



Město Mariánské Lázně

Městský úřad, odbor investic a dotací

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně, DS: bprbqms
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: muml@marianskelazne.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Č.j.: IaD/18/935/EF

Vyřizuje: Eva Fenigová / 354 922 187

Mariánské Lázně 15.06.2018

Oznámení o zahájení zadávacího řízení

Výzva k podání nabídky na stavební práce

Opravy místních komunikací v Mariánských Lázních_2018

1. Úvodní část

Veřejný zadavatel, ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále také jen „zákon“, město Mariánské Lázně, vyzývá tímto dodavatele (účastníky zadávacího řízení) k podání nabídky pro veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce, které spočívají v opravách místních komunikací v Mariánských Lázních.

Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy na výše uvedené stavební práce, a to podle občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

Text této výzvy k podání nabídky s ostatní zadávací dokumentací bude po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídky umístěn na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz> (§ 28 odst. 1 písm. j) zákona.

Při zadání veřejné zakázky mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, není zadavatel povinen použít ustanovení zákona č. 134/2016 Sb. Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

Zadavatel na svém profilu (<https://zakazky.muml.cz>) uveřejňuje i případné:

- dodatečné informace k zadávacím podmínkám,
- úpravu zadávacích podmínek,
- oznámení o vyloučení účastníka,
- oznámení o rozhodnutí o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky,
- zrušení zadávacího řízení,

a dále ostatní informativní dokumenty nebo dokumenty požadované zadavatelem.

2. Identifikační údaje veřejné zakázky

Evid. č. veř. zak. – profil zadavatele:

Systémové číslo VZ: P18V00000056

Evid. č. veř. zak. ve věstníku veř. zak.:

x-x-x

Název veřejné zakázky:

Opravy místních komunikací v Mariánských Lázních_2018

Druh veřejné zakázky podle předmětu:

Veřejná zakázka na stavební práce (§ 14 odst. 3 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále také jen „zákon“)

Režim veř. zak. podle předpokl. hodnoty:

Veřejná zakázka malého rozsahu (§ 27 zákona)

Limit veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky na stavební práce nepřesáhne 6 000 000 Kč bez DPH (§ 27 zákona)

Klasifikace předmětu veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému – kódy rejstříku Common Procurement Vocabulary (CPV):

Hlavní slovník, hlavní předmět:

45213316-1 - Stavební úpravy chodníků

45233100-0 - Stavební úpravy pro komunikace

Hlavní slovník, další předměty:

3. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název veřejného zadavatele:	Město Mariánské Lázně
Právní forma organizace:	801 – obec
Zastoupené:	Ing. Martinem Kalinou, starostou města
Sídlo:	Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
IČO:	00254061
DIČ:	CZ00254061
Profil zadavatele:	https://zakazky.muml.cz
Kód státu:	CZ, Česká republika
Kategorie zadavatele:	Veřejný zadavatel ust. § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

3.1 Kontaktní osoba zadavatele

Z investičního hlediska garant veřejné zakázky: Ing. Petr Řezník, odbor investic a dotací, vedoucí odboru, tel.: 354 922 183, e-mail: petr.reznik@marianskelazne.cz.

Z technického hlediska garant veřejné zakázky: Ing. Miroslav Kupka, odbor investic a dotací, referent – technik správy komunikací, tel.: 354 922 275, e-mail: miroslav.kupka@marianskelazne.cz.

4. Předmět veřejné zakázky (§ 15 zákona)

Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení oprav místních komunikací, tj. oprav chodníků a oprav silnic v Mariánských Lázních.

Rozsah těchto oprav je vyznačen v další části zadávací dokumentace, v dokumentu ZD_Opravy místních komunikací_SITUACE_2018.

Technologie oprav je stanovena v dokumentu ZD_Opravy místních komunikací_Soupis prací a výkaz výměr k ocenění_2018, který je rovněž součástí zadávací dokumentace.

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (§ 16 zákona)

Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí 3.640.000 Kč bez DPH (4.404.400 Kč vč. DPH).

6. Maximální hodnota veřejné zakázky

Zadavatel vymezil i maximální hodnotu veřejné zakázky ve výši 4.100.000,00 Kč bez DPH (4.961.000,00 Kč vč. DPH), a to na základě zadavatelem dostupných a vyhrazených finančních prostředků.

