



Město Mariánské Lázně

Městský úřad, odbor rozvoje města, investic a dotací

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně, DS: bprbqms
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: muml@marianskelazne.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Č.j.: MUML/2025/40899

Vyřizuje: Bc. Marta Löfflerová / 354 922 345

Mariánské Lázně 1. 12. 2025

Výzva k podání nabídky

(dle vnitřního předpisu Města Mariánské Lázně č. 2017-08)

Dodávka kancelářských a hygienických potřeb 2026 - 2027

1. Úvodní část

Město Mariánské Lázně, jako zadavatel veřejné zakázky, touto výzvou vyzývá dodavatele k podání nabídky v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky, které spočívají v zajištění průběžné dodávky kancelářských a hygienických potřeb pro zadavatele. Jedná se o vyhrazenou veřejnou zakázku, dle bodu 12. této Výzvy.

Zadavatel zahajuje výběrové řízení uveřejněním zadávací dokumentace (včetně Výzvy k podání nabídky) na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>. Zadavatel na svém profilu uveřejňuje i případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci, oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o rozhodnutí o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky, zrušení výběrového řízení a ostatní informativní dokumenty týkající se výběrového řízení. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

2. Identifikační údaje veřejné zakázky

Evid. č. veř. zak. – profil zadavatele:	Systémové číslo VZ: P25V0000067
Název veřejné zakázky:	Dodávka kancelářských a hygienických potřeb 2026 - 2027
Druh veřejné zakázky podle předmětu:	Veřejná zakázka na dodávky
Režim veř. zak. podle předpokl. hodnoty:	Veřejná zakázka malého rozsahu, dle ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

3. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název veřejného zadavatele:	Město Mariánské Lázně
Právní forma organizace:	801 – obec
Zastoupené:	Martinem Hurajčikem, starostou města
Sídlo:	Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
IČO:	00254061
DIČ:	CZ00254061
Profil zadavatele:	https://zakazky.muml.cz
Kód státu:	CZ, Česká republika
Kategorie zadavatele:	Veřejný zadavatel ust. § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Kontaktní osoba zadavatele

Z technického hlediska je garantem veřejné zakázky: Hana Adamcová, referent – hospodářská správa, tel.: 354 922 134, e-mail: hana.adamcova@mumml.cz.

Administrace veřejné zakázky: Bc. Marta Löfflerová, referent – veřejné zakázky, odbor rozvoje města, investic a dotací, tel.: 354 922 345, e-mail: marta.lofflerova@mumml.cz

4. Předmět veřejné zakázky

Města Mariánské Lázně, jako zadavatel veřejné zakázky, touto výzvou vyzývá dodavatele k podání nabídky v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky, které spočívají v zajištění průběžné dodávky kancelářských a hygienických potřeb pro zadavatele, dle jeho potřeb.

Bližší specifikace, včetně předpokládaného množství odběru ve vymezeném období je uvedena v příloze této Výzvy – Položkový ceník

Dále si zadavatel vyhrazuje možnost nakoupit i jiné kancelářské a hygienické potřeby, než které jsou uvedeny v příloze této výzvy, a to za cenu dle aktuálního ceníku sniženou o min. 10 %.

S vybraným dodavatelem bude uzavřena **Rámcová smlouva** na dodávku kancelářských a hygienických potřeb **na dobu určitou**. Po dobu platnosti a účinnosti uzavřené Rámcové smlouvy bude mít zadavatel právo objednávat dle svých potřeb u vybraného dodavatele příslušné zboží. Zadavatel se uzavřením Rámcové smlouvy nezavazuje k žádnému minimálnímu či výhradnímu odběru od vybraného dodavatele.

Bližší podmínky plnění smluvního závazku a závazný vzor návrhu Rámcové smlouvy tvoří přílohu této Výzvy.

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanoví předpokládanou hodnotu veřejné zakázky **bez DPH**.
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **600.000,00Kč bez DPH**.

6. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění jsou budovy zadavatele:

MěÚ Mariánské Lázně, Ruská 74/14, 353 01 Mariánské Lázně, sklad v 1. NP (3 schody)

MěÚ Mariánské Lázně, Příčná 647/3, 353 01 Mariánské Lázně, sklad v 1. NP

MěÚ Mariánské Lázně, Hlavní 661, 353 01 Mariánské Lázně, sklad v 1. NP a 2. NP, výtah k dispozici

Prohlídka místa plnění se nekoná, konání prohlídky místa plnění není s ohledem na předmět veřejné zakázky nezbytné.

7. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba zahájení: od uzavření a účinnosti Smlouvy s vybraným dodavatelem

Rámcová smlouva bude uzavřena na dobu 24 měsíců nebo do vyčerpání finančního limitu 600.000 Kč bez DPH, podle toho, co nastane dříve.

Bližší úprava doby plnění je dále upravena v návrhu Smlouvy, která je součástí zadávací dokumentace.

8. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Forma stanovení nabídkových cen:

Celková nabídková cena této veřejné zakázky bude stanovena ve formě celkové nabídkové ceny bez DPH, samostatně uvedené DPH a celkové nabídkové ceny vč. DPH a v nabídce dodavatele (účastníka) bude vyplněna v Krycím listu nabídky, který je přílohou této Výzvy.

Nabídková cena uvedená v nabídce dodavatele (účastníka) musí být v nabídce doložena oceněným položkovým rozpočtem, dle přílohy této Výzvy s názvem „Položkový ceník“.

Způsob vyplnění Položkového ceníku.

Dodavatel vyplní červeně vyznačená pole v položkovém ceníku.

V kalkulaci budou uvedeny ceny za jednotku bez DPH, celková cena za jednotlivé položky bez DPH, vyčíslení DPH a celková cena jednotlivých položek čteně DPH. U každého zboží dodavatel uvede katalogové označení produktu.

Celkovou nabídkovou cenou, která bude hodnocena, se rozumí celková cena včetně DPH všech oceněných položek.

Procentuální výše slevy na ostatní položky (doplňkové zboží) neuvedené v Položkovém ceníku, tj. zboží z nabídky prodávajícího dle jeho aktuálních platných ceníků a obchodních nabídek nad rámec zboží uvedeného v Položkovém ceníku, a to se slevou, jež dodavatel (účastník) uvede závazně v Položkovém ceníku. **Sleva uvedená v Položkovém ceníku musí být ze strany dodavatele (účastníka) stanovena v minimální výši 10 %.**

Hodnoty uvedené v položkovém ceníku považuje zadavatel za závazné pro účely následného plnění veřejné zakázky, přičemž odpovědnost za soulad součtu položkových cen a celkové nabídkové ceny nese účastník.

Celková nabídková cena:

Celková nabídková cena je součtem veškerých položek souhrnné nabídkové ceny za předpokládané množství MJ za 2 roky v Položkovém ceníku.

Celkové nabídkové ceny a dále i jednotlivé dílčí nabídkové ceny za jednotlivé položky plnění předmětu veřejné zakázky uvedené v položkovém ceníku budou nabídnuty včetně veškerých poplatků, obchodních a jiných přírůžek, daní, pojištění, licenčních poplatků a dopravních nákladů na místo plnění. Tyto ceny budou nabídnuty v Kč a budou cenami maximálními pro realizaci příslušného předmětu této veřejné zakázky.

9. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si, ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ, vyhrazuje změnu (navýšení/snížení) nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z případné hodnoty. V takovém případě bude cena změněná o příslušnou změnu sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

Změnu ceny lze upravit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřeném mezi zadavatelem a dodavatelem.

10. Obchodní a jiné smluvní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní, platební a další smluvní podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

Účastník je povinen předložit návrh smlouvy bez jakýchkoliv změn či výhrad.

