



Město Mariánské Lázně

Městský úřad, odbor rozvoje města, investic a dotací

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně, DS: bprbqms
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: mumml@mumml.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Č.j.: ORID/24/241/ML

Vyřizuje: Bc. Marta Löfflerová / 354 922 345

Mariánské Lázně 14. 2. 2024

Výzva k podání nabídky

Rekonstrukce ul. Hlavní – světelná křižovatka – Česká pošta, 2. etapa - PD

(dle vnitřního předpisu Města Mariánské Lázně č. 2017-08)

1. Úvodní část

Město Mariánské Lázně, jako zadavatel veřejné zakázky, vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky pro zakázku malého rozsahu na služby, které spočívají ve **vypracování komplexní projektové dokumentace pro stavbu "Rekonstrukce ul. Hlavní – světelná křižovatka – Česká pošta – 2.etapa"**.

Účelem výběrového řízení je uzavření Smlouvy o dílo na výše uvedené služby, podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.

Adresa na profilu zadavatele: <https://zakazky.mumml.cz>.

Na tomto profilu zadavatele účastníci výběrového řízení naleznou veškeré zadávací podmínky v elektronické podobě, vysvětlení zadávací dokumentace a ostatní informace o průběhu veřejné zakázky.

2. Identifikační údaje veřejné zakázky

Evid. č. veř. zak. – profil zadavatele:	Systémové číslo VZ: P24V00000015
Název veřejné zakázky:	Rekonstrukce ul. Hlavní – světelná křižovatka – Česká pošta, 2. etapa - PD
Druh veřejné zakázky podle předmětu:	Veřejná zakázka na služby (§ 14 odst. 2 ZZVZ)
Druh zadávacího řízení:	Veřejná zakázka malého rozsahu (§ 27 zákona)
Limit veřejné zakázky:	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky na služby nepřesáhne 2 000 000 Kč bez DPH (§ 27 zákona)

3. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název veřejného zadavatele:	Město Mariánské Lázně
Právní forma organizace:	801 – obec
Zastoupené:	Martinem Hurajčíkem, starostou města
Sídlo:	Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
IČO, DIČ	00254061 CZ00254061
Datová schránka:	bprbqms
Profil zadavatele:	https://zakazky.mumml.cz

Město Mariánské Lázně je zadavatelem ve smyslu § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ.

3.1 Kontaktní osoba zadavatele

Z investičního hlediska garant veřejné zakázky: Ing. Petr Řezník, odbor investic a dotací, vedoucí odboru, tel.: 354 922 183, e-mail: petr.reznik@mumml.cz.

Z technického hlediska garant veřejné zakázky: František Malina, odbor investic a dotací, referent – správa komunikací, tel.: 354 922 275, e-mail: frantisek.malina@mumml.cz

4. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vypracování komplexní projektové dokumentace pro stavbu "Rekonstrukce ul. Hlavní – světelná křižovatka – Česká pošta – 2 etapa". Tato etapa zahrnuje úsek od křižovatky s Ruskou ulicí od přechodu pro chodce, včetně zvýšeného ostrůvku pro přecházení, ke křižovatce ulic Masarykova a Poštovní, včetně této křižovatky. Přesné vymezení úseku rekonstrukce je uvedeno v příloze návrhu smlouvy o dílo.

Záměrem objednatele je v tomto úseku 2. etapy:

- provést rekonstrukci vozovky výměnou stávajících asfaltových vrstev i konstrukčních podkladních vrstev.
- vybudovat nová podélná parkovací místa podélných parkovacích stání ve směru do lázeňského centra
- zajistit bezpečný průjezd cyklistů rekonstruovaným úsekem ulice Hlavní
- záměrem objednatele je, pokud možno, nezasahovat do stávajících chodníků po obou stranách ulice Hlavní. Objednatel však předpokládá repasi či výměnu obrubníků mezi vozovkou a chodníkem
- záměrem objednatele je, pokud možno, nezasahovat do sloupů veřejného osvětlení s výjimkou situace, kdy bude potřebné prodloužit výložníky těchto sloupů.
- záměrem objednatele je nezasahovat do sloupů trakčního trolejbusového vedení.

Projektová dokumentace bude zpracována dle požadavků stanovených ve Smlouvě o dílo, vč. její přílohy, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace.

