Mariánské Lázně, Záchrané službě Karlovarského kraje a Hasičskému záchranému sboru. Zajistíme ostrahu, která bude dohlížet na bezpečnost návštěvníků a prodejců.

S prodejci uzavřeme smlouvu, ve které bude přesně uvedeno, jakým způsobem mají dodržovat bezpečnost a zacházet s různými spotřebiči. Zajistíme firmu, která bude na místě dohlížet a kontrolovat stav elektrospotřebičů, aby nedocházelo k výpadkům proudu.

Úklid sněhu a odpadu před zahájením, v průběhu akce a po konání zajistí firma Technický a dopravní servis, s.r.o. Mariánské Lázně.

Plán propagace (vše v souladu s grafickým manuálem města)

Plakáty – ve čtyřech jazykových verzích (čj, aj, nj, rj) – výlep TDS, s.r.o.

Distribuce plakátů do hotelů, sociálních zařízení, škol, školek a.t.d. – zajistí naše firma ve spolupráci s K.I.S., výlep v MHD – Dopravní podnik M.L.

Letáky – distribuce s Českou poštou do schránek domácností v M.Lázních a okolí

Mediální prezentace:

inzerce v MF Dnes a Chebský denník, Mariánskolázeňské noviny, měsíčník Promenáda, TIM, Rádio Egrensis, Český rozhlas, TVML, sociální síť a další.

Předpokládané participující subjekty: Léčebné lázně Mariánské Lázně, a.s.,
Mariánskolázeňská asociace cestovního ruchu, místní hotely

Reference: Mariánskolázeňský vánoční trh 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2011, 2012, 2013
Na vyžádání rádi poskytneme fotografie z minulých ročníků, vizualizaci stánků, ukázky inzerce a program.

Návrh aktivit nad stanovený organizační rámec projektu:

Letošní rok bychom opět nabídli našim partnerským cestovním kancelářím jednodenní zájezd do Mariánských Lázní, hlavním cílem je prezentovat Mariánské Lázně jako celek a přilákat tak co nejvíce potencionálních dlouhodobějších návštěvníků. Oslovíme opět místní hoteliery a nabídneme jim možnost využít této akce pro svou propagaci.

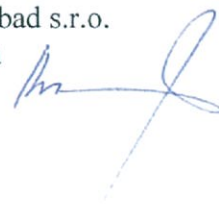
Jednodenním návštěvníkům utvoříme program, do kterého opět zahrneme mimo návštěvy vánočního trhu také návštěvu Městského muzea, Ruského kostela, koncert v katolickém kostele, přednášku o účincích léčení v M.L., adventní koncert v divadle a další. Některé tyto body zahrneme i do celkového programu trhu.

Součástí trhu bude opět výtvarná soutěž, kterou bychom vyhlásili prostřednictvím médií ihned po rozhodnutí o grantu – výtvarná díla budou vystavena v orchestřísti.

Za firmu PRO AKTIV Marienbad, s.r.o. čestně prohlašuji, že nemáme žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči Městu Mariánské Lázně, ani vůči organizacím zřízených či založených Městem M.L.. Nemáme žádné daňové nedoplatky u správce daně příslušného pro správu jeho daně z příjmu, ani žádný dluh za pojistné na sociálním zabezpečení, ani příspěvek na státní politiku zaměstnanosti.

Souhlasíme s návrhem smlouvy o poskytnutí grantu/neinvestiční dotace a navrhujeme vyplacení grantu, tak jak je uvedeno ve smlouvě: 50% do 15 dnů po oboustranném podpisu smlouvy a zbývající část po vyúčtování akce (nejpozději do 31.01.2015).

S pozdravem
za PRO AKTIV Marienbad s.r.o.
Markéta Monsportová
zmocněnec jednatele



- Přílohy: - kopie živnostenských listů
- osvědčení o registraci DPH
- předpokládaný položkový rozpočet – příjem, výdej

+ plná moc jednatele
+ výpis z trestního rejstříku

Městský úřad Mariánské Lázně
obecní živnostenský úřad
Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně

Č. j.: ZIV/06/1971/JS
Ev. č.: 340203-6838

Živnostenský list

vydaný právnické osobě

se na základě oznámení změny sídla společnosti ze dne 28.06.2006 dle § 49 odst. 2 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, mění takto:


Obchodní firma: **PRO AKTIV Marienbad, s.r.o.**
Identifikační číslo: **26341565**
Sídlo: **Nehrova 27/3
353 01, Mariánské Lázně**
Předmět podnikání: **Zprostředkování služeb**

Živnostenský list se vydává na dobu neurčitou.

