



# Město Mariánské Lázně

Městský úřad, odbor rozvoje města, investic a dotací

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně, DS: bprbqms  
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: muml@marianskelazne.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Č.j.: MUML/2025/19353

Vyřizuje: Bc. Marta Löfflerová / 354 922 345

Mariánské Lázně 28.5.2025

## Oznámení o zahájení výběrového řízení

Výzva k podání nabídky na stavební práce

### Výměna PVC podlahové krytiny budovy Domova pro seniory a domu s pečovatelskou službou v Mariánských Lázních

#### 1. Úvodní část

Město Mariánské Lázně, jako zástupce zadavatele veřejné zakázky příspěvkové organizace města Domov pro seniory a dům s pečovatelskou službou v Mariánských Lázních, touto výzvou vyzývá dodavatele k podání nabídky pro veřejnou zakázku na stavební práce „Výměna PVC podlahové krytiny budovy Domova pro seniory a domu s pečovatelskou službou v Mariánských Lázních“. Předmětem veřejné zakázky je výměna PVC podlahové krytiny v budově A Domova pro seniory a domu s pečovatelskou službou v Mariánských Lázních.

Účelem výběrového řízení je uzavření Smlouvy o dílo na výše uvedené stavební práce podle občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. Smlouva o dílo bude uzavřena s příspěvkovou organizací města Mariánské Lázně: Domov pro seniory a dům s pečovatelskou službou Mariánské Lázně, příspěvková organizace.

Zadavatel zahajuje výběrové řízení uveřejněním zadávací dokumentace (včetně Výzvy k podání nabídky) na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>. Zadavatel na svém profilu uveřejňuje i případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci, oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o rozhodnutí o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky, zrušení výběrového řízení a ostatní informativní dokumenty týkající se výběrového řízení. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

#### 2. Identifikační údaje veřejné zakázky

|                                          |                                                                                                                            |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Systémové číslo VZ:                      | P25V00000029                                                                                                               |
| Název veřejné zakázky:                   | <b>Výměna PVC podlahové krytiny budovy Domova pro seniory a domu s pečovatelskou službou v Mariánských Lázních</b>         |
| Druh veřejné zakázky podle předmětu:     | Veřejná zakázka na stavební práce                                                                                          |
| Režim veř. zak. podle předpokl. hodnoty: | Veřejná zakázka malého rozsahu, dle ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) |

#### 3. Identifikační údaje veřejného zadavatele

|                             |                                                               |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Název veřejného zadavatele: | <b>Město Mariánské Lázně</b>                                  |
| Zastoupené:                 | Martinem Hurajčíkem, starostou města                          |
| Sídlo:                      | Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně                           |
| IČO, DIČ:                   | 00254061, CZ00254061                                          |
| Profil zadavatele:          | <a href="https://zakazky.muml.cz">https://zakazky.muml.cz</a> |

## **Kontaktní osoby zadavatele:**

Mgr. Jana Roubalová, ředitelka příspěvkové organizace města Mariánské Lázně – Domov pro seniory a dům s pečovatelskou službou v Mariánských Lázních, tel.: 702 242 058, e-mail: [reditelka@dsml.cz](mailto:reditelka@dsml.cz)

Ing. Petr Řezník, odbor investic a dotací, vedoucí odboru investic a dotací, tel.: 354 922 183, e-mail: [petr.reznik@muml.cz](mailto:petr.reznik@muml.cz)

## **4. Předmět veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je výměna PVC podlahové krytiny v budově A Domova pro seniory a domu s pečovatelskou službou v Mariánských Lázních.

Jedná se o výměnu podlahové krytiny pater č. 2-7.

Patra 2,3,4,5 zahrnují (vždy každé patro):

- prostor mezi výtahem a vchodovými dveřmi na chodbu patra (výtah žlutý i oranžový – oba vchody),
- chodbu mezi pokoji klientů,
- klubovnu,
- pečovatelnu,
- sklad materiálu,
- chodbu k centrální koupelně,

o celkové výměře cca 1.040 m<sup>2</sup> (patro 2-5).

Patra 6,7 zahrnují (vždy každé patro):

- prostor mezi výtahem a vchodovými dveřmi na chodbu patra (výtah žlutý i oranžový – oba vchody),
- chodbu mezi pokoji klientů,

o celkové výměře cca 260 m<sup>2</sup> (patro 6-7).

Zadavatel požaduje dodávku zatěžového, antibakteriálního, protiskluzového PVC, které je v souladu s podmínkami vyplývajícími z vyhlášky ze dne 29. ledna 2008, o technických podmínkách požární ochrany staveb, dle normy ČSN 73 0835 PBS-Budovy zdravotnických zařízení a sociální péče.

Dodavatel prokáže požadované vlastnosti PVC technickým listem výrobku a prohlášením o vlastnostech, které budou součástí nabídky.