Pokud nejvýhodnější nabídka bude obsahovat nabídkovou cenu vyšší, než je stanovena maximální hodnota veřejné zakázky, může tato skutečnost být považována za důvod hodný zvláštního zřetele a zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku z tohoto důvodu zrušit.

7. Zahájení zadávacího řízení

Zadavatel zahajuje zadávací řízení uveřejněním výzvy včetně textové části zadávacích podmínek, na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>.

8. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je katastrální území města Mariánské Lázně.

9. Doba plnění veřejné zakázky

Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem na dobu určitou.

Předpokládané zahájení prací: do 14 kalendářních dnů od uzavření smlouvy.

Ukončení prací: do 70 kalendářních dnů od uzavření smlouvy.

10. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- Nabídková cena (viz návrh smlouvy) bude uvedena v členění: cena celkem bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena celkem včetně DPH.
- Zadavatel požaduje, pro účely zadávacího řízení, zpracování nabídkové ceny jako ceny celkové za realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

- c) Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace); po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.
- d) Nabídková cena musí vycházet ze soupisu prací a výkazu výměr, který je součástí zadávací dokumentace (viz příloha).
- e) Nabídková cena bude uvedena v nabídce účastníkem zadávacího řízení v krycím listu veřejné zakázky a ve smlouvě. Ceny budou uvedeny bez DPH, dále bude uvedena sazba DPH, výše DPH a cena celkem včetně DPH.
- f) Pro účely hodnocení bude použita nabídková cena vč. DPH (analogicky s ustanovením s § 115 odst. 3 zákona).
- g) Nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást, uvedená v nabídce na základě zadávací dokumentace musí mít kladnou hodnotu, zadavatel nepřipouští nulovou cenu.

11. Vyhrazené změny závazku (analogicky § 100 odst. 1 zákona)

Zadavatel si, analogicky ve smyslu § 100 odst. 1 zákona, vyhrazuje změnu (navýšení/snížení) nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z případné hodnoty. V takovém případě bude cena změněná o příslušnou změnu sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřeném mezi zadavatelem a dodavatelem.

12. Obchodní a jiné smluvní podmínky, platební podmínky (analogicky § 37 odst. 1 písm. c) zákona)

Zadavatel stanoví podmínky obchodní, jiné smluvní a platební formou závazného návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace. Nabídku, tj. návrh na uzavření smlouvy, lze akceptovat pouze bez jakýchkoliv výhrad, dodatku či odchylek. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

Doplňný návrh smlouvy v listinné podobě musí být ze strany účastníka zadávacího řízení akceptován a podepsán osobou jednající prostřednictvím nebo za účastníka nebo osobou k tomuto úkonu příslušně zmocněnou; v takovém případě musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění součástí nabídky.

Účastník zadávacího řízení dodá doplněný návrh smlouvy rovněž v digitální podobě ve formátu *.doc (Office 2003 nebo obdobném) na CD nosiči.

13. Podmínky kvalifikace

Doba prokazování splnění kvalifikace

Účastník zadávacího řízení prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky.

13.1 Rozsah požadavků na splnění kvalifikace

Předpokladem posouzení a hodnocení nabídky u veřejné zakázky malého rozsahu je prokázání splnění kvalifikace. Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže:

- základní způsobilost,
- profesní způsobilost,
- technickou kvalifikaci.

13.2 Základní způsobilost (analogicky § 74 zákona)

13.2.1 Splnění základní způsobilosti

Základní způsobilost splní dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem podání nabídky pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží.
Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.
Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

13.2.2 Prokázání splnění základní způsobilosti (analogicky § 86 odst. 2 zákona)

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti analogicky dle § 74 zákona předložením prostých kopií dokumentů nebo předložením čestného prohlášení (vzor v příloze), a to ke dni podání nabídky.

13.3 Profesní způsobilost (analogicky § 77 zákona)

13.3.1 Splnění profesní způsobilosti

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) Výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (analogicky § 77 odst. 1 zákona).
Z doloženého dokladu musí být zřejmé, že účastník zadávacího řízení má oprávnění na celý předmět veřejné zakázky.
- b) Dokladu osvědčující odbornou způsobilost (analogicky § 77 odst. 2 zákona)
Tuto profesní způsobilost splní dodavatel, který doloží odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona, tj. osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů – tj. autorizovaného inženýra či technika pro obor dopravní stavby.

13.3.2 Prokázání splnění profesní způsobilosti

Dodavatel dokládá doklady v prosté kopii (analogicky § 45 odst. 1 zákona).