Den vzniku živnostenského oprávnění: 10.01.2002

V Mariánských Lázních dne 28.06.2006




Ing. Irena Konečná
vedoucí živnostenského úřadu

OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO VIDIMACI

Podle ověřovací knihy Městského úřadu Mariánské Lázně
poř. č. vidimace 2928/II/14

tato úplná kopie, obsahující 1 stran
souhlasí doslovně s předloženou listinou,
z níž byl/a pořízen/a a tato listina je
prvopisem,

obsahujícím 1 stran.

Listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, neobsahuje
viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního
významu této listiny, např. hologram.

V Mariánských Lázních dne 31.7.2014

Milena Peterová

(jméno/a a příjmení ověřující osoby)



Finanční úřad v Mariánských Lázních
Hlavní 661/140
353 01 MARIÁNSKÉ LÁZNĚ
Čj.: 24625/06/125970/3099
Vyřizuje: Klímová Barbora
Telefon: 354 601 575 linka: 575
Fax: 354 622 820 č.dveří: 213

V Mar.Lázních
dne 19.04.2006

Daňový subjekt:

PRO AKTIV Marienbad, s.r.o.
Nehrova 27/3
MARIÁNSKÉ LÁZNĚ
353 01 MARIÁNSKÉ LÁZNĚ 1

O S V Ě D Ě N Í
o registraci

Podle § 33 odst. 11 a 12 zákona č.337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon o správě daní"), jste u shora uvedeného správce daně zaregistrován s účinností od 19.03.2002 a je Vám přiděleno toto daňové identifikační číslo:

DIČ: CZ26341565

Současně se ukončuje platnost Osvědčení o registraci
čj. 33133/03/125970/2906 ze dne 25.07.2003.

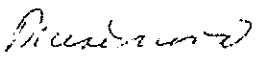
Podle § 5 odst.1 zákona č.588/1992 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a podle § 111 bodu 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů
jste
plátcem daně z přidané hodnoty
s účinností od 01.05.2002

Daňové identifikační číslo musíte uvádět ve všech případech komunikace se správcem daně a v dalších případech, pokud tak stanoví zvláštní zákon (§ 33 odst.11 zákona o správě daní). Při všech platbách, poukazovaných správci daně, použijte jako variabilní symbol kmenovou část DIČ (tj. číslo za kódem CZ).

Veškeré změny údajů, týkající se Vaší registrace, jste povinen oznámit shora uvedenému správci daně do 15 dnů ode dne, kdy nastaly (§ 33 odst.7 zákona o správě daní).

Proti tomuto rozhodnutí se můžete odvolat do 30 dnů ode dne, který následuje po jeho doručení, písemně nebo ústně do protokolu u shora uvedeného správce daně. Odvolání nemá odkladný účinek (§ 48 zákona o správě daní).

Otisk
úředního
razítka


Ing. Radka Pružinová
vedoucí oddělení daňové správy

OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO VIDIMACI

Podle ověřovací knihy Městského úřadu Mariánské Lázně

poř. č. vidimace 2929/1/14

tato úplná kopie, obsahující 1 stran

souhlasí doslovně s předloženou listinou,

z níž byl/a pořízen/a a tato listina je

prvopisem,

obsahujícím 1 stran.

Listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, neobsahuje

viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního

významu této listiny, např. hologram.

V Mariánských Lázních dne 31.7.2014

Milena Peterová

(jméno/a a příjmení ověřující osoby)



DM

Mariánskolázeňský vánoční trh 2014 - předpokládaný rozpočet

	bez DPH
Předpokládané základní výdaje	
pronájem pódia, osvětlení, tech. personál, stan pro účinkující, stan na vánoční dílnu, plynové lampy	100 000,00 Kč
náklady na složení, postavení, bourání a naložení dřevěných stánků	25 000,00 Kč
elektroinstalace	20 000,00 Kč
osvaha vánočního trhu	18 000,00 Kč
kovář, tkadlena, řezbář - ukázka řemesel	10 000,00 Kč
pronájem atrakcí pro děti - kolotoč, houpačky	20 000,00 Kč
materiál na výzobdu, vánoční dílnu, soutěž, workshop	20 000,00 Kč
reklama, plakáty, letáky, banery, inzerce (MF Dnes, Chebský deník, Rádio Egrenzis a.t.d)	80 000,00 Kč
Program	250 000,00 Kč
Poplatky, zábor, OSA a.Ld	20 000,00 Kč
Technický personál, zajištění úklidu, vyvezení odpadu	20 000,00 Kč
Celkem	583 000,00 Kč
Předpokládané příjmy	s DPH
Nájemné za stánky	50 000,00 Kč
PA Touristik - příslibená finanční podpora 5000,- € x27	135 000,00 Kč
Finanční podpora ze strany hotelů a firem z ML (smlouva o propagaci během trhu)	150 000,00 Kč
Náklady na zapůjčení stánků, dovoz a odvoz ve výši ca 2000,- € přebírá PA Touristik	
	335 000,00 Kč