Výměna podlahové krytiny zahrnuje:

demontáž stávající krytiny, likvidaci vzniklého odpadu, přebroušení betonu, PU penetrace, zhotovení stěrky, dodávku PVC krytiny, pokládku PVC krytiny lepením, montáž obvodových a přechodových lišt.

Zadavatel požaduje záruku po dobu 60 měsíců ode dne převzetí díla.

Smlouva od díla bude uzavřena s příspěvkovou organizací města Mariánské Lázně: Domov pro seniory a dům s pečovatelskou službou Mariánské Lázně, příspěvková organizace.

Rozsah prací je možné si upřesnit při prohlídce místa plnění.

Přílohou smlouvy o dílo bude podrobný rozpočet dodavatele, který je povinnou součástí nabídky.

## 5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanoví předpokládanou hodnotu veřejné zakázky **bez DPH**.  
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **1.200.000,00Kč bez DPH**.

- Nabídková cena bude uvedena v členění: cena celkem bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena celkem včetně DPH, a to jak v krycím listu nabídky, tak v návrhu Smlouvy o dílo. Nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást, uvedená v nabídce na základě zadávací dokumentace musí mít kladnou hodnotu, zadavatel nepřipouští nulovou cenu.
- Zadavatel požaduje, pro účely výběrového řízení, zpracování nabídkové ceny jako ceny celkové za realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění zakázky jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace);
- Pro účely hodnocení bude použita nabídková cena vč. DPH.

## 6. Místo a doba plnění veřejné zakázky

Místo plnění: Domov pro seniory a dům s pečovatelskou službou Mariánské Lázně, příspěvková organizace, Tepelská 752/22, 353 01 Mariánské Lázně

Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem na dobu určitou.

Předpokládaný termín uzavření smlouvy: 6,7/2025

Termín uzavření smlouvy je podmíněn ukončením výběrového řízení a uzavřením příslušné smlouvy. Zadavatel si tak z uvedeného důvodu vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín uzavření smlouvy.

Předpokládaný termín dodání: 30 kalendářních dní od uzavření smlouvy o dílo

Prohlídka místa plnění se bude konat dne 5.6.2025 v 10:00 hod. Sraz zájemců o prohlídku bude před hlavním vchodem budovy.

## 7. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si, ve smyslu § 100 odst. 1 zákona, vyhrazuje změnu (navýšení/snížení) nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z případné hodnoty. V takovém případě bude cena změněná o příslušnou změnu sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

Změnu ceny lze upravit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřeném mezi zadavatelem a dodavatelem.

## 8. Požadavky na prokázání způsobilosti

Účastník zadávacího řízení prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky. Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení předkládá dodavatel v prosté kopii. Zadavatel má právo požadovat před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. V takovém případě je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen takové doklady předložit. Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku *nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 kalendářních dnů.*

### Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat splnění *podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice uvedených v § 74 ZZVZ*, a to předložením *čestného prohlášení* (vzor Čestného prohlášení viz příloha).

## Profesní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat splnění profesních způsobilostí ve vztahu k České republice dle § 77 ZZVZ, a to předložením:

Výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

## Technická kvalifikace

Technická kvalifikace je stanovena za účelem prokázání odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

Dodavatel je povinen prokázat splnění technické způsobilosti, a to předložením:

- Seznamu významných zakázek, který bude obsahovat min. 3 zakázky obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení. Zadavatel za významné stavby považuje stavby, které odpovídají věcným obsahem, rozsahem a složitostí předmětu veřejné zakázky, a to min. finančním objemu 40% předpokládané hodnoty veřejné zakázky uvedené v bodě 5. této Výzvy.

V Seznamu významných zakázek musí být uveden předmět zakázky, objednatel zakázky a kontakt na možnost ověření referenční zakázky, fin. objem zakázky v Kč bez DPH a údaj o období, kdy byla veřejná zakázka realizována.

## 9. Obchodní a jiné smluvní podmínky, platební podmínky, odpovědné zadávání

Zadavatel stanoví podmínky obchodní, jiné smluvní a platební formou závazného návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace. Nabídku, tj. návrh na uzavření smlouvy, lze akceptovat pouze bez jakýchkoliv výhrad, dodatku či odchylek. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

Doplněný návrh smlouvy musí být ze strany účastníka výběrového řízení akceptován.

Vzhledem k povaze a smyslu zakázky neuplatňuje zadavatel požadavky na sociálně odpovědné zadávání, environmentálně odpovědné zadávání a inovace ve smyslu ZZVZ.

