



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Město Mariánské Lázně

Městský úřad, odbor investic a dotací

adresa: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně, DS: bprbqms
telefon: 354 922 111, fax: 354 623 186, e-mail: muml@marianskelazne.cz, IČ: 00254061, DIČ: CZ00254061

Č.j.: IaD/18/881/EF

Vyřizuje: Eva Fenigová / 354 922 187

Mariánské Lázně 12.06.2018

Oznámení o zahájení zadávacího řízení

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku

Rekonstrukce školních dílen na Základní škole Úšovice v Mariánských Lázních

Registrační číslo projektu: CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_063/0003731

1. Úvodní část

Veřejný zadavatel, ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, dále také jen „zákon“, město Mariánské Lázně, vyzývá tímto dodavatele (účastníky zadávacího řízení) k podání nabídky pro veřejnou zakázku v rámci zjednodušeného podlimitního řízení na stavební práce, které spočívají ve stavebních úpravách stávající stavby – školních dílen Základní školy Úšovice v Mariánských Lázních.

Rekonstrukce školních dílen na ZŠ Úšovice v Mariánských Lázních se skládá **ze tří hlavních celků:**

- Stavební část (řeší stavební úpravy školních dílen a úpravy venkovního prostranství a zeleně),
- Vnitřní vybavení (nábytek a pomůcky do učeben),
- Výpočetní technika (konektivita – HW, SW, kabelové rozvody, monitorovací a logovací systém),

kdy každý celek bude zadavatelem vypisován samostatným zadávacím řízením vždy v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle zákona.

Jedná se o **dotační** veřejnou zakázku – projekt, který spolufinancuje:

- Evropská unie
- Evropský fond pro regionální rozvoj
- Integrovaný regionální operační program
- Ministerstvo pro místní rozvoj

Registrační číslo projektu: CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_063/0003731

Výzva k podání nabídky na uvedenou veřejnou zakázku je realizovaná v souladu se zákonem 134/2016 Sb. a metodickým pokynem vydaném Integrovaným regionálním operačním programem nazvaném „Metodický pokyn pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020“, vydání 1.11, platnost od 15.05.2018 (dále také jen „Metodika“)

Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy na výše uvedené stavební práce, a to podle občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

Text této výzvy k podání nabídky s ostatní zadávací dokumentací bude po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídky umístěn na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz> (§ 28 odst. 1 písm. j) zákona.

Zadavatel na svém profilu (<https://zakazky.muml.cz>) uveřejňuje i případně:

- dodatečné informace k zadávacím podmínkám,
- úpravu zadávacích podmínek,
- oznámení o vyloučení účastníka,
- oznámení o rozhodnutí o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky,
- zrušení zadávacího řízení,
- a dále ostatní informativní dokumenty nebo dokumenty požadované zadavatelem.

2. Identifikační údaje veřejné zakázky

Evid. č. veř. zak. – profil zadavatele:	Systémové číslo VZ: P18V00000045
Evid. č. veř. zak. ve věstníku veř. zak.:	x-x-x
Registrační číslo projektu:	CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_063/0003731
Název veřejné zakázky:	Rekonstrukce školních dílen na Základní škole Úšovice v Mariánských Lázních
Druh veřejné zakázky podle předmětu:	Veřejná zakázka na stavební práce (§ 14 odst. 3 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také jen „zákon“)
Režim veř. zak. podle předpokl. hodnoty:	Zjednodušené podlimitní řízení (§ 53 zákona)
Limit veřejné zakázky:	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky na stavební práce nepřesáhne 50 000 000 Kč bez DPH (§ 52 písm. a) zákona)

Klasifikace předmětu veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému – kódy rejstříku Common Procurement Vocabulary (CPV):

Hlavní slovník, hlavní předmět: 45214200-2 Stavební úpravy školních budov

Hlavní slovník, další předměty:

3. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název veřejného zadavatele:	Město Mariánské Lázně
Právní forma organizace:	801 – obec
Zastoupené:	Ing. Martinem Kalinou, starostou města
Sídlo:	Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
IČO:	00254061
DIČ:	CZ00254061
Profil zadavatele:	https://zakazky.muml.cz
Kód státu:	CZ, Česká republika
Kategorie zadavatele:	Veřejný zadavatel ust. § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

3.1 Kontaktní osoba zadavatele

Z investičního hlediska garant veřejné zakázky: Ing. Petr Řezník, odbor investic a dotací, vedoucí odboru, tel.: 354 922 183, e-mail: petr.reznik@marianskelazne.cz.

Z technického hlediska garant veřejné zakázky: Ing. Stanislav Pajer, odbor investic a dotací, referent – investiční technik, tel.: 354 922 158, e-mail: stanislav.pajer@marianskelazne.cz.

4. Předmět veřejné zakázky (§ 15 zákona)

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stavební úpravy objektu školních dílen Základní školy Úšovice v Mariánských Lázních, vč. opravy topného kanálu, opravy stávající vodovodní přípojky, úpravy venkovního prostranství a zeleně ... v souladu s projektovou dokumentací zpracovanou Ing. Pavlem Gracou, Anglická 204/41, 353 01 Mariánské Lázně v roce 2017 pod názvem „ZŠ ÚŠOVICE – STAVEBNÍ ÚPRAVY ŠKOLNÍCH DÍLEN (ZŠ ÚŠOVICE – REKONSTRUKCE ŠKOLNÍCH DÍLEN)“.

Jedná o dotační veřejnou zakázku – součástí předmětu plnění je i vyhotovení prostředků publicit, tj. pořízení dočasného billboardu a pamětní desky. Uvedený předmět publicity není součástí položkového výkazu výměr, **dodavatelé prvky publicity ocení zvlášť a zahrnou do nabídkové ceny.** Cenu za pořízení dočasného billboardu a pamětní desky dodavatelé uvedou do krycího listu.

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (§ 16 zákona)

Zadavatel stanoví předpokládanou hodnotu veřejné zakázky **bez DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem 7.200.000,00 Kč bez DPH (8.712.000,00 Kč vč. DPH).

6. Zahájení zadávacího řízení

Zadavatel zahajuje zadávací řízení dnem uveřejnění výzvy včetně textové části zadávacích podmínek, na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>.

7. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je město Mariánské Lázně, objekt dílen Základní školy Úšovice Mariánské Lázně, Školní náměstí 472/3, 353 01 Mariánské Lázně, st.p.č. 644, k.ú.Úšovice.

8. Doba plnění veřejné zakázky

Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem na dobu určitou.

Předpokládané zahájení prací: do 14 kalendářních dnů od uzavření smlouvy.

Ukončení prací: do 210 kalendářních dnů od uzavření smlouvy.

9. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- a) Nabídková cena (viz návrh smlouvy) bude uvedena v členění: cena celkem bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena celkem včetně DPH.
- b) Zadavatel požaduje, pro účely zadávacího řízení, zpracování nabídkové ceny jako ceny celkové za realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- c) Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace); po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.
- d) Nabídková cena musí vycházet:
 - z položkového rozpočtu, který je součástí zadávací dokumentace (viz příloha) a z
 - ceny za zhotovení a montáž publicity projektu, tj. ceny za zhotovení a montáž dočasného billboardu a pamětní desky. Celkovou cenu za publicitu dodavatel uvede do krycího listu nabídky.
- e) Nabídková cena bude uvedena v nabídce dodavatelem v krycím listu veřejné zakázky a ve smlouvě. Ceny budou uvedeny bez DPH, dále bude uvedena sazba DPH, výše DPH a cena celkem včetně DPH.
- f) Pro účely hodnocení bude použita nabídková vč. DPH (§ 115 odst. 3 zákona).
- g) Nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást, uvedená v nabídce na základě zadávací dokumentace musí mít kladnou hodnotu, zadavatel nepřipouští nulovou cenu.