Jako podklad pro další činnost byl zpracován dokument diagnostika stavu podkladních konstrukčních vrstev a povrchu vozovky na Hlavní třídě, provedena společností Silniční inženýrská společnost, s.r.o., zastoupená Ing. Rostislavem Lojdou. Dokument je součástí zadávací dokumentace.

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanoví předpokládanou hodnotu veřejné zakázky **bez DPH**.
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **600.000,00Kč bez DPH**.

6. Zahájení výběrového řízení

Zadavatel zahajuje výběrové řízení uveřejněním výzvy včetně textové části zadávacích podmínek, na profilu zadavatele: <https://zakazky.mumml.cz>.

7. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky: ul. Hlavní, Mariánské Lázně – od křižovatky s Ruskou ulicí od přechodu pro chodce, včetně zvýšeného ostrůvku pro přecházení, ke křižovatce ulic Masarykova a Poštovní, včetně této křižovatky.

8. Doba plnění veřejné zakázky

Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem na dobu určitou.

Předpokládané zahájení prací: práce budou zahájeny neprodleně po uzavření smlouvy o Dílo

Ukončení prací: práce budou dokončeny do 240 kalendářních dnů od uzavření Smlouvy o dílo (vyjma spolupráce při výběru zhotovitele stavby a vykonávání autorského dozoru)

9. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- a) Nabídková cena bude uvedena v členění: cena celkem bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena celkem včetně DPH a takto bude doplněna do návrhu Smlouvy o dílo.

- b) Zadavatel požaduje, pro účely výběrového řízení, zpracování nabídkové ceny jako ceny celkové za realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- c) Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace), a to po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.
- d) Účastník výběrového řízení stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých částí uvedených v návrhu Smlouvy o dílo, který je součástí zadávací dokumentace. Účastník výběrového řízení je povinen ocenit všechny části uvedené v bodu 2 (a násl. v bodu 3) Smlouvy o dílo. Pro účely hodnocení bude použita nabídková vč. DPH (§ 115 odst. 3 ZZVZ).
- e) Nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást, uvedená v nabídce na základě zadávací dokumentace musí mít kladnou hodnotu, zadavatel nepřipouští nulovou cenu.

10. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si, ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ, vyhrazuje změnu (navýšení/snížení) nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z případné hodnoty. V takovém případě bude cena změněná o příslušnou změnu sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

Změnu ceny lze upravit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřeném mezi zadavatelem a dodavatelem.

11. Obchodní a jiné smluvní podmínky, platební podmínky

Zadavatel stanoví podmínky obchodní, jiné smluvní a platební formou závazného návrhu Smlouvy o dílo, který je součástí zadávací dokumentace. Nabídku, tj. návrh na uzavření smlouvy, lze akceptovat pouze bez jakýchkoliv výhrad, dodatku či odchylek. **Dodavatel nesmí Smlouvu měnit, doplňovat nová ustanovení ani vypouštět stávající, kromě pasáží výslovně označených, že je dodavatel má vyplnit.** Doplněný návrh smlouvy musí být ze strany účastníka výběrového řízení akceptován. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

12. Podmínky kvalifikace

12.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

- a) Kvalifikaci splní účastník výběrového řízení, který prokáže splnění:
 - základní způsobilosti ve smyslu § 74 podle § 75 ZZVZ,
 - profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ,
 - technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ.
- b) Účastník výběrového řízení předloží veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace v prosté kopii, a to ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky. Do nabídek předkládají účastníci výběrového řízení prosté kopie dokladů prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, avšak zadavatel nebrání, aby účastníci výběrového řízení vkládali originální listiny prokazující splnění kvalifikace již do nabídek.
- c) Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- d) Zadavatel může po vybraném dodavateli požadovat, aby před podpisem smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace, pokud nebyly součástí nabídky.

12.2 Základní způsobilost

12.2.1 Splnění základní způsobilosti

Dodavatel je povinen prokázat splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice uvedených v § 74 ZZVZ.