Doklad prokazující profesní způsobilost analogicky dle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (analogicky § 86 odst. 5 zákona).

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením

- a) prosté kopie požadovaného dokladu analogicky dle § 77 odst. 1 zákona (výpisu z obchodního rejstříku) a § 77 odst. 2 písm. c) zákona (doklad prokazující odbornou způsobilost) a
- b) **nebo** čestným prohlášením (ČP – vzor v příloze).

V případě prokazování profesní způsobilosti (výpis z obchodního rejstříku) výpisem z internetové aplikace (např. justice.cz), je potřeba k zaručení pravosti, aby byl uvedený doklad opatřen ověřovací doložkou o autorizované konverzi dokumentu z elektronické do listinné podoby a následně předložen v prosté kopii (vytištěním elektronického výpisu ztrácí doklad svou pravost, není autoritativním způsobem potvrzena pravost uváděných údajů a plní tak pouze informativní funkci).

13.4 Technická kvalifikace (analogicky § 79 zákona)

13.4.1 Splnění technické kvalifikace

Splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže předložením prosté kopie seznamu stavebních prací a osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z prací uvedených v seznamu (analogicky dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona):

- **Seznam** významných stavebních prací (analogicky § 79 odst. 2 písm. a) zákona), bude obsahovat min. 5 staveb obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení.
- **Osvědčení** objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení 3 nejvýznamnějších stavebních prací uvedených v seznamu významných stavebních prací.

Na osvědčení bude

- uvedena identifikace příslušné stavební zakázky
- uvedena identifikace objednatele,
- doba o realizaci předmětné stavební zakázky,
- cena realizovaného díla,
- údaj o dokončení a řádném provedení stavební zakázky,

- údaj o dodržení sjednaného termínu,
- údaj o provedení ve sjednané kvalitě.

Rovnocenným dokladem k prokázání uvedeného kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

13.4.2 Významné stavební práce

- Zadavatel za významné stavební práce považuje stavební práce, které odpovídají věcným obsahem, rozsahem a složitostí předmětu veřejné zakázky.
- Za řádně provedené stavební práce zadavatel považuje takové stavební práce, které byly provedeny dle sjednaného termínu a ve sjednané kvalitě.

13.4.3 Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace

Hodnota stavebních prací předložených účastníkem zadávacího řízení, na které předkládá osvědčení, musí být ve finančním objemu minimálně 50 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky uvedené v článku 5 této výzvy.

14. Podmínky sestavení a podání nabídek (analogicky § 103, § 107 zákona)

Zadavatel stanovuje tyto podmínky k sestavení a podání nabídky:

a) Nabídka musí obsahovat dokumenty k hodnocení nabídky:

- Návrh smlouvy doplněný o veškeré požadované údaje vč. příloh (v listinné a v elektronické podobě)
- Přílohy smlouvy (v listinné a v elektronické podobě):
Příloha č. 1 = Oceněný soupis prací a výkaz výměr předložený zhotovitelem s cenovou nabídkou
Příloha č. 2 = Časový harmonogram stavby

b) Nabídka musí obsahovat dokumenty potřebné k prokázání splnění podmínek účasti v zadávacím řízení:

- Dokumenty prokazující splnění základní způsobilost (ČP – vzor v příloze)
- Dokumenty prokazující splnění profesní způsobilost (ČP – vzor v příloze)
- Dokumenty prokazující splnění technickou kvalifikaci
- Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)

c) Forma a způsob podání nabídek

- Nabídky se podávají písemně, v listinné podobě v českém jazyce, ve lhůtě pro podání nabídek, v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „**Veřejná zakázka – Opravy místních komunikací v Mariánských Lázních_2018 – NEOTEVÍRAT**“.
- Nabídky musí být doručeny na adresu zadavatele: Město Mariánské Lázně, Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně – podatelna Městského úřadu Mariánské Lázně, a to každý pracovní den (PO, ST od 08:00 do 17:00 hod. a ÚT, ČT, PÁ od 08:00 do 14:00 hod.). Za okamžik podání nabídky se považuje její fyzické převzetí podatelnou Městského úřadu Mariánské Lázně na výše uvedené adrese.
- V případě, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem účastníka zadávacího řízení na základě plné moci, je požadováno doložení originálu nebo úředně ověřené kopie písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.
- Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka zadávacího řízení, musí být podepsány statutárním orgánem účastníka nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka.
- Zadavatel požaduje na obálce uvedení adresy účastníka zadávacího řízení.
- Nabídky, které nebyly zadavateli doručeny ve stanovené lhůtě, nebo v rozporu se způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, zadavatel neotevívá, nepovažuje je za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží (§ 28 odst. 2 zákona). Takovéto nabídky zadavatel vrací účastníkovi zadávacího řízení.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. V případě rozdílných údajů uvedených v nabídce a v návrhu smlouvy budou pro hodnocení nabídek posuzovány jako relevantní údaje uvedené v návrhu smlouvy.