10. Vyhrazené změny závazku (analogicky § 100 odst. 1 zákona)

Zadavatel si, analogicky ve smyslu § 100 odst. 1 zákona, vyhrazuje změnu (navýšení/snížení) nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z případné hodnoty. V takovém případě bude cena změněná o příslušnou změnu sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

Změnu ceny lze upravit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřeném mezi zadavatelem a dodavatelem.

11. Obchodní a jiné smluvní podmínky, platební podmínky (§ 37 odst. 1 písm. c) zákona)

Zadavatel stanoví podmínky obchodní, jiné smluvní a platební formou závazného návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace. Nabídku, tj. návrh na uzavření smlouvy, lze akceptovat pouze bez jakýchkoliv výhrad, dodatku či odchylek. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

Doplněný návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení akceptován.

12. Podmínky kvalifikace

12.1 Doba prokazování splnění kvalifikace

Účastník zadávacího řízení prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky.

12.2 Rozsah požadavků na splnění kvalifikace

Předpokladem posouzení a hodnocení nabídky předmětného zadávacího řízení je prokázání splnění kvalifikace. Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže:

- základní způsobilost,
- profesní způsobilost,

- technickou kvalifikaci.

Analogicky v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona zadavatel požaduje v tomto zjednodušeném podlimitním řízení splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti předložením příslušných dokladů v prosté kopii, přičemž všechny požadované doklady k prokázání základní a profesní způsobilosti může dodavatel nahradit čestným prohlášením (ČP – vzor v příloze) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

Splnění technické kvalifikace dodavatel splňuje předložením prosté kopie seznamu významných stavebních prací a osvědčení objednatele (viz bod 12.5 této výzvy).

Analogicky v souladu s § 122 zákona bude vybraný dodavatel povinen zadavateli předložit před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace, pokud nebyly součástí předložené nabídky, nebo pokud nebyly zadavateli předloženy na základě výzvy k předložení v průběhu zadávacího řízení.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby k prokázání požadované základní způsobilosti a profesní způsobilosti použili vzorová čestná prohlášení, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.

12.3 Základní způsobilost (analogicky § 74 zákona)

12.3.1 Splnění základní způsobilosti

Základní způsobilost splní dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem podání nabídky pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží.
Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.
Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

12.3.2 Prokázání splnění základní způsobilosti (analogicky § 86 odst. 2 zákona)

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti analogicky dle § 74 zákona předložením prostých kopií dokumentů nebo předložením čestného prohlášení v souladu s § 53 odst. 4 zákona:

Předložením prostých kopií dokumentů:

- a) Příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) Písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) Písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) Výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

nebo

Předložením čestného prohlášení v souladu s § 53 odst. 4 zákona (ČP – vzor v příloze), a to ke dni podání nabídky.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat také vedoucí pobočky závodu.

Je-li účastníkem zadávacího řízení právnická osoba, musí základní způsobilost podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat jak právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení či členem statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu právnické osoby.

Doklady prokazující základní způsobilost (§ 74 zákona) musí prokazovat splnění nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (§ 86 odst. 5 zákona).

12.4 Profesionální způsobilost (analogicky § 77 zákona)

12.4.1 Prokázání profesionální způsobilosti

Dodavatel prokáže splnění profesionální způsobilosti předložením

- a) prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (analogicky § 77 odst. 1 zákona).
Z doloženého dokladu musí být zřejmé, že účastník zadávacího řízení má oprávnění na celý předmět veřejné zakázky.
- b) dokladu prokazující odbornou způsobilost (analogicky § 77 odst. 2 zákona)
Tuto profesionální způsobilost splní dodavatel, který doloží odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona, tj. osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů – tj. autorizovaného inženýra či technika pro obor pozemní stavby.