12.2.2 Prokázání splnění základní způsobilosti

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ

předložením následujících dokumentů:

- a) Příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ (u osob uvedených v § 74 odst. 2 až 4 ZZVZ),
- b) Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) Písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) Písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) Výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

nebo předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti (vzor v příloze)

12.3 Profesionální způsobilost

12.3.1 Prokázání profesní způsobilosti

Dodavatel je povinen prokázat splnění profesních způsobilostí ve vztahu k České republice dle § 77 ZZVZ, a to předložením:

- **Výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- **Oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů** (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Zadavatel tedy stanovuje, že dodavatel splní profesní způsobilost, pokud má **oprávnění pro projektovou činnost ve výstavbě**.
- **Dokladu osvědčujícím odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. **Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb.**, o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů, v oboru: **autorizovaný inženýr či technika pro obor dopravní stavby**.

12.4 Technická kvalifikace

12.4.1 Splnění technické kvalifikace

Technická kvalifikace je stanovena za účelem prokázání odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

Dodavatel je povinen prokázat splnění technické způsobilosti, a to předložením:

- **Seznamu významných služeb**, který bude obsahovat **min. 3 projektové dokumentace obdobného charakteru**, jako je předmět veřejné zakázky poskytnutých dodavatelem **za posledních 5 let** před zahájením výběrového řízení.

Za projektové dokumentace obdobného charakteru považuje zadavatel projekční práce obdobného rozsahu, tj. vyhotovení projektové dokumentace v rozsahu minimálně projektu pro stavební povolení a projektu pro provádění stavby, kdy se jedná o projekční práce na dopravních stavbách.

- **Osvědčení** objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení 3 **nejvýznamnějších služeb** uvedené v seznamu významných služeb. Za řádně provedené služby zadavatel považuje takové služby, které byly provedeny dle sjednaného termínu a ve sjednané kvalitě. Uchazeč předloží pouze referenční zakázky na projekční práce pro dopravní stavbu s minimální hodnotou stavebních prací ve výši 50% předpokládané hodnoty veřejné zakázky uvedené v bodě 5. této Výzvy.

Osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení 3 nejvýznamnějších služeb uvedených v seznamu významných služeb bude obsahovat minimálně tyto údaje:

- identifikace příslušné zakázky na služby (název, popis, ze kterého bude vyplývat, že se jedná o projekční práce na dopravních stavbách
- rozsah projekčních prací (studie, projekt pro stavební povolení, projekt pro provádění stavby atd.)
- identifikace objednatele
- období realizace veřejné zakázky (od-do)
- finanční objem veřejné zakázky bez DPH
- informaci, že provedené služby byly provedeny dle sjednaného termínu a ve sjednané kvalitě
- kontaktní osoba objednatele – tel., e-mail

Rovnocenným dokladem nahrazující osvědčení je zejména smlouva s objednatelem a doklad o řádném předání díla objednateli (§ 79 odst. 5 ZZVZ).

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady dle § 83 odst. 1 ZZVZ. Dodavatel dále v nabídce doloží uzavřenou smlouvu s poddodavatelem na uskutečnění plnění příslušné části veřejné zakázky. Poddodavatel se musí podílet na plnění veřejné zakázky v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě s dodavatelem a v tom rozsahu, v jakém prokázal kvalifikaci. Dodavatel je takového poddodavatele oprávněn nahradit jiným poddodavatelem pouze za předpokladu, že nový poddodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém dodavatel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního poddodavatele.

V souladu s § 79 odst. 4 ZZVZ dodavatel může splnění technické kvalifikace prokázat také dokladem, ze kterého bude zřejmé, že se na plnění zakázky podílel

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém plnění stavební práce poskytl.

13. Obsah a podání nabídek

Forma a způsob podání nabídek

Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě.

Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.mumli.cz>, v českém jazyce. Nabídka bude elektronickým nástrojem zašifrována a její obsah bude zpřístupněn zadavateli po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídky nelze podat prostřednictvím e-mailu ani datové schránky.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje e-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a ověření identity organizace. Pro ověření identity je nutné, aby měl dodavatel zřízenou datovou schránku nebo disponoval uznávaným elektronickým popisem založený na kvalifikovaném certifikátu. Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu FEN.cz.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

a) Podání nabídek

- Nabídka musí být podána v českém jazyce.