Plná moc

Já **Roland Grimm**, datum narození **06.08.1965**

bytem Kailbacher Str. 26, 69427 Mudau

ZMOCŇUJI

paní **Markéta Monsportovou**, datum narození **24.06.1972**

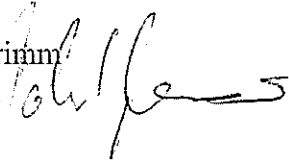
bytem **Husova 212, Velká Hleďsebe**

k zastupování ve všech záležitostech spojenými s organizováním akce **Mariánskolázeňský vánoční trh** - jednání před úřady, orgány státní správy a místní samosprávy a dále ve všech záležitostech a jednáních s právníky a fyzickými osobami, dále jednat mým jménem, činit veškeré úkony včetně podávání písemných návrhů a žádostí a podepisovat smlouvy.

Tato plná moc se uděluje na dobu neurčitou

v *10.08.11* dne

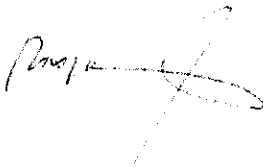
Roland Grimm
Zmocnitel



Prohlašuji, že výše uvedené zmocnění přijímám:

v *17. 8. 2011 Mariánský Lázeňský Lázeň* dne

Markéta Monsportová
Zmocněnec



OVĚROVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI

Podle ověřovací knihy Městského úřadu Mariánské Lázně
poř. č. legalizace 202/III/11

vlastnoručně podepsal

Markéta Monsportová

24.6.1972, Ostrov

(datum a místo narození žadatele)

Velká Hleďsebe, Husova 212

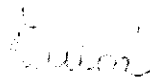
(adresa místa trvalého pobytu)

OP číslo 110808862 (druh a číslo dokladu)

V Mariánských Lázních dne 17.8.2011

Jiřina Řeháková

(Jméno/a a příjmení ověřující osoby)



Unterschriftsbeglaubigung

Herr Roland Anton Grimm, geb. am 06.08.1965, Kailbacher Straße 26, 69427 Mudau, Ortsteil Schloßau-Waldauerbach - ausgewiesen durch Personalausweis -

hat die vorstehende Unterschrift vor mir eigenhändig vollzogen.

Die Beglaubigung bezieht sich nicht auf den Text der Urkunde. Von deren Inhalt hat die Notarin keine Kenntnis genommen.

Ihre Echtheit wird hiermit öffentlich beglaubigt.

Mosbach, den 10.08.2011
Notariat II Mosbach



Eichin
Richterin als Notarvertreterin

§§ KostO	Gegenstand	Geschäftswert	Betrag
§§ 32, 45 I, 141 KostO	Unterschriftsbeglaubigung	12.000,00 €	15,00 €
	Wert/Kostenvorsch.: §§18-32,33-35,39-41c,44KostO	0,00 €	0,00 €
	Umsatzsteuer 19,00% aus	0,00 €	2,85 €
Summe:			17,85 €
Rechnungs-Nr.:	209691		=====

Bundesamt für Justiz

Bundesamt für Justiz, 53113 Bonn

Herrn/Frau
Roland Anton Grimm
Kailbacher Straße 26
69427 Mudau

Bonn, den 11. 10. 2014

Hausanschrift: Adenauerallee 49-105, 53113 Bonn

Telefon: 0228 99410 40 (Zentrale)

Telefax: 0228 99410 5650

Aktenzeichen:

U9990-08225060--1

10102014-10473001-NB-DTV--/--/--

(bei Rückfragen bitte angeben)

Führungszeugnis

über

Roland Anton Grimm

Angaben zur Person

Geburtsname	Grimm
Familienname	./.
Vorname(n)	Roland Anton
Geburtsdatum	06.08.1965
Geburtsort	Eberbach
Staatsangehörigkeit	deutsch
Anschrift	Kailbacher Straße 26 69427 Mudau

Inhalt

Keine Eintragung

Bitte prüfen Sie die Angaben zur Person, um Verwechslungen zu vermeiden. Offenkundige Fehler, auch im Hinblick auf den Inhalt des Führungszeugnisses, sollten Sie mir unverzüglich - ggf. telefonisch - anzeigen, um eine sofortige Überprüfung zu ermöglichen.
Dieses Führungszeugnis wurde mit Hilfe automatischer Einrichtungen erteilt und nicht unterschrieben.