12.4.2 Prokázání splnění profesionální způsobilosti

Doklad prokazující profesionální způsobilost analogicky dle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (analogicky § 86 odst. 5 zákona).

Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti předložením prosté kopie požadovaného dokladu analogicky dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. c) zákona **nebo** čestným prohlášením (ČP – vzor v příloze).

V případě prokazování profesionální způsobilosti (výpis z obchodního rejstříku) výpisem z internetové aplikace (např. justice.cz), je potřeba k zaručení pravosti, aby byl uvedený doklad opatřen ověřovací doložkou o autorizované konverzi dokumentu z elektronické do listinné podoby a následně předložen v prosté kopii (vytištěním elektronického výpisu ztrácí doklad svou pravost, není autoritativním způsobem potvrzena pravost uváděných údajů a plní tak pouze informativní funkci).

12.5 Technická kvalifikace (analogicky § 79 zákona)

12.5.1 Splnění technické kvalifikace

Splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže předložením prosté kopie seznamu stavebních prací a osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z prací uvedených v seznamu (analogicky dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona):

- Seznam významných stavebních prací (analogicky § 79 odst. 2 písm. a) zákona), bude obsahovat min. 5 staveb spočívajících v realizaci staveb obdobného charakteru poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení.
- Osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení 3 nejvýznamnějších stavebních prací uvedených v seznamu významných stavebních prací.

Na osvědčení bude

- uvedena identifikace příslušné stavební zakázky
- uvedena identifikace objednatele,
- údaj o době realizace předmětné stavební zakázky,
- cena realizovaného díla,
- údaj o dokončení a řádném provedení stavební zakázky,
- údaj o dodržení sjednaného termínu,
- údaj o provedení ve sjednané kvalitě.

Analogicky v souladu s § 79 odst. 4 zákona dodavatel může splnění technické kvalifikace prokázat také dokladem, ze kterého bude zřejmé, že se na plnění stavební zakázky podílel

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění stavební zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém plnění stavební práce poskytl.

Rovnocenným dokladem (nahrazující osvědčení) k prokázání uvedeného kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o řádném předání díla objednateli (analogicky § 79 odst. 5 zákona).

12.5.2 Významné stavební práce

- a) Zadavatel za významné stavební práce považuje stavební práce, které odpovídají věcným obsahem, rozsahem a složitostí předmětu veřejné zakázky.
- b) Za řádně provedené stavební práce zadavatel považuje takové stavební práce, které byly provedeny dle sjednaného termínu a ve sjednané kvalitě.

12.5.3 Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace

Hodnota stavebních prací předložených účastníkem zadávacího řízení, na které předkládá osvědčení, musí být ve finančním objemu minimálně 50 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky uvedené v článku 5 této výzvy.

13. Podmínky sestavení a podání nabídek (analogicky § 103, § 107 zákona)

Zadavatel stanovuje tyto podmínky k sestavení a podání nabídky:

a) Nabídka musí obsahovat dokumenty k hodnocení nabídky:

- Návrh smlouvy doplněný o veškeré požadované údaje vč. příloh, a to:
 - V elektronické podobě – při podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.mumli.cz>
 - V listinné a v elektronické podobě (na nosiči CD) – při podání nabídky v listinné podobě

b) Nabídka musí obsahovat dokumenty potřebné k prokázání splnění podmínek účasti v zadávacím řízení:

- Dokumenty prokazující splnění základní způsobilost (ČP – vzor v příloze)
- Dokumenty prokazující splnění profesní způsobilost (ČP – vzor v příloze)
- Dokumenty prokazující splnění technickou kvalifikaci
- Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)

c) Forma a způsob podání nabídek

Nabídky se podávají BUĎ v elektronické podobě, NEBO v listinné podobě

Podání nabídky v ELEKTRONICKÉ podobě

- Nabídky v elektronické podobě se podávají písemně, v českém jazyce, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.mumli.cz> (§ 107 zákona).
- Podání elektronické nabídky vyžaduje elektronický podpis
- Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží (§ 28 odst. 2 zákona).
- Nabídka bude minimálně obsahovat náležitosti uvedené v bodu 15. této výzvy.