- Nabídky se podávají v jednom vyhotovení.
- Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.

b) Obsah nabídky:

- Zadavatel **doporučuje** dodavateli použít jako úvodní list nabídky Krycí list nabídky (vzor v příloze)
- Vyplněný návrh Smlouvy o dílo, vč. přílohy č. 1 Požadavky na zpracování projektové dokumentace a technické zadání.
Zadavatel **doporučuje** dodavateli k nabídce přiložit i vyplněný návrh Smlouvy o dílo ve formátu .DOC nebo .DOCX.
- Doklady prokazující splnění základní způsobilosti
- Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti
- Doklady prokazující splnění technické kvalifikace
- Čestné prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek (vzor v příloze)

14. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek se uskuteční bez přítomnosti zástupců účastníků výběrového řízení. Otevírají se pouze nabídky doručené ve lhůtě pro podání nabídek.

15. Vysvětlení zadávací dokumentace

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídky.

Vysvětlení zadávací dokumentace na žádost dodavatele:

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace, pokud bude žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu na vysvětlení zadávací dokumentace podle předchozího odstavce, tj. nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

O případné vysvětlení zadávací dokumentace dodavatel může požádat písemně a to v elektronické podobě (prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele <https://zakazky.muml.cz>, případně elektronicky e-mailem na kontakty uvedené v zadávací dokumentaci – bod 3.1.).

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na svém profilu zadavatele, a to včetně přesného znění žádosti bez identifikace dotazujícího se dodavatele.

16. Lhůta pro podání nabídek, zadávací lhůta a prohlídka místa plnění

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **4. 3. 2024 v 09:00 hod.**

Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení Oznámení zadavatele o výběru nejvýhodnější nabídky (tj. uveřejněním Oznámení o výběru dodavatele na profil zadavatele).

Zadávací lhůta je zadavatelem stanovena na: 90 dní.

Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se konat nebude, místo je veřejně přístupné.

17. Hodnocení nabídek, pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny vč. DPH

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vč. DPH vzestupně od nejnižší po nejvyšší. Vítězným dodavatelem se stane dodavatel, který nabídne zadavateli nejnižší nabídkovou cenu v Kč vč. DPH. V případě rovnosti nabídkových cen se stane vítězným dodavatelem ten, kdo podal nabídku dříve.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka výběrového řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

18. Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

Zadavatel rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky podle výsledku hodnocení nabídek. Toto rozhodnutí zadavatel písemně bez zbytečného odkladu oznámí všem účastníkům výběrového řízení, kteří podali nabídku a kteří nebyli z výběrového řízení vyloučeni, a to Oznámením o rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky. Oznámení se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům výběrového řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

19. Ostatní podmínky, ujednání, práva a informace zadavatele

- a) Zadavatel nehradí účastníkům výběrového řízení náklady vzniklé z účasti ve výběrovém řízení.
- b) Nabídky se podávají v jednom vyhotovení.
- c) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- d) Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.
- e) Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- f) Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníky v nabídkách.
- h) Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo zrušení výběrového řízení.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení nejpozději do uzavření smlouvy a to i bez udání důvodů, a dále v případech a za podmínek obdobných podle ust. § 127 odst. 2 ZZVZ. O zrušení výběrového řízení bude zadavatel bezodkladně písemně informovat všechny účastníky výběrového řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení ve lhůtě pro podání nabídek, informaci o zrušení výběrového řízení uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky, tj. na svém profilu zadavatele.
- j) Pokud zadavatel z výběrového řízení vyloučí nějakého účastníka, toto vyloučení oznámí bezodkladně vyloučenému účastníkovi výběrového řízení Oznámením o jeho vyloučení s odůvodněním.
- k) Doporučení zadavatele: Zadavatel doporučuje účastníkům výběrového řízení průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání výběrového řízení.

Věříme, že o tuto veřejnou zakázku projevíte zájem a podáte nabídku v souladu se zadávacími podmínkami. Těšíme se na případnou spolupráci při realizaci předmětné veřejné zakázky.

Přílohy

Nedílnou součástí Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

1. Krycí list nabídky – formulář (vzor)
2. Čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o akceptaci zadávacích podmínek (vzor)
3. Čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o splnění základní způsobilosti (vzor)
4. Závazný text návrhu Smlouvy o dílo k doplnění účastníkem výběrového řízení
5. Požadavky na zpracování projektové dokumentace a technické zadání – příloha Smlouvy o dílo
6. Diagnostika stavu podkladních konstrukčních vrstev a povrchu vozovky
7. Situační mapa

S pozdravem

Ing. Petr Řezník
vedoucí odboru