11. Podmínky kvalifikace

Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

- a) Kvalifikaci splní účastník výběrového řízení, který prokáže splnění:
 - základní způsobilosti ve smyslu § 74 ZZVZ,
 - profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ,
 - technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ.
- b) Účastník výběrového řízení předloží veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace v prosté kopii, a to ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky.
- c) Účastníci výběrového řízení mohou k prokázání požadované základní způsobilosti při podání nabídky použít vzorové čestná prohlášení.
- d) Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Do nabídek předkládají účastníci výběrového řízení prosté kopie dokladů prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, avšak zadavatel nebrání, aby účastníci výběrového řízení vkládali originální listiny prokazující splnění kvalifikace již do nabídek.

Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti

Dodavatel je povinen prokázat splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 74 ZZVZ, a to předložením čestného prohlášení (vzor Čestného prohlášení viz příloha).

Profesní způsobilost

Prokázání profesní způsobilosti

Dodavatel je povinen prokázat splnění profesních způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 ZZVZ, a to předložením:

- **výpisu z živnostenského rejstříku nebo obdobného dokladu**, který prokazuje oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, zejména **volnou živnost „Velkoobchod a maloobchod“**
- **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Technická kvalifikace

Technická kvalifikace je stanovena za účelem prokázání odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

Dodavatel je povinen prokázat splnění technické způsobilosti, a to předložením:

Seznamu referenčních zakázek, který bude obsahovat:

- Minimálně **2 reference** z posledních 3 let, které zahrnují dodávku kancelářských a hygienických potřeb
- Minimální hodnota každé referenční zakázky: **200.000,00Kč bez DPH**

- Každá reference musí obsahovat:
 - předmět dodávky,
 - dobu plnění,
 - hodnotu zakázky,
 - kontaktní osobu pro ověření reference.

K prokázání referenčních zakázek může dodavatel použít referenční list, který je přílohou této výzvy.

12. Vyhrazení veřejné zakázky

Vyhrazení veřejné zakázky podle § 38 zákona

Zadavatel v souladu s ustanovením § 38 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vyhrazuje tuto veřejnou zakázku pouze dodavatelům, jejichž zaměstnanci jsou tvořeni alespoň z 50 % osobami se zdravotním postižením ve smyslu § 67 odst. 2 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti.

Účelem tohoto vyhrazení je podpora zaměstnanosti osob se zdravotním postižením.

Prokázání splnění podmínky vyhrazení

Dodavatel je povinen prokázat, že alespoň 50 % jeho zaměstnanců tvoří osoby se zdravotním postižením. Splnění této podmínky dodavatel prokazuje:

- **Čestným prohlášením**, že u dodavatele (účastníka) je a bude po celou dobu plnění předmětu zadávané veřejné zakázky na chráněných pracovních místech zaměstnáno alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců.

Podmínky poskytování náhradního plnění dále upravuje čl. V Rámcové smlouvě, která je přílohou této Výzvy.

13 Obsah a podání nabídek

a) Forma a způsob podání nabídek

- Nabídky se podávají písemně, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz> (§ 107 ZZVZ), v českém jazyce, zadavatel připouští i nabídku ve slovenském jazyce.
- Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží (§ 28 odst. 2 ZZVZ).
- Zadavatel upozorňuje, že nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a příslušného elektronického nástroje.
- Zadavatel doplňuje, že nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele a elektronické funkcionality elektronického nástroje. Zadavatel doporučuje účastníkům výběrového řízení zohlednit zejména dostatečný časový prostor pro podání nabídky, systémové požadavky na PC pro podání nabídek v aplikaci elektronického nástroje či rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh a provedení nezbytného zašifrování).

b) Podání nabídek

- Nabídky se podávají v jednom vyhotovení.
- Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

c) nabídka bude minimálně obsahovat:

- Krycí list nabídky (vzor v příloze)
- Doklad prokazující zaměstnávání na chráněných pracovních místech alespoň 50% osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců dodavatele, dle zákona o zaměstnanosti (v rozsahu požadavků zadavatele v bodě 12. této výzvy) – vzor čestného prohlášení je přílohou zadávací dokumentace
- Seznam poddodavatelů – vzor čestného prohlášení je přílohou zadávací dokumentace
- Návrh Rámcové smlouvy doplněný o požadované údaje; návrh bude předložen v elektronické podobě i ve formátu *.doc či *.docx (či jiném obdobném editovatelném formátu)
- Oceněný Spotřební koš (položkový seznam), v elektronické podobě i ve formátu *.xls či *.xlsx (či jiném obdobném editovatelném formátu).
- Doklady prokazující splnění kvalifikace (bod 11. této výzvy)

14 Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti zástupců účastníků výběrového řízení – nabídky se podávají pouze v elektronické podobě.