Podání nabídky v LISTINNÉ podobě (§ 107 zákona)

- Nabídky v listinné podobě se podávají písemně, v českém jazyce, ve lhůtě pro podání nabídek, v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „**Veřejná zakázka – Rekonstrukce školních dílen na Základní škole Úšovice v Mariánských Lázních – NEOTEVÍRAT**“.
- Nabídky musí být doručeny na adresu zadavatele: Město Mariánské Lázně, Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně – podatelna Městského úřadu Mariánské Lázně, a to každý pracovní den (PO, ST od 08:00 do 17:00 hod. a ÚT, ČT, PÁ od 08:00 do 14:00 hod.). Za okamžik podání nabídky se považuje její fyzické převzetí podatelnou Městského úřadu Mariánské Lázně na výše uvedené adrese.
- V případě, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem účastníka výběrového řízení na základě plné moci, je požadováno doložení originálu nebo úředně ověřené kopie písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.
- Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka výběrového řízení, musí být podepsány statutárním orgánem účastníka nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka.
- Zadavatel požaduje na obálce uvedení adresy účastníka výběrového řízení a IČO účastníka.

- Nabídky, které nebyly zadavateli doručeny ve stanovené lhůtě, nebo v rozporu se způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, zadavatel neotevívá, nepovažuje je za podané a v průběhu výběrového řízení se k nim nepřihlíží (§ 28 odst. 2 zákona). Takovéto nabídky zadavatel vrací účastníkovi výběrového řízení.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. V případě rozdílných údajů uvedených v nabídce a v návrhu smlouvy budou pro hodnocení nabídek posuzovány jako relevantní údaje uvedené v návrhu smlouvy.

d) Podání nabídky (§ 107 zákona)

- Nabídky se podávají v jednom vyhotovení.
- Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

14. Otevírání nabídek (§ 109, § 110 zákona)

Termín otevírání nabídek: **11.07.2018 ve 13:00 hod.**

Místo otevírání nabídek: Městský úřad Mariánské Lázně, Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně, odbor investic a dotací, 2. patro, zadní trakt.

Zadavatel zahájí otevírání obálek s nabídkami bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že zadavatel umožňuje podání nabídek jak v elektronické, tak i v listinné podobě, nejdříve se otevírají nabídky v elektronické podobě a potom obálky s nabídkami v listinné podobě. Otevírání nabídek se mají právo účastnit účastníci zadávacího řízení a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Otevírají se pouze nabídky doručené ve lhůtě pro podání nabídek.

15. Obsah nabídky

Nabídka bude minimálně obsahovat:

- Krycí list nabídky (vzor v příloze)
- Návrh smlouvy doplněný o veškeré požadované údaje včetně příloh, a to:
 - V elektronické podobě – při podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>
 - V listinné a v elektronické podobě (na nosiči CD) – při podání nabídky v listinné podobě
- Doklady prokazující splnění kvalifikace (bod 12. této výzvy)
- Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (vzor v příloze)
- Dodavatelem oceněný položkový rozpočet, a to:
 - V elektronickém formátu *.xls (Office 2003 nebo obdobném) – při podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>
 - V listinné a v elektronické podobě (na nosiči CD – formát *.xls Office 2003 nebo obdobném) – při podání nabídky v listinné podobě
- Oceněné prvky publicity: Dodavatel v krycím listu uvede cenu za vyhotovení prvků publicity (dočasný billboard a stálá pamětní deska). Požadavky na zhotovení dočasného billboardu a stálé pamětní desky jsou uvedeny v bodě 23. této výzvy.