## 10. Seznam zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje účastníkům výběrového řízení následující zadávací dokumentaci v podrobnostech nezbytných pro účast ve výběrovém řízení:

- Text této výzvy
- Krycí list nabídky – formulář (vzor v příloze)
- Čestné prohlášení účastníků výběrového řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)
- Čestné prohlášení účastníků výběrového řízení o splnění základní kvalifikace (ČP – vzor v příloze)
- Závazný text návrhu smlouvy k doplnění účastníkem výběrového řízení

## 11. Obsah a podání nabídek

Nabídka musí minimálně obsahovat:

- Návrh smlouvy doplněný o veškeré požadované údaje, včetně přílohy ke smlouvě, **kte**rou bude tvořit **podrobný rozpočet dodavatele**
- Čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)

- Doklady prokazující splnění kvalifikace dle bodu 8. této výzvy
- Technický list PVC krytiny + prohlášení o vlastnostech

*Dodavatel doporučuje dodavateli použít v nabídce „Krycí list nabídky“, který je přílohou této výzvy.*

## **Forma a způsob podání nabídek**

Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické nebo listinné podobě.

**Nabídky v elektronické podobě** se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>, v českém jazyce. Nabídka bude elektronickým nástrojem zašifrována a její obsah bude zpřístupněn zadavateli po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídky nelze podat prostřednictvím e-mailu ani datové schránky.

**Nabídky v listinné podobě** se podávají písemně, v českém jazyce, ve lhůtě pro podání nabídek, v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „Veřejná zakázka – **Výměna PVC podlahové krytiny budovy Domova pro seniory a domu s pečovatelskou službou v Mariánských Lázních – NEOTEVÍRAT**“. - Nabídky musí být doručeny na adresu zadavatele: Město Mariánské Lázně, Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně – podatelna Městského úřadu Mariánské Lázně na adrese: Příčná 647/3, 353 01 Mariánské Lázně. Provozní doba podatelny v pracovní dny: - PO, ST od 08:00 do 12:00 a od 12:30 do 17:00 hod. - ÚT, ČT, PÁ od 08:00 do 12:00 a od 12:30 do 14:00 hodin. Za okamžik podání nabídky se považuje její fyzické převzetí podatelnou Městského úřadu Mariánské Lázně na výše uvedené adrese. Zadavatel požaduje na obálce uvedení adresy účastníka výběrového řízení a IČO účastníka.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

## **12. Lhůty výběrového řízení, zadávací lhůta**

### **Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení Oznámení zadavatele o výběru nejvýhodnější nabídky (tj. uveřejněním Oznámení o výběru dodavatele na profil zadavatele). Zadávací lhůta je zadavatelem stanovena na: 90 dní.

### **Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek končí dne 12.6.2025 v 9:00 hod

## **13. Hodnocení nabídek, pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria**

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena **podle nejnižší nabídkové ceny vč. DPH**

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vč. DPH vzestupně od nejnižší po nejvyšší. Vítězným dodavatelem se stane dodavatel, který nabídne zadavateli nejnižší nabídkovou cenu v Kč vč. DPH. V případě rovnosti nabídkových cen se stane vítězným dodavatelem ten, kdo podal nabídku dříve.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka výběrového řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

## **14. Rozhodnutí o výběru, vyloučení účastníka výběrového řízení**

Zadavatel rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky podle výsledku hodnocení nabídek. Toto rozhodnutí zadavatel písemně bez zbytečného odkladu oznámí všem účastníkům výběrového řízení, kteří podali nabídku a kteří nebyli z výběrového řízení vyloučeni, a to Oznámením o rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky. Oznámení se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům výběrového řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

#### **15. Ostatní podmínky, ujednání, práva a informace zadavatele**

- a) Zadavatel nehradí účastníkům výběrového řízení náklady vzniklé z účasti ve výběrovém řízení.
- b) Nabídky se podávají v jednom vyhotovení.
- c) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- d) Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.
- e) Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- f) Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníky v nabídkách.
- h) Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo zrušení výběrového řízení.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení nejpozději do uzavření smlouvy, a to i bez udání důvodů, a dále v případech a za podmínek obdobných podle ust. § 127 odst. 2 ZZVZ. O zrušení výběrového řízení bude zadavatel bezodkladně písemně informovat všechny účastníky výběrového řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení ve lhůtě pro podání nabídek, informaci o zrušení výběrového řízení uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky, tj. na svém profilu zadavatele.
- j) Pokud zadavatel z výběrového řízení vyloučí nějakého účastníka, toto vyloučení oznámí bezodkladně vyloučenému účastníkovi výběrového řízení Oznámením o jeho vyloučení s odůvodněním.
- k) Doporučení zadavatele: Zadavatel doporučuje účastníkům výběrového řízení průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání výběrového řízení.

Věříme, že o tuto veřejnou zakázku projevíte zájem a podáte nabídku v souladu se zadávacími podmínkami. Těšíme se na případnou spolupráci při realizaci předmětné veřejné zakázky.

S pozdravem

Ing. Petr Řezník  
vedoucí odboru

#### **Přílohy**

Krycí list nabídky – formulář (vzor)

Čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o akceptaci zadávacích podmínek (vzor)

Čestné prohlášení účastníků výběrového řízení o splnění základní kvalifikace

Závazný text návrhu smlouvy k doplnění účastníkem výběrového řízení