Otevírají se pouze nabídky doručené ve lhůtě pro podání nabídek.

15 Seznam zadávací dokumentace

Seznam zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje účastníkům výběrového řízení následující zadávací dokumentaci v podrobnostech nezbytných pro účast ve výběrovém řízení:

- a) Text této výzvy
- b) Krycí list nabídky – formulář (vzor v příloze)
- c) Čestné prohlášení účastníků výběrového řízení o splnění základní (ČP – vzor v příloze)
- d) Položkový ceník k doplnění
- e) Závazný text návrhu smlouvy k doplnění účastníkem výběrového řízení
- f) Referenční list
- g) Čestné prohlášení (náhradní plnění) a seznam poddodavatelů

16 Lhůty zadávacího řízení

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **15. 12. 2025 v 9:00hod.**

Zadávací lhůta/vázanost nabídkou

Lhůta vázanosti nabídkou je 3 měsíce od posledního dne lhůty pro podání nabídek

Dodavatel (účastník) je podáním nabídky v tomto výběrovém řízení svou nabídkou vázán po dobu shora uvedené lhůty vázanosti. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření Smlouvy, je dodavatel (účastník) povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

17 Hodnocení nabídek, pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena *podle nejnižší nabídkové ceny vč. DPH.*

- a) Zadavatel stanoví, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle nejnižší nabídkové ceny vč. DPH za uvedený předmět plnění veřejné zakázky.
- b) Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vč. DPH vzestupně od nejnižší po nejvyšší.
- c) Vítězným dodavatelem se stane dodavatel, který nabídne zadavateli nejnižší nabídkovou cenu v Kč vč. DPH.
- d) V případě rovnosti nabídkových cen rozhodne o pořadí nabídek los.
- e) V souladu s ustanovením § 39 odst. 4 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka výběrového řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku)

18 Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští podání variantních řešení.

19 Rozhodnutí o výběru

Zadavatel rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky podle výsledku hodnocení nabídek. Toto rozhodnutí zadavatel písemně bez zbytečného odkladu oznámí všem účastníkům výběrového řízení, kteří podali nabídku a kteří nebyli z výběrového řízení vyloučeni, a to vydáním rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky. Oznámení se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům výběrového řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

20 Ostatní podmínky, ujednání, práva a informace zadavatele

- a) Zadavatel nehradí účastníkům výběrového řízení náklady vzniklé z účasti ve výběrovém řízení.
- b) Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníky v nabídkách.
- d) Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo zrušení výběrového řízení.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení nejpozději do uzavření smlouvy a to i bez udání důvodů, a dále v případech a za podmínek obdobných podle ust. § 127 odst. 2 ZZVZ.
- f) Pokud zadavatel z výběrového řízení vyloučí nějakého účastníka, toto vyloučení oznámí bezodkladně vyloučenému účastníkovi výběrového řízení Oznámením o jeho vyloučení s odůvodněním.
- g) Doporučení zadavatele: Zadavatel doporučuje účastníkům výběrového řízení průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání výběrového řízení.

Věříme, že o tuto veřejnou zakázku projevíte zájem a podáte nabídku v souladu se zadávacími podmínkami. Těšíme se na případnou spolupráci při realizaci předmětné veřejné zakázky.

S pozdravem

Ing. Petr Řezník
vedoucí odboru

Přílohy

Krycí list nabídky

Čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o splnění základní způsobilosti

Závazný text návrhu smlouvy k doplnění účastníkem výběrového řízení

Položkový ceník

Referenční list
Čestné prohlášení (náhradní plnění) a seznam poddodavatelů