16. Zadávací podmínky

16.1 Seznam zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje účastníkům zadávacího řízení následující zadávací dokumentaci v podrobnostech nezbytných pro účast v zadávacím řízení:

- a) Text této výzvy
- b) Krycí list nabídky – formulář (vzor v příloze)
- c) Čestné prohlášení účastníků zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (ČP – vzor v příloze)
- d) Čestné prohlášení účastníků zadávacího řízení o splnění základní způsobilosti (ČP – vzor v příloze)
- e) Čestné prohlášení účastníků zadávacího řízení o splnění profesní způsobilosti (ČP – vzor v příloze)
- f) Položkový rozpočet k ocenění dodavatelem
- g) Závazný text návrhu smlouvy k doplnění účastníkem zadávacího řízení

- h) Projektová dokumentace zpracovaná Ing. Pavlem Gracou, Anglická 204/41, 353 01 Mariánské Lázně v roce 2017 pod názvem „ZŠ ÚŠOVICE – STAVEBNÍ ÚPRAVY ŠKOLNÍCH DÍLEN (ZŠ ÚŠOVICE – REKONSTRUKCE ŠKOLNÍCH DÍLEN)“.

16.1.1 Dostupnost zadávací dokumentace (analogicky § 96 zákona)

Analogicky ve smyslu § 96 odst. 1 zákona zadavatel uveřejní zadávací dokumentaci v plném rozsahu, jakož i dodatečné informace poskytnuté dodavatelům, v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: <https://zakazky.muml.cz>.

16.1.2 Vysvětlení zadávací dokumentace (§ 54 odst. 5 zákona)

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u podlimitní veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek (§ 54 odst. 5 zákona).

O případné vysvětlení zadávací dokumentace dodavatel může požádat písemně a to v elektronické podobě (prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele <https://zakazky.muml.cz>, případně elektronicky e-mailem na adrese stanislav.pajer@marianskelazne.cz).

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na svém profilu zadavatele, a to včetně přesného znění žádosti bez identifikace dotazujícího se dodavatele.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti o případné vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet výše uvedenou lhůtu.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám před uplynutím lhůty pro podání nabídek i bez předchozí žádosti dodavatelů. Pokud k této skutečnosti dojde, zadavatel dodatečné informace uveřejní na svém profilu zadavatele.

16.1.3 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace (analogicky § 99 zákona)

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění podmínek zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

17. Lhůty zadávacího řízení (§ 54 odst. 1 zákona, § 36 odst. 5 zákona)

17.1.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **11.07.2018 ve 13:00 hod.**

17.1.2 Doba pro prohlídku místa plnění (§ 36 odst. 6 zákona, § 54 odst. 6 zákona)

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **22.06.2018 v 10:00 hod.;** sraz účastníků bude před objektem dílen Základní školy Úšovice Mariánské Lázně, Školní náměstí 472/3, 353 01 Mariánské Lázně, st.p.č. 644, k.ú.Úšovice.

18. Hodnocení nabídek, pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria (analogicky: § 114, § 115 a násl. zákona)

18.1 Hodnocení nabídek (analogicky § 114 zákona)

- Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky (analogicky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona).
- Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny (analogicky § 114 odst. 2 zákona).

18.2 Pravidla pro hodnocení nabídek, hodnotící kritéria (analogicky § 115 zákona)

- Zadavatel stanoví, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle nejvyšší nabídkové ceny vč. DPH (analogicky § 115 zákona) za uvedený předmět plnění veřejné zakázky.
- Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vč. DPH vzestupně od nejvyšší po nejvyšší.
- Vítězným dodavatelem se stane dodavatel, který nabídne zadavateli nejvyšší nabídkovou cenu v Kč vč. DPH.
- V případě rovnosti nabídkových cen se stane vítězným dodavatelem ten, kdo podal nabídku dříve.
- V souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona si zadavatel vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka zadávacího řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

19. Varianty nabídky (analogicky § 102 zákona)

Zadavatel nepřipouští podání variantních řešení.