d) Doporučený způsob zpracování nabídky

- Nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh.
- Nabídka bude minimálně obsahovat náležitosti uvedené v bodu 16. této výzvy.

e) Požadavek na použití elektronických formátů

- Nabídka bude obsahovat návrh smlouvy i v elektronickém formátu *.doc (Office 2003 nebo obdobném).

- Nabídka bude obsahovat přílohu smlouvy č. 1 – oceněný soupis prací a výkaz výměr i v elektronickém formátu *.xls (Office 2003 nebo obdobném).
- Nabídka bude obsahovat přílohu smlouvy č. 2 – časový harmonogram stavby i v elektronickém formátu *.xls (Office 2003 nebo obdobném).

f) Podání nabídky (§ 107 zákona)

- Nabídky se podávají v jednom vyhotovení.
- Účastník zadávacího řízení může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- Účastník zadávacího řízení, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

15. Otevírání nabídek v listinné podobě (analogicky § 107, § 108 a § 110 zákona)

- Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční v sídle zadavatele, a to bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Otevírají se pouze obálky doručené ve lhůtě pro podání nabídek, v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.
- Otevírání obálek s nabídkami proběhne bez přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení.

16. Obsah nabídky

Nabídka bude minimálně obsahovat:

- Krycí list nabídky (vzor v příloze)
- Návrh smlouvy v listinné podobě a i v elektronickém formátu doplněný o požadované údaje a podepsaný oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení včetně příloh
- Přílohy smlouvy:
Příloha č. 1 = Oceněný soupis prací a výkaz výměr předložený zhotovitelem s cenovou nabídkou
Příloha č. 2 = Časový harmonogram stavby
- Doklady prokazující splnění kvalifikace (bod 13. této výzvy)
- Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)
- Účastníkem zadávacího řízení oceněný soupis prací a výkaz výměr v listinné podobě a i v elektronickém formátu *.xls (Office 2003 nebo obdobném).

17. Zadávací podmínky

17.1 Seznam zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje účastníkům zadávacího řízení následující zadávací dokumentaci v podrobnostech nezbytných pro účast v zadávacím řízení:

- Text této výzvy
- Krycí list nabídky – formulář (vzor v příloze)
- Čestné prohlášení účastníků zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)
- Čestné prohlášení účastníků zadávacího řízení o splnění základní způsobilosti (ČP – vzor v příloze)
- Čestné prohlášení účastníků zadávacího řízení o splnění profesní způsobilosti (ČP – vzor v příloze)
- Závazný text návrhu smlouvy k doplnění účastníkem zadávacího řízení
- Soupis prací a výkaz výměr k ocenění účastníkem zadávacího řízení

17.1.1 Dostupnost zadávací dokumentace (analogicky § 96 zákona)

Analogicky ve smyslu § 96 odst. 1 zákona zadavatel uveřejní zadávací dokumentaci v plném rozsahu, jakož i dodatečné informace poskytnuté dodavatelům, v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>.

17.1.2 Vysvětlení zadávací dokumentace (analogicky § 54 odst. 5 a § 98 zákona)

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to na adresu zadavatele: Město Mariánské Lázně, Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně, odbor investic a dotací, nebo elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele, případně elektronicky e-mailem na adrese: miroslav.kupka@marianskelazne.cz.

Pokud o vysvětlení zadávacích podmínek dodavatel písemně požádá, zadavatel vysvětlení uveřejní na svém profilu zadavatele, a to včetně přesného znění žádosti bez identifikace dotazujícího se dodavatele, a to nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu pro odpověď nejpozději do 2 pracovních dnů, jak je uvedeno v předchozím odstavci.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatelů. Pokud k této skutečnosti dojde, zadavatel dodatečné informace uveřejní na svém profilu zadavatele.