20. Rozhodnutí o výběru (§ 50 zákona)

- a) Zadavatel rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky podle výsledku hodnocení nabídek. Toto rozhodnutí zadavatel písemně bez zbytečného odkladu oznámí všem účastníkům zadávacího řízení, kteří podali nabídku a kteří nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni.
- b) Zadavatel oznámí výběr dodavatele uveřejněním na svém profilu zadavatele. Oznámení o rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění (§ 53 odst. 5 zákona).

21. Vyloučení účastníka ze zadávacího řízení (§ 48 zákona)

Pokud zadavatel ze zadávacího řízení vyloučí nějakého účastníka, toto vyloučení oznámí všem účastníkům zadávacího řízení uveřejněním oznámení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o vyloučení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění (§ 53 odst. 5 zákona).

22. Zrušení zadávacího řízení (analogicky § 127 zákona)

- a) Zadavatel může zrušit zadávací řízení za podmínek uvedených analogicky v § 127 odst. 2 zákona.
- b) O zrušení zadávacího řízení bude zadavatel bezodkladně písemně informovat všechny účastníky zadávacího řízení (analogicky § 127 odst. 2 zákona).

23. Zajištění publicity dotačního projektu, a to v době realizace projektu a po dokončení realizace projektu

- a) **Dočasný billboard.** V době realizace projektu dodavatel vystaví v místě realizace projektu na viditelném místě **dočasný billboard** o rozměrech 5,1 x 2,4 m (šíře 5,1 m, výška 2,4 m) = standardní euroformát. Povinný minimální rozměr dočasného billboardu je 2,1 x 2,2 m (š. 2,1 m, výška 2,2 m).

Na dočasném billboardu musí být uveden

- Název projektu: Rekonstrukce školních dílen na Základní škole Úšovice v Mariánských Lázních
- Hlavní cíl projektu:
 - a) Zlepšení kvality formálního vzdělávání s důrazem na rozvoj klíčových kompetencí a tím zvýšení reálné budoucí uplatnitelnosti žáků na trhu práce.
 - b) Realizací projektu bude rekonstruován areál školních dílen, ve kterém bude vybudována:
 - Učebna pěstitelských prací
 - Žákovská kovodílna
 - Žákovská dřevodílna
 - c) Zajištění vnitřní konektivity školy a připojení k internetu a bezbariérovost budovy školních dílen.

- b) **Stálá pamětní deska.** Součástí díla bude stálá pamětní deska vyrobená z odolného a trvalého materiálu a její minimální velikost bude 0,3 x 0,4 m (lze použít na výšku i na šířku).

Na stálé pamětní desce musí být uveden

- Název projektu: Rekonstrukce školních dílen na Základní škole Úšovice v Mariánských Lázních
- Hlavní cíl projektu:
 - a) Zlepšení kvality formálního vzdělávání s důrazem na rozvoj klíčových kompetencí a tím zvýšení reálné budoucí uplatnitelnosti žáků na trhu práce.
 - b) Realizací projektu bude rekonstruován areál školních dílen, ve kterém bude vybudována:
 - Učebna pěstitelských prací
 - Žákovská kovodílna
 - Žákovská dřevodílna
 - c) Zajištění vnitřní konektivity školy a připojení k internetu a bezbariérovost budovy školních dílen.
 - d) Projekt Rekonstrukce školních dílen na Základní škole Úšovice v Mariánských Lázních je financován Evropskou unií

- c) **Prvky povinné publicity.** Logo IROP (integrovaný regionální operační program), logo MMR ČR (Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky) název projektu (Rekonstrukce školních dílen na Základní škole Úšovice v Mariánských Lázních) a hlavní cíl projektu (viz výše) musí zabírat nejméně 1/3 plochy dočasného billboardu nebo stálé pamětní desky.

Na plakátu, dočasného billboardu a stálé pamětní desky není možné použít žádná další loga, a to ani subjektů poskytujících kofinancování.

Doporučení

K vytvoření dočasného billboardu a stálé pamětní desky důrazně doporučujeme využít generátor nástrojů povinné publicity ESIF (Evropské strukturální a investiční fondy): <https://publicita.dotaceeu.cz/gen/krok1>.

Ideální logolink:



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Povolené alternativy logolinku jsou v dostatečně kvalitním rozlišení, případně i v křivkách, k dispozici na webových stránkách IROP:

<http://www.irop.mmr.cz/cs/Zadatele-a-prijemci/Dokumenty/Ostatni-dokumenty-v-IROP/Publicita>.

24. Obecná pravidla pro používání log

- Loga se vždy umísťují tak, aby řazením horizontálně vedle sebe nebo vertikálně pod sebe dodržovala následující pravidlo o pozici: Logo EU je vždy na první pozici zleva v horizontálním řazení a na nejvyšší pozici ve vertikálním řazení. Pokud je použito logo ŘO (řídícího orgánu), je umístěno na druhé pozici.
- Logo/znak EU musí mít, v souladu s obecným nařízením, vždy nejméně stejnou velikost jako všechna ostatní použitá loga.
- Při řazení několika log za sebou se musí vždy dodržovat ochranné zóny jednotlivých log.
- V souladu s prováděcím nařízením musí být loga zobrazená na internetových stránkách vždy v barevném provedení a ve všech ostatních případech je použito barevné provedení kdykoliv je to možné. Monochromatickou verzi lze použít pouze v odůvodněných případech. Za odůvodněný případ použití monochromatického loga lze považovat případy, kdy jsou materiály tištěny na běžných kancelářských tiskárnách, a další případy, kdy materiál barevnou variantu neumožňuje, nebo by použití barevné verze log bylo nevhodné, neekologické či neestetické.
- Pořízení černobílé kopie barevného originálu se nepovažuje za nedodržení pravidel publicity.

25. Dotační podmínky pro dodavatele

- Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji žadatel/příjemce použít.
- Každá faktura musí být označena registračním číslem projektu: **CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_063/000373**.
- Dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (orgány: Centrum pro regionální rozvoj, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, Ministerstvo financí, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, příslušný orgán finanční správy a další oprávněné orgány státní správy) a dodavatel je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

26. Ostatní podmínky, ujednání, práva a informace zadavatele

- Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení.
- V souladu s § 219 zákona zadavatel uveřejní na profilu zadavatele:
 - uzavřenou smlouvu včetně příloh s vybraným dodavatelem včetně všech jejích změn a dodatků a
 - výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy.
- V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zadavatel uveřejní v registru smluv uzavřenou smlouvu včetně příloh s vybraným dodavatelem, včetně všech jejích případných změn a dodatků.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované účastníky v nabídkách.

- e) Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek účastníků zadávacího řízení či vyloučených účastníků zadavatel nevrací z důvodu uchování dokumentace v souladu s § 216 zákona.
- f) Doporučení zadavatele: Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení průběžné sledování profilu zadavatele, a to po celou dobu trvání zadávacího řízení.

Věříme, že o tuto veřejnou zakázku projevíte zájem a podáte nabídku v souladu se zadávacími podmínkami. Těšíme se na případnou spolupráci při realizaci předmětné veřejné zakázky.

S pozdravem

Ing. Petr Řezník, v. r.
vedoucí odboru

Přílohy

Krycí list nabídky – formulář (vzor)

Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek (vzor)

Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o splnění základní způsobilosti (vzor)

Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o splnění profesní způsobilosti (vzor)

Závazný text návrhu smlouvy k doplnění účastníkem zadávacího řízení

Položkový rozpočet k ocenění účastníkem zadávacího řízení

Projektová dokumentace předmětné veřejné zakázky