17.1.3 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace (analogicky § 99 zákona)

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění podmínek zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

18. Lhůty zadávacího řízení (analogicky § 36 odst. 5 zákona)

18.1.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **25.06.2018 v 09:00 hod.**

18.1.2 Doba pro prohlídku místa plnění (analogicky § 36 odst. 6 zákona)

Prohlídka míst plnění se konat nebude, místa plnění jsou na veřejném prostranství.

19. Hodnocení nabídek, pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria (analogicky § 114, § 115 a násl. zákona)

19.1 Hodnocení nabídek (analogicky § 114 zákona)

- a) Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky analogicky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona.
- b) Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny (analogicky § 114 odst. 2 zákona).

19.2 Pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria (analogicky § 115 zákona)

- a) Zadavatel stanoví, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle nejnižší nabídkové ceny vč. DPH (analogicky § 115 zákona) za uvedený předmět plnění veřejné zakázky.
- b) Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vč. DPH vzestupně od nejnižší po nejvyšší.
- c) Vítězným dodavatelem se stane dodavatel, který nabídne zadavateli nejnižší nabídkovou cenu v Kč vč. DPH.
- d) V případě rovnosti nabídkových cen se stane vítězným dodavatelem ten, kdo podal nabídku dříve.
- e) V souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona si zadavatel vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka zadávacího řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

20. Varianty nabídky (analogicky § 122 zákona)

Zadavatel nepřipouští podání variantních řešení.

21. Rozhodnutí o výběru (analogicky § 50, § 122, § 123 zákona)

- a) Zadavatel rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky podle výsledku hodnocení nabídek. Toto rozhodnutí zadavatel písemně bez zbytečného odkladu oznámí všem účastníkům zadávacího řízení, kteří podali nabídku a kteří nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni.
- b) Zadavatel oznámí výběr dodavatele uveřejněním na svém profilu zadavatele. Oznámení o rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění (analogicky § 53 odst. 5 zákona).

22. Vyloučení účastníka ze zadávacího řízení (analogicky § 48 zákona)

Pokud zadavatel ze zadávacího řízení vyloučí nějakého účastníka, toto vyloučení oznámí všem účastníkům zadávacího řízení uveřejněním oznámení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o vyloučení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění (analogicky § 53 odst. 5 zákona).

23. Zrušení zadávacího řízení

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení nejpozději do uzavření smlouvy a to i bez udání důvodů, a dále v případech a za podmínek obdobných podle ust. § 127 odst. 2 zákona.
- b) O zrušení zadávacího řízení bude zadavatel bezodkladně písemně informovat všechny účastníky zadávacího řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.
- c) Pokud zadavatel zruší zadávací řízení ve lhůtě pro podání nabídek, informaci o zrušení zadávacího řízení uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky, tj. na svém profilu zadavatele.

24. Ostatní podmínky, ujednání, práva a informace zadavatele

- a) Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení.
- b) V souladu s § 219 zákona zadavatel uveřejní na profilu zadavatele:
 - uzavřenou smlouvu včetně příloh s vybraným dodavatelem včetně všech jejích změn a dodatků a
 - výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy.
- c) V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zadavatel uveřejní v registru smluv uzavřenou smlouvu včetně příloh s vybraným dodavatelem včetně všech jejích změn a dodatků.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníky v nabídkách.
- e) Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek účastníků zadávacího řízení či vyloučených účastníků zadavatel nevrací z důvodu uchování dokumentace v souladu s § 216 zákona.
- f) Doporučení zadavatele: Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání zadávacího řízení.
- g) Uchování dokumentace: Zadavatel je povinen uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení, kterou tvoří všechny dokumenty v listinné nebo elektronické podobě a výstupy z ústní komunikace, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje tento zákon, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů, a to po dobu 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, nestanoví-li jiný právní předpis lhůtu delší.

Věříme, že o tuto veřejnou zakázku projevíte zájem a podáte nabídku v souladu se zadávacími podmínkami. Těšíme se na případnou spolupráci při realizaci předmětné veřejné zakázky.

S pozdravem

Ing. Petr Řezník, v. r.
vedoucí odboru

Přílohy

Krycí list nabídky – formulář (vzor v příloze)
Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (vzor v příloze)
Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o splnění základní způsobilosti (vzor v příloze)
Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o splnění profesní způsobilosti (vzor v příloze)
Závazný text návrhu smlouvy k doplnění účastníkem zadávacího řízení
Opravy místních komunikací_Soupis prací a výkaz výměr k ocenění_2018
Opravy místních komunikací_SITUACE_2018